

	<b>Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore</b> <b>"GREGORIO RONCA"</b> Sede centrale Solofra - Via Melito 8/A Sezione staccata Montoro - Via Madonnella 1	
	<b>I.T.E.</b> - Amministrazione Finanza e Marketing (indirizzo generale) - articolazioni: Sistemi Informativi Aziendali e Relazioni Internazionali per il Marketing - ITAF Corso di Istruzione per Adulti (Serale) <b>I.T.T.</b> - Chimica, materiali e biotecnologie - articolazione: Chimica e materiali (opzione: Tecnologie del Cuoio) Sistema moda - articolazione: calzature e moda <b>I.P.E.O.A.</b> - Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera - articolazioni: Enogastronomia (opzioni Cucina e Prodotti dolciari, artigianali e industriali) Servizi di sala e di vendita e Accoglienza turistica - IPSEOA Corso di Istruzione per Adulti (Serale) Tel. centralino: 0825/535483 - 0825/502104 - Fax: 0825/1643842 - Cod. Fisc. 92003650642 E-mail: <a href="mailto:avis01100r@istruzione.it">avis01100r@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:avis01100r@pec.istruzione.it">avis01100r@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.isisronca.edu.it">www.isisronca.edu.it</a>	

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

**OGGETTO: Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali a personale interno/esterno/quali componenti dei gruppi aventi ad oggetto:**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

**Titolo del Progetto**  
**“Competenze STEM e multilinguistiche”**  
**Codice identificativo di progetto:**  
**M4C1I3.1-2023-1143-P-27865**  
**CUP: J54D23001440006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** Legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole"; i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

**VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

**VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

**VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTE** le circolari del Ragioniere Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022, n. 21 del 29 aprile 2022, n. 27 del 21 giugno 2022, n. 29 del 26 luglio 2022, n. 30 dell'11 agosto 2022, n. 33 del 13 ottobre 2022, n. 34 del 17 ottobre 2022;

**VISTO** l'avviso pubblico avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023);

**VISTA** la propria domanda di candidatura codice M4C1I3.1-2023-1143-P-27865 e la scheda del progetto;

**VISTO** l'Accordo di concessione, prot. 0010616 del 22/01/2024, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Competenze STEM e multilinguistiche", CUP J54D23001440006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli

asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

**VISTO** il PTOF 2022/25 e successive modificazioni e integrazioni ;

**VISTA** la delibera autorizzativa del progetto del Collegio dei docenti n. 8 del 20/11/2023 ;

**VISTA** la delibera autorizzativa n. 4 del 20/12/2023 del Consiglio di Istituto e la delibera di adozione del progetto del 5 febbraio 2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 05.02.2024 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 05/02/2024 prot. n. 914;

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”, Titolo del Progetto “**Competenze STEM e multilinguistiche** ” - **Codice identificativo di progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27865 -CUP: J54D23001440006, di avvalersi:**

- **per la “Linea di intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti”,** della collaborazione di un “**Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM**” composto da **n. 3 tutor esperti interni/esterni** in possesso di competenze riferite all’oggetto dei percorsi destinati alle studentesse e ai studenti: percorsi sulle discipline STEM, nuovi linguaggi e/o sull’orientamento .
- **per la “Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti”,** della collaborazione di un “**Gruppo di lavoro per il multilinguismo**” composto da **n. 3 tutor esperti interni** in possesso di competenze riferite all’oggetto dei percorsi formativi destinati ai docenti: percorsi annuali di lingua inglese e metodologia CLIL .

**Per il “Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM”, l’attività tecnica dei tutor esperti prevede i seguenti compiti:**

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari,
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
- programmare e gestire percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento,
- porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM;

**Per il “Gruppo di lavoro per il multilinguismo”, l’attività tecnica dei tutor esperti prevede i seguenti compiti:**

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari in merito ai percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL,
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica .

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino il/i soggetto/i idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di cui al presente decreto nell'ambito della **Linea di Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi" – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)"**,

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Lucia Ranieri, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il D.S prof.ssa Lucia Ranieri ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, approvato dal Consiglio d'Istituto il 17 gennaio 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, **per la "Linea di intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti"**, l'avvio di una selezione volta al conferimento di n.3 incarichi individuali di tutor esperto interno/esterno in qualità di membri del **Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM** per un compenso massimo di € 4091,22 (quattromilanovantuno//22) lordo stato(omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali);
- di autorizzare, **per la "Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti"** l'avvio di una selezione volta al conferimento di n.3 incarichi individuali di tutor esperto interno in qualità di membri del **"Gruppo di lavoro per il multilinguismo"** per un compenso massimo di € 1309,34 (milletrecentonove//34) lordo stato(omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali);

**Per il "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM" linea di intervento A , l'attività tecnica dei tutor esperti prevede i seguenti compiti:**

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari,
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
- programmare e gestire percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento,
- porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;

**Per il "Gruppo di lavoro per il multilinguismo" linea di intervento B , l'attività tecnica dei tutor esperti prevede i seguenti compiti:**

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari in merito ai percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL,
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica .

per l'intera durata del progetto , la cui fine è prevista entro il 31/12/2024, salvo eventuali proroghe,



per un importo pari a:

**Per il “Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM”** linea di intervento A:

al **Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo** sarà corrisposto un compenso totale massimo di € **4091,22** (quattromilanovantuno//22) inteso quale lordo stato (omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l’orario di servizio per un massimo di 120,33 ore.

Sia per il personale interno che esterno , il costo orario ammissibile è di € 34,00 lordo stato.

Al primo in graduatoria sarà riconosciuto un compenso totale massimo di € **1371,22 (milletrecentosettantuno//22)** inteso quale lordo stato (omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l’orario di servizio per un massimo di 40,33 ore, per un costo orario di € 34,00 lordo stato.

Sia secondo che al terzo in graduatoria sarà riconosciuto un compenso totale massimo di € **1360,00 (milletrecentosessanta//00)** inteso quale lordo stato (omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l’orario di servizio per un massimo di 40 , ore per un costo orario di € 34,00 lordo stato.

**Per il “Gruppo di lavoro per il multilinguismo”** linea di intervento B:

al **“Gruppo di lavoro per il multilinguismo”** sarà corrisposto un compenso totale massimo di € **1309,34 (milletrecentonove//34)** inteso quale lordo stato (omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l’orario di servizio per un massimo di 38,51 ore.

Per il personale interno, il costo orario ammissibile è di € 34,00 lordo stato.

Al primo in graduatoria sarà riconosciuto un compenso totale massimo di € **459,34 (quattrocentocinquantanove//34)** inteso quale lordo stato (omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l’orario di servizio per un massimo di 13,51 ore, per un costo orario di € 34,00 lordo stato.

Al secondo in graduatoria sarà riconosciuto un compenso totale massimo di € **442,00 (quattrocentoquarantadue//00)** inteso quale lordo stato (omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l’orario di servizio per un massimo di 13 ore ,per un costo orario di € 34,00 lordo stato.

Al terzo in graduatoria sarà riconosciuto un compenso totale massimo di € **408,00 (quattrocentootto//00)** inteso quale lordo stato (omnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute fiscali e previdenziali), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l’orario di servizio per un massimo di 12 ore ,per un costo orario di € 34,00 lordo stato.

Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettivo accredito del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica da parte dell’ente erogatore. L’attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990

- di dare mandato al/alla Responsabile del Procedimento affinché:

-svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento per il conferimento degli incarichi individuali di cui al presente decreto ;

-proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Solofra, 28 febbraio 2024

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Lucia Ranieri*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate*