

	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "GREGORIO RONCA" Sede centrale Solofra - Via Mellito S/A Sezione staccata Montoro - via Cappella Cerrato</p>	
	<p>I.T.E. - Amministrazione Finanza e Marketing (indirizzo generale) - articolazioni: Sistemi Informativi Aziendali e Relazioni Internazionali per il Marketing - ITAF Corso di Istruzione per Adulti (Serale) I.T.T. - Chimica, materiali e biotecnologie - articolazione: Chimica e materiali (opzione: Tecnologia del Cuoio, Sistema moda - articolazione: calzature e moda I.P.S.E.O.A. - Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera - articolazioni: Enogastronomia (opzioni Cucina e Prodotti dolciari, artigianali e industriali), Servizi di sala e di vendita e Accoglienza turistica</p> <p>Tel. centralino: 0825/1643844 - Fax: 0825/1643842 - Cod. Fisc. 92003650642 - Tel. sede di Montoro: 0825503583 (IPSEOA) - 0825502104 (ITE) E-mail: avis01100r@istruzione.it pec: avis01100r@pec.istruzione.it Site web: www.isissronca.gov.it</p>	

Verbale n. 17

Il giorno 31 ottobre 2019, alle ore 14,30 presso l'Ufficio presidenza dell'ISS "G. Ronca" di Solofra, si è riunito il Consiglio d'Istituto (giusta convocazione ad horas del 29 ottobre 2019) per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Organigramma di Istituto:
 - a. Docenti coordinatori;
 - b. Altri referenti;
 - c. Gruppo di lavoro CLIL;
 - d. Sottocommissioni orientamento in entrata;
 - e. Organigramma sicurezza;
 - f. Organigramma GDPR
 - g. Tutor neodocenti;
 - h. Tutor PCTO;
 - i. Docenti con funzioni di staff;
 - j. Gruppo unico di valutazione e miglioramento.
3. Risultati prove INVALSI a.s. 2018-2019;
4. Piano di utilizzo dell'organico dell'autonomia;
5. Piano di Miglioramento a.s. 2019-2020;
6. Piano di formazione a.s. 2019-2020;
7. Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2019-2020;
8. Integrazione e modifica Regolamento di Istituto:
 - a. Regolamento accesso agli atti e accesso civico;
 - b. Protocollo somministrazione farmaci;
 - c. Modifica criteri attribuzione voti di condotta;
 - d. Individuazione coordinatore pro tempore
 - e. Regolamento di disciplina
9. Integrazione Regolamento d'Istituto: Laboratori cucina/pasticceria, sala vendita, accoglienza turistica;
10. Atto costitutivo-Centro Sportivo Scolastico;
11. Attività Centro Sportivo Scolastico;
12. Criteri per accedere all'insegnamento delle attività IRC;
13. Piano Uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione a.s. 2019- 2020;
14. Utilizzo palestra soggetti esterni- orario funzionamento;
15. Università degli Studi di Salerno- Dipartimento di Studi Umanistici-Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento;
16. Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento. Delega alla sottoscrizione;
17. Aggiornamento annuale del PTOF 2019/2022 (l. 107/2015);
18. Condivisione criteri/descrittori e relativi pesi Bonus Valorizzazione professionalità Docenti ;
19. Criteri di individuazione degli esperti esterni ed interni PCTO, corsi formazione e altre attività previste da PTOF;
20. Criteri per l'individuazione delle figure professionali previste dai Progetti PON;
21. Utilizzo account @isissronca.edu.it;
22. Ausilioteca: Definizione attività e individuazioni figure professionali
23. Piano attività di orientamento in entrata;
24. PON FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Avviso pubblico prot. N.4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione _10.2.2A-FSEPON-CA-2019-332 #leggereattraversoinumeri
25. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 Avviso prot. n.9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione _10.6.6A-FSEPON-CA-2019-71_ #abilitytoturnideasioaction
26. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 Avviso prot. n.9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione _10.6.6B-FSEPON-CA-2019-71_ Professionalità...]'adore
27. Deflusso alunni a fine lezioni

- 28. Radiazioni residui
- 29. Modifiche e variazioni del P.A. E.F. 2019
- 30. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
- 31. Integrazione modifica Regolamento d'Istituto:
 - a) Deflusso alunni a fine lezioni;
 - b) Regolamento svolgimento assemblee d'istituto e di classe;
- 32. Criteri accettazione domande percorso di istruzione per adulti: deroga al termine di scadenza;
- 33. Attivazione nuovo corso di studi: Grafica e Comunicazione con opzione Tecnologie Cartarie;
- 34. Integrazione /modifica organigramma d'istituto tutor PFI;

Risultano presenti alla seduta:

Dirigente Scolastico prof.ssa Lucia Ranieri

Docenti: Fiore, Maria, Giannattasio Cristina, Martucci Ugo

Genitori: Maffei Bianca, Normanno Maria Carmela, Petrone Aurelio, Pellegrino Angelina

Alunni: Sessa Enzo

Esperto invitato a partecipare DSGA Domenico Sarno

Risultano assenti alla seduta:

Docenti: Citro Eugenia, Bruno Elvira, Mastroberti Matilde

Personale ATA: Formato Massimiliano

Alunni: Remigetto Francesco Pio, Barone Francesco.

Presiede la sig.ra Bianca Maffei, funge da segretario la prof.ssa Maria Fiore.

Il presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara valida la seduta e procede alla trattazione dei punti all'O.d.G.

Punto 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il prof. Martucci Ugo propone al Consiglio l'approvazione diretta del verbale della seduta del 09 settembre 2019, della seduta straordinaria del 5 ottobre 2019 e delle sedute del giorno 25 ottobre 2019 e successiva del 28 ottobre 2019, dichiarate non valide per assenza del numero legale.

Il Consiglio d'Istituto DELIBERA all'unanimità

-di approvare il verbale n. 13 e i successivi verbali n.14, n.15 e n. 16 e di renderli pubblici mediante l'inserimento nell'Albo on line del sito web dell'Istituto. (DELIBERA n. 1)

Punto 2. Organigramma d'Istituto

2a. Docenti coordinatori

Il Dirigente comunica i nominativi dei docenti individuati come coordinatore e segretario verbalizzante nei rispettivi Consigli di classe come di seguito riportato.

