



	Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “GREGORIO RONCA” Sede centrale Solofra - Via Melito 8/A Sezione staccata Montoro – Via Madonnella 1	
	<p>I.T.E. - Amministrazione Finanza e Marketing (indirizzo generale) – articolazioni: Sistemi Informativi Aziendali e Relazioni Internazionali per il Marketing – ITAF Corso di Istruzione per Adulti (Serale)</p> <p>I.T.T. - Chimica, materiali e biotecnologie – articolazione: Chimica e materiali (opzione: Tecnologie del Cuoio) Sistema moda – articolazione: calzature e moda</p> <p>I.P.E.O.A. - Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera – articolazioni: Enogastronomia (opzioni Cucina e Prodotti dolciari, artigianali e industriali) Servizi di sala e di vendita e Accoglienza turistica – IPSEOA Corso di Istruzione per Adulti (Serale)</p> <p>Tel. centralino: 0825/535483 - 0825/502104 – Fax: 0825/1643842 - Cod. Fisc. 92003650642 E-mail: avis01100r@istruzione.it pec: avis01100r@pec.istruzione.it Sito web: www.isissronca.edu.it</p>	

I.S.I.S.S. "G. Ronca" Solofra (av)
Prot. 0000123 del 09/01/2024
IV (Uscita)

AI DOCENTI
AI DOCENTI FF.SS. AREA 2
ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI
AI RESPONSABILI DI PLESSO
AI GENITORI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALL'ALBO – AL SITO WEB

CIRCOLARE N. 66 / A.S. 2023-2024

OGGETTO: Assemblee di classe e d'Istituto 15 GENNAIO 2024

VISTA la richiesta degli studenti;

Visto il Regolamento d'Istituto;

Si comunica che il giorno **15 GENNAIO 2024** si terranno le Assemblee studentesche di classe e di Istituto secondo le modalità di seguito riportate:

BIENNIO			TRIENNIO		
8.00-9.00	Lezione	Luogo: Aula	8.00 -9.45	Assemblea di classe	Luogo: Aula
9.00-10.30	Assemblea di classe	Luogo: Aula	9.45 -10.15	Assemblea di Istituto	Luogo: Aula Magna*
10.30-11.00	Assemblea di Istituto	Luogo: Aula Magna			
Alle 11.00 : Rientro in classe- in caso di luogo diverso dall'aula- per il controappello e continuazione delle lezioni per gli alunni non autorizzati all'uscita anticipata			Alle 10:15 Rientro in classe- in caso di luogo diverso dall'aula- per il controappello e continuazione delle lezioni per gli alunni non autorizzati all'uscita anticipata		
<ul style="list-style-type: none"> Le studentesse e gli studenti svolgono le assemblee di Classe nelle rispettive aule. *Le studentesse e gli studenti della sede di Montoro parteciperanno all'Assemblea d'Istituto collegandosi in videoconferenza con il laboratorio di informatica, dove i rappresentanti d'istituto incontreranno i rappresentanti di Classe. I luoghi possono variare per motivi organizzativi o di sicurezza 					

Gli alunni redigeranno i verbali delle riunioni e li consegneranno, al termine dei lavori, ai docenti FF.SS. Area 2 prof.ssa Cerrato Vincenzina (per la sede di Montoro) e R. Giliberti C. Giannattasio (per la sede di Solofra). Gli studenti sono tenuti al rispetto dei locali e delle apparecchiature messi a disposizione come previsto dal regolamento d'assemblea.

Per la sede di Solofra vigileranno durante l'assemblea di istituto i proff. Diamante Amadeo, Rutoli Mariagrazia, Spagnuolo Ciro, R. Giliberti e C. Giannattasio

Per la sede di Montoro vigileranno durante l'assemblea di istituto i proff. Botta Patrizia, Cerrato Vincenzina.

I docenti suindicati, fermo restando gli obblighi dei singoli docenti previsti dalla normativa vigente in tema di assemblee di classe che si richiama integralmente e quanto previsto dal Regolamento di Istituto che si richiama integralmente, vigileranno sull'ordinato svolgimento delle assemblee di classe e di Istituto e in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento delle stesse interverranno con potere di sospensione delle stesse. In caso di sospensione delle assemblee gli studenti della/e classe/i interessata/e riprenderanno le lezioni.

I collaboratori scolastici svolgeranno regolare sorveglianza, ciascuno secondo le proprie mansioni con riguardo alle uscite di sicurezza, le porte di ingresso, i bagni e i corridoi.

ADEMPIMENTI

La presente nota sarà letta in tutte le classi dal docente in servizio che avrà cura di farla annotare sul diario (data, orari e modalità) per la comunicazione alle famiglie.

Si raccomanda massima vigilanza, con particolare attenzione per gli alunni del biennio e per gli studenti BES.

Il DSGA avrà cura di fornire istruzioni operative dettagliate al personale ATA e di sovrintendere alle operazioni.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione di tutto il personale in servizio.

La presente vale per notifica agli interessati con la pubblicazione all'albo on line d'Istituto.

Solofra, 09 Gennaio 2024

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lucia Ranieri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. 1993