Per le classi in cui il docente coordinatore non è stato individuato, si procederà come da Regolamento di Istituto.

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione del predetto elenco dei coordinatori, che è parte integrante della delibera, rimandando al Regolamento di Istituto per quei Consigli di classe in cui non sia stato individuato il docente coordinatore. -(DELIBERA n° 2 a)

2 b. Altri referenti

La Dirigente comunica che il Collegio ha approvato la nomina dei seguenti altri referenti

ALTRI REFERENTI	
Linea Pelle UNIC	Frasca Livia
Qualità	Petretta Palmiera
AUTISMO/ DSA/BES	Rispoli Rosanna
CORSO SERALE	Del Regno Gerardina

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare la nomina dei referenti indicati nella precedente tabella (DELIBERA n. 2 b)

2 c. Gruppo di lavoro CLIL

Il Collegio ha approvato la nomina dei docenti del Gruppo di lavoro CLIL, riportati nella seguente tabella

:

GRUPPO DI LAVORO CLIL (inglese-francese)	
1	Prof.ssa DI ZUZIO ELIANA
2	Prof.ssa RUTOLI MARIA GRAZIA
3	Prof.ssa Fimiani Mariella
4	Prof.ssa Leo Maria

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare la nomina dei docenti del gruppo di lavoro CLIL, riportati nella precedente tabella (DELIBERA n. 2 c)

2 d. Sottocommissioni orientamento in entrata

Il Collegio ha approvato la composizione delle sottocommissioni orientamento in entrata e per l'organizzazione degli OPEN DAY il giorno 18 gennaio 2020 presso la sede di Solofra e il 25 gennaio 2020 presso la sede di Montoro, secondo la seguente tabella: .

SOTTOCOMMISSIONI ORIENTAMENTO IN ENTRATA	
1.	Cipolletti E.
2.	Martiniello G.
3.	GRECO
4.	Frasca
5.	Gioia
6.	Fiorentino
7.	De Rosa
8.	Di Zuzio
9.	Monaco
10.	Magliacane
11.	Guariglia
12.	Giliberti R.
13.	Giliberti A.
14.	Senatore
15.	Arcucci
16.	Citro E

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare la composizione delle sottocommissioni orientamento in entrata secondo la predetta tabella, che è parte integrante della delibera. (DELIBERA n. 2 d)

2 e. Organigramma sicurezza

Il Dirigente Scolastico mostra al Consiglio l'organigramma della sicurezza predisposto dal prof. Landi A. RSPP.

ORGANIGRAMMA SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SEDE SOLOFRA a.s. 2019/20

**Dirigente Scolastico
Prof.ssa RANIERI LUCIA**

**Responsabile S.P.P.
prof. LANDI A.**

**R.L.S
FORMATO M.**

**Medico competente
AQUINO F.**

**A.S.P.P. SOLOFRA
prof.SPAGNUOLO C.**

Adetti Gestione dell'emergenza (Prevenzione incendi)

**A.S.P.P. MONTORO
Prof.ssa GRECO MARISA**

Preposti laboratori SOLOFRA
FIORENTINO MARIA labbb. Calcolo
SPAGNUOLO CIRO labb. tecnologici

- 1.
- 2.
- 3.
4. COLETTA NICOLETTA
5. D'URSO ROSALBA
6. DE CRISTOFARO MARIA
7. DE MAIO GIUSEPPE
8. DE STEFANO GERMANA
9. FERRARA MASSIMO
10. FIORENTINO MARIA
11. FORMATO MASSIMILIANO
12. GILIBERTI MICHELA
13. MARTUCCI UGO
14. MONACO GIULIA
15. PETRETTA TERESA
16. PREZIOSI ANTONIO
17. STABILE FRANCESCO
18. VELLA ARCANGELO

ADDETTO VIGILANZA FUMO

SPAGNUOLO CIRO

Adetti Gestione dell'emergenza (Primo Soccorso)

1. CIUCI ANTONIO
2. COLLETTA NICOLETTA
3. DE CRISTOFARO MARIA
4. DE MAIO GIUSEPPE
5. FERRARA MASSIMO
6. FIORENTINO MARIA
7. FORMATO MASSIMILIANO
8. IENNACO MARIAROSARIA
9. INGINO GIOVANNA
10. MARTUCCI UGO
11. PETRETTA TERESA
12. SPAGNUOLO CIRO
13. STABILE FRANCESCO
14. BIANCO SILVIA
15. DE ROSA PASQUALINA
16. DI ZUZIO ELIANA
17. FRASCA LIVIA
18. IARROBINO DOMENICO
19. MAGLIACANO GERARDO
20. MARTINO LUCIA TERRAGLIA ASSUNTA

Adetti Gestione dell'emergenza (Prevenzione Incendi)

1. CENNERAZZO VINCENZO
2. CIPOLLETTA ELISABETTA
3. CIUCI ANTONIO
4. COLETTA NICOLETTA
5. D'URSO ROSALBA
6. DE CRISTOFARO MARIA
7. DE MAIO GIUSEPPE
8. DE STEFANO GERMANA
9. FERRARA MASSIMO
10. FIORENTINO MARIA
11. FORMATO MASSIMILIANO
12. GILIBERTI MICHELA
13. MARTUCCI UGO

Addetti Gestione dell'emergenza (Prevenzione incendi)

1. ANTONICIELLO GIUSEPPE
2. ARIANNA GIUSEPPE
3. BELLO MONICA
4. CITRO EUGENIA
5. D' ANNA SIMONE
6. D'AURIA GIOVANNI
7. D'AURIA GIOVANNI
8. DE FEO GIUSEPPE
9. DE STEFANO CARMELINA
10. FATTORUSO SALVATORE
11. GUARIGLIA VINCENZO
12. MONTONE PIETRO
13. NAPOLI ANTONIA
14. PARISI LUIGI
15. PISACRETA CLAUDIO
16. RAGOSA RAFFAELE
17. RUSSO DANIELE
18. SOFIA GIUSEPPE
19. ZANGA GIUSEPPE

**Addetti Gestione dell'emergenza
(Primo Soccorso)**

1. ANTONICIELLO ANTONELLA
2. ANTONICIELLO GIUSEPPE
3. BASILE SILVANA
4. CERRATO VINCENZINA
5. BOTTA PATRIZIA
6. BRUNO ELVIRA
7. CITRO MATTEO
8. CIPOLLETTA EULALIA
9. D'AURIA GIOVANNI
10. D'URSO MICHELA
11. DE FEO GIUSEPPE
12. DE STEFANO CARMELINA
13. ESPOSITO VINCENZO
14. FATTORUSO SALVATORE
15. GRECO MARIA ANNA GERARDA
16. IENNACO MARIAROSARIA
17. LANDI AGOSTINO
18. PECORARO GIOVANNA
19. PENNA GELSOMINA
20. PLAITANO ALESSANDRA
21. RAGOSA RAFFAELE
22. RUSSO DANIELE
23. SIMONETTI PASQUALE

ADDETTO VIGILANZA FUMO **ANTONICIELLO GIUSEPPE**

Preposti laboratori MONTORO

MONTONE PIETRO labb. tecnologici
CITRO EUGENIA labb. calcolo

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'organigramma della sicurezza delle sedi di Solofra e di Montoro (DELIBERA n. 2 e)

2 f. Organigramma GDPR

il Collegio ha approvato il seguente Organigramma GDPR DEPUTATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679.

Organigramma GDPR 2019/2020



Il Consiglio all'unanimità

-approva l' Organigramma del Gruppo deputato al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679. (DELIBERA n. 2 f)

2 g. Tutor neodocens

Il Collegio nella seduta del 25 ottobre 2019 ha individuato i docenti con il compito di svolgere le funzioni di tutor per i docenti neo assunti in servizio presso l'Istituto a. s. 2019/2020 :

Tutor neodocens			
DOCENTI NEOASSUNTI	CLASSI DI CONCORSO CODICE UFFICIALE	DESCRIZIONE DELLE CLASSI DI CONCORSO	ASSEGNAZIONE TUTOR
MAGLIO ALESSANDRO	A020	FISICA	LANDI AGOSTINO
IELUZZO LUIGI	A042	TECN. DI ORG. E GESTIONE DEI PROCESSI PRDUTTIVI	IARROBINO DOMENICO
LUCIANO ERMANNO	A034	CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE	SPAGNUOLO CIRO
RINALDI LOREDANA	A050	SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	TUFANO ANGELA
CARAMELLI LUANA	A031	SCIENZE DEGLI ALIMENTI	PEDUTO ANTONELLA
POLLASTRONE PAOLO	A031	SCIENZE DEGLI ALIMENTI	PEDUTO ANTONELLA
SCORZIELLO SANTINA	A031	SCIENZE DEGLI ALIMENTI	maternità
DEL REGNO GERARDINA	AO45	ECONOMIA AZIENDALE	SENATORE FRANCESCO
PETTI TERESA	A045	ECONOMIA AZIENDALE	REPUCCI ANNA

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare la nomina dei docenti con funzione di tutor dei docenti neoassunti in anno di prova 2019/20, come riportati nella predetta tabella che è parte integrante della delibera. (DELIBERA n. 2 g)

2 h. Tutor PCTO

Il Collegio nella seduta del 25 ottobre 2019 ha approvato il seguente quadro dei docenti nominati quali tutor PCTO dai rispettivi Consigli di classe, delegando il Dirigente ad individuare le figure ancora mancanti.

Tutor PCTO;	
CLASSE	TUTOR PCTO
III^ A ITT	Spagnuolo Ciro
IV^ A ITT	Vella Arcangelo
V^ AM ITT	Frasca Livia
V^ AC ITT	Cipolletti Maria Elisabetta
III^ A ITES	Soriano Anna
IV^ A ITES	Bianco Silvia

V^ A ITES	Forlenza Michele
III^ B ITES	Martino Lucia
IV^ B ITES	Senatore Francesco
V^ B ITES	Di Zuzio Eliana
III^ AA ITEM	Scarano Gerardo
III^ AR ITEM	Scarano Gerardo
IV^ AA ITEM	Scarano Gerardo
IV^ AR ITEM	Scarano Gerardo
V^ A ITEM	Reppucci Anna
V^ B ITEM	Stefania Oliva
III^ AT IPSEOA	Arcucci Orsola
III^ AP IPSEOA	
IV^ AT IPSEOA	Citro Eugenia
IV^ AP IPSEOA	Luciano Ermanno
V^ A IPSEOA	Citro Eugenia
III^ B IPSEOA	Montone Pietro R.
IV^ B IPSEOA	Fasanaro Mariano
V^ B IPSEOA	D'Amato Luca
III^ C IPSEOA	Peduto Antonella
IV^ C IPSEOA	Mugnani Annunziata
V^ C IPSEOA	Oliva Graziina
IV^ D IPSEOA	Del Regno Bianca
V^ D IPSEOA	
III^ E IPSEOA	Botta Patrizia
V^ E IPSEOA	Russo Daniele
V^ F IPSEOA	Alfano Assunta

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione del quadro riportato in tabella dei docenti tutor PCTO, delegando il Dirigente ad individuare altre figure ancora mancanti in caso di manifestata disponibilità . DELIBERA n. 2 h

2 i. Docenti con funzioni di staff

Il Dirigente illustra le figure e relativo funzionigramma ritenute necessarie per supportare l'azione organizzativa e didattica per la realizzazione del PTOF

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare la composizione dello staff che coadiuverà il Dirigente in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica, come di seguito riportato con le relative deleghe:

Prof. Lucia MARTINO –Primo Collaboratore

Prof.ssa Antonella ANTONICIELLO – Responsabile plesso di Montoro

Prof. Giuseppe ANTONICIELLO – Coordinatore Triennio IPSEOA Montoro

Prof.ssa Silvia BIANCO - Supporto organizzativo e didattico DS

Prof.ssa Michela D'URSO – Coordinatore Biennio IPSEOA Montoro

Prof.ssa Marisa Gerarda Anna GRECO – Coordinatore ITE Montoro

Prof.ssa Alessandra PLAITANO - Supporto organizzativo e didattico DS

Prof.ssa Mariagrazia RUTOLI - Supporto organizzativo e didattico DS

Prof.ssa Anna SORIANO - Supporto organizzativo e didattico DS

Prof. Ciro SPAGNUOLO – Coordinatore plesso di Solofra

(DELIBERA N. 2 i)-

2 j. Gruppo unico di valutazione e miglioramento

il Collegio nella seduta del 25 ottobre ha individuato il seguente Gruppo di valutazione e miglioramento , concedendo la delega all'aggiornamento continuo del RAV e del PDM nell'ottica della efficacia ed efficienza dell'azione di miglioramento.

Gruppo unico di valutazione e miglioramento

1.	Dirigente Scolastico –prof.ssa Lucia Ranieri
2.	Dsga Domenico Sarno
3.	1° Collaboratore Prof.ssa Martino Lucia
4.	Staff prof.ssa Bianco Silvia
5.	Staff prof.ssa Plaitano Alessandra
6.	Staff prof.ssa Soriano Anna
7.	FF.SS. Area 1 prof.ssa Quagliano prof. Pisacane
8.	FF.SS. Area 3 De Rosa Pasqualina
9.	FF.SS. Area 4
10.	Referente qualità - Petretta Palmiera
11.	Prof. Puca Gennaro *

*docente in formazione

il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare la composizione del Gruppo unico di valutazione e miglioramento, concedendogli la delega all'aggiornamento continuo del RAV e del PDM nell'ottica della efficacia ed efficienza dell'azione di miglioramento (DELIBERA n.2 j)

Punto 3. Risultati prove INVALSI 2018-2019

Il Dirigente comunica i risultati delle prove INVALSI a.s. 2018-19 . I risultati conseguiti dagli alunni delle **classi Seconde** dell'Isiss "Gregorio Ronca" mostrano un trend positivo e sono stati misurati considerando gli esiti degli studenti al netto del cheating nella scala del rapporto nazionale, come forniti dal sistema di rilevazione nazionale INVALSI.

I risultati di **italiano** al Tecnico (180,5) sono superiori sia ai risultati conseguiti nel 2018 (178,4) che agli esiti degli anni precedenti.

L'Istituto Tecnico, nella prova di Italiano, conferma il trend positivo con un punteggio di 180,5, che ci colloca al di sopra del punteggio della Campania (179,4) e ad un livello leggermente inferiore rispetto al punteggio del Sud (181,7).Il punteggio è inferiore rispetto al dato Italia (194,7).

In **Matematica** l'Istituto Tecnico evidenzia un trend positivo. Con un risultato di 185,6 si colloca ad un livello significativamente superiore rispetto al punteggio della Campania (179,1) e che differisce in misura poco significativa dal risultato del Sud (183,1). Rispetto al punteggio Italia il risultato è inferiore (199,4).

I punteggi in **italiano** del Professionale collocano la scuola (165,6) ad un livello non significativamente differente rispetto al punteggio della Campania (166,6) e del Sud (167,2).Il risultato è inferiore rispetto al punteggio Italia (171,9).

Al Professionale la scuola riporta nella prova di **matematica** un risultato di 165,2, collocandosi in una posizione non differente, in maniera significativa, rispetto al risultato della Campania (165,2) e del Sud (166,7).Rispetto al dato Italia (171,7) il risultato è inferiore.

Per le classi **Quinte** l'adesione alle prove di grado 13, che per questo primo anno non costituivano prerequisito per l'esame di Stato, a livello nazionale è stata molto alta (96,4%).

Gli alunni delle classi quinte dell'Isiss "Gregorio Ronca" hanno affrontato le prove Invalsi **di Italiano e Matematica** e, per il primo anno, di **Inglese**. Quest'ultima prova suddivisa in due verifiche relative al Reading e al Listening.

I risultati sono stati differenti nei diversi indirizzi, complessivamente positivi per alcune classi e meno per altre e sono stati misurati considerando gli esiti degli studenti al netto del cheating nella scala del rapporto nazionale, come forniti dal sistema di rilevazione nazionale INVALSI.

L'Istituto Tecnico, nella prova di Italiano, con un punteggio di 164,8 si colloca ad un livello più basso rispetto al punteggio della Campania (172,5), del Sud (176,5) e dell'Italia (191,6).

In Matematica l'Istituto Tecnico ha conseguito un risultato di 171,5, che lo colloca ad un livello più basso rispetto al punteggio della Campania (177,1), del Sud (182,3) e dell'Italia (199,7).

Per la prova di Inglese Reading l'Istituto, con un punteggio di 174,6 non si discosta significativamente dal punteggio di Campania (176,2) e Sud (178,0), ma si discosta dal punteggio Italia (193,3).

Nella prova di Inglese Listening il punteggio raggiunto è di 160,8, che risulta più basso rispetto ai risultati di Campania (171,3), Sud (173,1) e Italia (192,2).

I punteggi in Italiano del Professionale collocano la scuola (151,4) ad un livello non significativamente differente rispetto al punteggio della Campania (154,0).Il punteggio è più basso del risultato del Sud (156,7) e dell'Italia (168,1).

Al Professionale nella prova di matematica (149,3) l'Istituto registra un punteggio inferiore rispetto al risultato della Campania (155,4), del Sud (159,7) e dell'Italia (169,9).

Nella prova di Inglese Reading, il Professionale registra un punteggio di 141,6, che lo distanzia dai risultati di Campania (152,8), Sud (156,0) e Italia (167,4).

Il risultato della prova di Inglese Listening (155,7) è superiore al risultato della Campania (154,1) e non si discosta significativamente dal punteggio del Sud (155,0).Risulta più basso rispetto al punteggio Italia (170,5) .

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l' approvazione del report risultati INVALSI A. S. 2018/19 (DELIBERA N. 3)

Punto 4. Piano di utilizzo dell'organico dell'autonomia

Il Collegio dei docenti del 25 /10/2019, visti gli obiettivi del RAV , del PdM e del PTOF, tenuto conto delle delibere degli OO.CC in particolare dei criteri generali di competenza del Consiglio di Istituto , della delibera (DELIBERA N. 4) del verbale n. 2 del 9 settembre 2019, tenuto conto che l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal PTOF e alla valorizzazione delle risorse e delle competenze professionali dei docenti, ha deliberato il seguente quadro di assegnazione dei docenti alle classi per l'a. s. 2019/2020 dell'Istituto "Gregorio Ronca", sedi di Solofra e Montoro, con il quadro di impegno delle ore destinate al potenziamento dell'Offerta formativa :

ASSEGNAZIONE DOCENTI IPSEOA A. S. 2019/20

TIPO DI POSTO	DOCENTI	CLASSI	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	DE MATTIA ANNAMARIA	3^A	6	18 h
		4^A	6	
		5^A	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	FORMICA FILOMENA	3^C	6	18 h
		4^C	6	
		5^C	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	ROMANO ANGELINA	1^C	5	12 h
		2^C	6	
		1^D	1	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	SERVIDIO LUCIA + 10 h Sirio	1^B	4	6h
		4^B	2	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	SANTORO IMMACOLATINA	5^B	6	18 h
		4^D	6	
		5^D	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	MAGLIACANO GERARDO +10 h ITT Solofra + 6 h ITE Solofra	3^B	2	2 h
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	BOTTA PATRIZIA	1^A	4	18 h
		2^A	6	
		2^B	2	
		3^E	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	ALFANO ASSUNTA	1^A	1	18 h
		1^B	1	
		1^D	4	
		2^D	6	
		5^F	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	FASANARO MARIANO	2^B	4	18 h
		3^B	4	
		4^B	4	
		5^E	6	
A018 TCR	DA NOMINARE	4^A	2	4 h
		5^A	2	
A020 FISICA	MAGLIO ALESSANDRO +2 h ITE Montoro +4 h ITE Solofra +6 h ITT Solofra + 2 h completamento cattedra	1^A	1	4 h
		1^B	1	
		1^C	1	
		1^D	1	
A021 GEOGRAFIA	IENNACO MARIA ROSARIA + 3 h ITE Montoro +12 h ITE Solofra	1^A	1	3 h
		1^B	1	
		1^C	1	
A021 GEOGRAFIA	IENNACO MARIA ROSARIA	1^D	1	1 h
A026 MATEMATICA	LANDI AGOSTINO	3^C	3	18 h
		4^C	3	

A026 MATEMATICA	LANDI AGOSTINO	5^C	3	
		3^E	3	
		5^E	3	
		5^F	3	
A026 MATEMATICA	D'URSO MICHELA	1^B	4	18 h
		1^D	4	
		2^D	4	
		4^D	3	
		5^D	3	
A026 MATEMATICA	PALUMBO MARIANNA + 1 pot	1^A	4	17 h
		5^A	3	
		3^B	3	
		4^B	3	
		1^C	4	
A026 MATEMATICA	ANTONICIELLO ANTONELLA	2^B	4	4h
A026 MATEMATICA	DA NOMINARE	5^B	3	3 h
A047 SC. MATEMATICA APPL.	ZECCARDO PAOLA +6 h ITE Montoro +1 pot	2^A	4	11h
		4^A	3	
		2^C	4	
A047 SC. MATEMATICA APPL.	AMATUCCI ALBERTINA +14 h ITE Montoro +1 pot	3^A	3	3 h
A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	CARELLI LUANA	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^AT	4	
		4^AT	2	
		5^A	2	
		4^C	3	
		5^F	3	
A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	PEDUTO ANTONELLA	1^C	2	18h
		2^C	2	
		3^C	4	
		5^C	3	
		3^E	4	
		5^E	3	
A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	SCORZIELLO SANTINA	1^B	2	18 h
		2^B	2	
		3^B	4	
		4^B	3	
		5^B	3	
		1^D	2	

		2^D	2	
A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	POLLASTRONE PAOLO	3^AP	3	12 h
		4^AP	3	
		4^D	3	
		5^D	3	
A034 SCIENZE E TECN. CHIMICHE	LUCIANO ERMANNO +2 h ITE Montoro + 7 h ITT Solofra	2^A	1	9 h
		2^B	1	
		2^C	1	
		2^D	1	
		4^AP	3	
		5^F	2	
A041 SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	SCARANO GERARDO + 8 h ITE Montoro	1^A	2	10 h
		2^A	2	
		2^B	2	
		2^C	2	
		2^D	2	
A041 SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	INFORMATICA +3 h ITT Solofra +11 h ITE Solofra	1^B	2	6 h
		1^C	2	
		1^D	2	
A042 TECN. DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI	IERUZZO LUIGI	3^ AP	2	9 h
		4^AP	3	
		5^F	4	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	LUCIANO MARTINO	3^AT	4	18 h
		4 A^P	2	
		5^A	6	
		3^E	4	
		5^F	2	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	SICA GIANLUIGI	3^B	4	18 h
		4^B	5	
		5^B	5	
		3^C	4	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	FERRARA ANTONELLA + 2 h ITE Solofra	4^AT	6	16 h
		4^D	5	
		5^D	5	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	LEO IDA +3 h pot.	4^C	5	15 h
		5^C	5	
		5^E	5	
A046 SC. GIURIDICO-EC.	MARTORANO PIA + 2 h pot.	1^A	2	16 h
		1^B	2	
		1^C	2	
		1^D	2	
		2^A	2	
		2^B	2	

		2^C	2	
		2^D	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	ESPOSITO VINCENZO	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
		4^B	2	
		5^B	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	DE FEO GIUSEPPE +10 h ITT Solofra +2 h ITE Solofra + 2 h pot.	5^C	2	2h
		5^E	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	DE STEFANO CARMELINA + 2 h pot.	1^D	2	18 h
		2^D	2	
		4^D	2	
		5^D	2	
		1^C	2	
		2^C	2	
		3^C	2	
		4^C	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	MAROLDA EMMA +8 h pot.	3^E	2	2 h
A048 SCIENZE MOTORIE	CIPOLLETTA EULALIA + 12 h ITE Montoro + 2 h pot.	3^B	2	6 h
		5^F	2	
A050 SC. NATURALI, CH. BIOL.	TUFANO ANGELA +4 h ITE Montoro + 8 h pot.	1^A	1	6 h
		2^A	1	
		1^B	1	
		2^B	1	
		1^C	1	
		2^C	1	
A050 SC. NATURALI, CH. BIOL.	RINALDI LOREDANA + 3 h ITE Montoro + 9 h pot.	1^D	1	2 h
		2^D	1	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	NAPOLI ANTONIA	3^A T	3	18 h
		4^AT	3	
		5^A	3	
		3^C	3	
		4^C	3	
		5^C	3	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	MAIORANA CAROLINA + 12 h ITE Montoro	5^D	3	6 h
		5^E	3	

AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE – FRANCESE	DEL REGNO BIANCA	3^AP	3	18 h
		3^B	3	
		4^B	3	
		5^B	3	
		4^D	3	
		3^E	3	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	NOVIELLO GIUSEPPINA +2 h completamento cattedra	1^A	2	16 h
		2^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
		1^C	2	
		2^C	2	
		1^D	2	
		2^D	2	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	LEO MARIA + 12 h ITE Montoro	4^A P	3	6 h
		5^F	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	PELLECCHIA TERESA	1^A	3	18 h
		2^A	3	
		3^AT	3	
		4^AT	3	
		5^A	3	
		5^F	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	MAROTTA CARMELA Part time	3^AP	3	9 h
		4^D	3	
		5^D	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	MAFFEI MARIELLA ANTONIA + 6 h pot.	1^D	3	3 h
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	LOFFREDO ANNA +5 h pot.	2^D	3	3 h
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	FRASCA LIVIA +15 h ITT Solofra	4^AP	3	3 h
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	CIAPARRONE ANNA	1^B	3	18 h
		2^B	3	
		3^B	3	
		4^B	3	
		5^B	3	
		5^E	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	OLIVA GRAZIINA	1^C	3	18 h
		2^C	3	
		3^C	3	
		4^C	3	
		5^C	3	
		3^E	3	
B019 LAB.SERVIZI DI RIC.	CITRO EUGENIA	1^A	2+1	18 h

ALBERGHIERA		2^A	2	
		4^AT	5	
		5^A	4	
		2^C	2	
		2^D	2	
B019 LAB.SERVIZI DI RIC. ALBERGHIERA	ARCUCCI ORSOLA	3^AT	7	18 h
		1^B	2+1	
		2^B	2	
		1^C	2+1	
		1^D	2+1	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	MONTONE PIETRO	3^B	7	20 h
		4^B	5	
		5^B	4	
		4^C	2	
		5^C	2	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	ZANGA GIUSEPPE	3^AP	9	20 h
		4^D	5	
		5^D	4	
		5^E	2	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	BELLO MARIO	1^A	4+2	18 h
		4^AP	3	
		1^C	4+2	
		5^F	3	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	SIMONETTI PASQUALE	1^B	4+2	18 h
		1^D	4+2	
		2^D	4+2	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	RUGGIERO ANNALUCIA	2^A	4+2	18 h
		2^B	4+2	
		2^C	4+2	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	ARIANNA GIUSEPPE	3^C	7	18 h
		4^C	5	
		5^C	4	
		4^D	2	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	RUGGIERO ALFONSO +1 completamento cattedra	1^A	4	17 h
		4^B	2	
		3^E	7	
		1^D	4	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	D'AMATO LUCA	2^B	6	18 h
		5^B	2	
		2^C	6	
		1^C	4	

B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	RUSSO DANIELE	2^A	6	18 h
		2^D	6	
		5^D	2	
		5^E	4	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	FAIELLA FRANCESCO	1^B	2	4 h
		2^C	2	
B016 LAB. INFORMATICA	CASCONI RAFFAELE +2 h ITT Solofra	1^A	2+1	16 h
		2^A	1	
		1^B	2+1	
		2^B	1	
		1^C	2+1	
		2^C	1	
		1^D	2+1	
		2^D	1	
B012 LAB. CHIMICA	D'URSO ROSALBA +10 h ITT Solofra	2^A	1	8 h
		3^A P	1	
		4^A P	2	
		2^B	1	
		2^C	1	
		2^D	1	
		5^F	1	
RELIGIONE	BRUNO ELVIRA +6 h ITE Montoro	Corso A	5	12 h
		Corso D	4	
		3^E	1	
		5^E	1	
		5^F	1	
RELIGIONE	MAFFEI MARIA CARMELA +6 h ITE Solofra	Corso B	5	10 h
		Corso C	5	

ASSEGNAZIONE DOCENTI ITE MONTORO A. S. 2019/20				
TIPO DI POSTO	DOCENTE	CLASSE	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	SESSA ANTONELLA	1^A	6	18 h
		2^A	6	
		3^A	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GUARIGLIA VINCENZO	4^A	6	18 h
		5^A	6	
		5^B	6	
A020 FISICA	MAGLIO ALESSANDRO +4 h IPSEOA Montoro +4 h ITE Solofra +6 h ITT Solofra + 2 h completamento cattedra	1^A	2	2 h
A021 GEOGRAFIA	IENACO MARIA ROSARIA + 3 h IPSEOA Montoro +12 h ITE Solofra	2^A	3	3 h

A021 GEOGRAFIA	RINALDI LOREDANA +2 h IPSEOA + 9 h pot.	1^A	3	3 h
A034 CHIMICA	LUCIANO ERMANNO +9 h IPSEOA Montoro +7 h ITT Solofra	2^A	2	2 h
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	SCARANO GERARDO +10 h IPSEOA Montoro	1^A	2	8 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
A045 SC. EC. AZIENDALI	PETTI TERESA + 6 h pot.	3^A ITRI	5	5 h
A045 SC. EC. AZIENDALI	OLIVA STEFANIA	4^A ITAF	7	18 h
		4^A ITRI	5	
		5^B	6	
A045 SC. EC. AZIENDALI	REPPUCCI ANNA	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^A ITAF	6	
		5^A	8	
A046 SC. GIURIDICO-EC. DIRITTO	FIGORE MARIA	4^A ITRI- Dir.	2	18 h
		4^A ITRI- Rel.In.	2	
		3^A ITAF- Dir.	3	
		3^A ITAF- Ec.P.	3	
		4^A ITAF- Dir.	3	
		4^A ITAF- Ec.P.	2	
		5^A - Ec.P.	3	
A046 SC. GIURIDICO-EC.	FIMIANI MARIELLA +2 h pot.	1^A	2	16 h
		2^A	2	
		3^A ITRI- Dir.	2	
		3^A ITRI- Rel.In.	2	
		5^B- Rel.In.	2	
		5^B- Dir.	3	
		5^A- Dir.	3	
A047 SC. MATEMATICHE APPL.	ZECCARDO PAOLA +11 h IPSEOA + 1 h pot.	3^A	3	6 h
		4^A	3	

A047 SC. MATEMATICHE APPL.	AMATUCCI ALBERTINA +3 h IPSEOA +1 h pot.	1^A	4	14 h
		2^A	4	
		5^A	3	
		5^B	3	
A048 SC. MOTORIE	CIPOLLETTA EULALIA +4 h IPSEOA +2 h pot.	1^A	2	12 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
		5^B	2	
A050 SC. NATURALI	TUFANO ANGELA +6 h IPSEOA +8 h pot.	1^A	2	4 h
		2^A	2	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE- FRANCESE	MAIORANA CAROLINA +6 h IPSEOA	1^A	3	12 h
		2^A	3	
		3^A ITAF	3	
		4^A ITAF	3	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE- FRANCESE	LEO MARIA +6 h IPSEOA	3^A ITRI	3	12 h
		4^A ITRI	3	
		5^A	3	
		5^B	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-INGLESE	CUOCO BARBARA	1^A	3	18 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		4^A	3	
		5^A	3	
		5^B	3	
LINGUE E CULTURE STRANIERE- SPAGNOLO	ALFANO MARIA NEVE	3^A ITRI	3	9 h
		4^A ITRI	3	
		5^B	3	
RELIGIONE	BRUNO ELVIRA +12 ore IPSEOA	CORSO A	5	6 h
		5^B	1	

ASSEGNAZIONE DOCENTI ITE SOLOFRA A. S. 2019/20

TIPO DI POSTO	DOCENTI	CLASSE	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	DE PIANO ANTONIETTA	2^A	6	18 h
		1^B	6	
		5^B	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	NORMANNO MICHELA +12 h ITT	4^B	6	6 h
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	MAGLIACANO GERARDO +10 h ITT Solofra +2 h IPSEOA Montoro	1^A	6	6 h
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GIANNATTASIO CRISTINA +4 h ITT +2 h pot.	4^A	6	12 h
		5^A	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GILIBERTI ROSARIA + 2 h pot.	3^A	6	16 h
		2^B	6	
		3^B	4	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	MARTINO LUCIA +4 h ITT	3^B	2	2 h

A020 FISICA	MAGLIO ALESSANDRO + 6 h ITT + 4 h IPSEOA Montoro + 2 h ITE Montoro + 2 h completamento cattedra	1^A 1^B	2 2	4 h
A021 GEOGRAFIA	IENNACO MARIA ROSARIA + 3 h ITE Montoro + 3 h IPSEOA Montoro	1^A 2^A 1^B 2^B	3 3 3 3	12 h
A034 CHIMICA	TERRAGLIA ASSUNTA + 8 h ITE Solofra (A050) + 5 h ITT (A021-A050) +1 h pot.	2^A 2^B	2 2	4 h
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	MAGLIACANE FELICIA	1^A 2^A 3^A 4^A 5^A	2 2 4 5 5	18 h
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	INFORMATICA +6 h IPSEOA Montoro +3 ITT Solofra	1^B 2^B 4^B	2 2 5	9 h
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	MONACO GIULIA	3^B 5^B	4 5	9 h
A045 SC. EC. AZIENDALI	COSCIA CARMELA + 3 h ITT Solofra	3^A 4^A 1^B 2^B	4 7 2 2	15 h
A045 SC. EC. AZIENDALI	SENATORE FRANCESCO	1^A 5^A	2 7	9 h
A045 SC. EC. AZIENDALI	FERRARA ANTONELLA +16 h IPSEOA Montoro	2^A	2	2 h
45 SC. EC. AZIENDALI	TRULIO MARILENA	3^B 4^B 5^B	4 7 7	18 h
A046 DIRITTO	RUTOLI MARIAGRAZIA	3^A 4^A 3^B 4^B	3 3 3 3	12 h
A046 SC. DIRITTO	BIANCO SILVIA	5^A 5^B	2 2	4 h
A046 SC. GIURIDICO-EC. ECONOMIA POLITICA	DI ZUZIO ELIANA + 2 h pot.	3^A 4^A 5^A 3^B 4^B 5^B	3 2 3 3 2 3	16 h
A046 SC. GIURIDICO-EC.	DE ROSA PASQUALINA + 10 h pot.	1^A 2^A 1^B 2^B	2 2 2 2	8 h
A047 SC. MATEMATICHE APPL.	DE LUCA ABELE	1^A 2^A 3^A	4 4 3	17 h

	+1 h pot.	4^A	3	
		5^A	3	
A047 SC. MATEMATICHE APPL.	MACCARIELLO DOMENICO +1 h pot.	1^B	4	17 h
		2^B	4	
		3^B	3	
		4^B	3	
		5^B	3	
A048 SC. MOTORIE	FORLENZA MICHELE	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
		3^B	2	
A048 SC. MOTORIE	DE FEO GIUSEPPE + 10 h ITT +4 h IPSEOA Montoro + 2 h pot.	5^B	2	2 h
A050 SC. NATURALI	TERRAGLIA ASSUNTA + 4 h ITE Solofra (A034) +5 h ITT Solofra (A021-A050) + 1 h pot.	1^A	2	8 h
		2^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE- FRANCESE	TAGLIAFIERRO FELICIA	1^A	3	18 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		1^B	3	
		2^B	3	
		3^B	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-INGLESE	BONAVITACOLA CRISTINA + 3 h pot.	1^A	3	15 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		4^A	3	
		5^A	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-INGLESE	GILIBERTI ANTONIETTA	1^B	3	15 h +3P
		2^B	3	
		3^B	3	
		4^B	3	
		5^B	3	
B016 LAB. INFORMATICA	FIorentino MARIA	3^A	2	18 h
		4^A	2	
		5^A	2	
		3^B	2	
		4^B	2	
		5^B	2	
B016 LAB EC.AZ	FIorentino MARIA	3^A	1	18 h
		4^A	1	
		5^A	1	
		3^B	1	
		4^B	1	
		5^B	1	
RELIGIONE	MAFFEI CARMELINA	CORSO A	5	6 h

		2^B	1	
RELIGIONE	RAGO RAFFAELA +5 h ITT Solofra	1^B	1	4 h
		3^B	1	
		4^B	1	
		5^B	1	

ASSEGNAZIONE DOCENTI ITT A. S. 2019/20

TIPO DI POSTO	DOCENTI	CLASSI	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE (STORIA)	MARTINO LUCIA + 2 h ITE Solofra	3^A	2	4 h
		4^A	2	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	NORMANNO M. MICHELA + 6 h ITE Solofra	1^A	6	12 h
		2^A	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GIANNATTASIO CRISTINA + 12 h ITE SOLOFRA + 2 h pot.	3^A	4	4 h
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	MAGLIACANO GERARDO + 2 h IPSEOA	4^A	4	10 h
		5^A	6	
A020 FISICA	MAGLIO ALESSANDRO + 4 h IPSEOA +4 h ITE Solofra +2 h ITE Montoro +2 h completamento cattedra	1^A	3	6 h
		2^A	3	
A021 GEOGRAFIA	TERRAGLIA ASSUNTA + h 12 ITE Solofra (A034-A050) + 4 h A050 ITT +1 pot.	1^A	1	1 h
A026 MATEMATICA	IARROBINO DOMENICO	1^A	4	19 h
		2^A	4	
		3^A	3+1	
		4^A	3+1	
		5^A	3	
A034 SC. INT. CHIMICA	MARTINIELLO GERARDINA	1^A	3	18 h
A034 CHIMICA ANALITICA		3^A	5	
A034 CHIMICA ORGANICA		3^A	5	
A034 CHIMICA ANALITICA		5^A- CUOIO	5	
A034 SC. E TECNOLOGIE APP.	SPAGNUOLO CIRO	2^A	3	18 h
A034 TEC. E BIOTEC. CONC.		3^A	6	
A034 TEC. E BIOTEC. CONC.		4^A	9	
A034 SC. INT. CHIMICA	CIPOLLETTI M. ELISABETTA	2^A	3	18 h
A034 CHIMICA ORGANICA		4^A	3	
A034 CHIMICA ORGANICA		5^A	3	
A034 TEC. E BIOTEC. CONC.		5^A	9	

A034 CHIM. APPL.E NOBILIT.	LUCIANO ERMANNO + 9 h IPSEOA + 2 h ITE Montoro	5^A - MODA	3	7 h
A034 CHIM. ANALITICA		4^A CUIOIO	4	
A035 SC.TEC.CALZATURA MODA-TECNOLOGIE DEI MATERIALI	DA NOMINARE	5^A MODA	5	11 h
A035 SC.TEC.CALZATURA MODA-IDEAZ. PROG.	DA NOMINARE	5^A MODA	6	
AO37 TEC. E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	SATERIALE ANTONIO	1^A	3	6 h
		2^A	3	
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	INFORMATICA + 6 h IPSEOA + 9 h ITE Solofra	1^A	3	3 h
A050 SCIENZE NATURALI	TERRAGLIA ASSUNTA + h 12 ITE Solofra (A034-A050) + 1 h A021 ITT +1 pot.	1^A	2	4 h
		2^A	2	
B016 LAB SC. E TECN. INFORMATICHE	CASCONE RAFFAELE +16 h IPSEOA Montoro	1^A	2	2 h
A045 SCIENZE EC. AZIENDALI- ECONOMIA E MARKETING DELLE AZIENDE DELLA MODA	COSCIA CARMELA 15 h ITE Solofra	5^A MODA	3	3 h
A046 SCIENZE GIURIDICO ECONOMICHE	PUCA GENNARO +14 h pot.	1^A	2	14 h
		2^A	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	DE FEO GIUSEPPE +4 h IPSEOA Montoro +2 h ITE Solofra +2 h pot.	1^A	2	10 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	FRASCA LIVIA +3 h IPSEOA Montoro	1^A	3	15 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		4^A	3	
		5^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ANAL. E ANALISI APPLICATA	VELLA ARCANGELO	3^A	3	19 h
B012 LAB. CHIMICA ORGANICA		3^A	2	
B012 LAB. TECNOLOGIE BIOTEC CONCIARIE		3^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ANAL. E ANALISI APPLICATA		4^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ANAL. E ANALISI APPLICATA		5^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ORGANICA		5^A	2	
B012 LAB. CHIMICA ANALITICA		4^A	2	
B012 LAB. CHIMICA		1^A	1	

B012 LAB. CHIMICA	D'URSO ROSALBA +8 h IPSEOA Montoro	2^A	1	10 h
B012 LAB. TECNOLOGIE BIOTEC CONCIARIE		4^A	4	
B012 LAB. TECNOLOGIE BIOTEC CONCIARIE		5^A	5	
B013 LABORATORIO SC E TECN CALZATURE E MODA	GIOIA NICOLINA	4^A MODA	10	10 h
B03 LAB. DI FISICA	VELLA ARCANGELO	1^A	1	2 h
		2^A	1	
LABORATORIO DI TEC. E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	SPAGNUOLO CIRO	1^A	1	2 h
		2^A	1	
RELIGIONE	RAGO RAFFAELA	CORSO A	5	5 h

ASSEGNAZIONE DOCENTI SERALE				
TIPO DI POSTO	DOCENTI	CLASSI	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE (ITA/STORIA)	SERVIDIO LUCIA	1 periodo	5	10
		2 periodo	5	
A026 MATEMATICA	Cioffi Francesco	1 periodo	3	6
		2 periodo	3	
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	FESTA GIANDOMENICO	1		1
ECONOMIA AZIENDALE	DEL REGNO GERARDINA	11		
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-FRANCESE	PONTIS ANNALISA			
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-INGLESE	DA NOMINARE			

Si precisa che le ore destinate al potenziamento dell'offerta formativa saranno svolte secondo quanto deliberato dal Collegio Docenti e indicato nel rispettivo prospetto anche con riferimento alla sede di svolgimento.

Le ore di completamento cattedra saranno utilizzate in applicazione della normativa vigente.

ASSEGNAZIONE CLASSI DOCENTI DI SOSTEGNO IPSEOA/IPEOA ITT -A.S.2019/20	
CLASSE	DOCENTE
1 A	DE PIANO M.R MASUCCI F. DE STEFANO G.
1 B	PLAITANO A. ANTONICIELLO G. COLUCCI F.
1 C	GUERRA G. ADDEO E. MIRELLI A.

1 D	MUGNANI A. GRECO M.A. G.
2 A	MIRELLI A. PISACANE R. CUOMO G. PELOSI E.
2 B	SPAGNUOLO M. ADDEO E. MASTROBERARDINO M. PLAITANO A.
2 C	GRECO M.A. G. SPAGNUOLO M. MONTE L. DI PLACIDO A. CUOMO G. MASTROBERARDINO M.
2 D	QUATRALE L. PISACANE R.
3 A sala	RISPOLI R.
3C	RISPOLI R.
4A	ROMEO A.
4° PAST.	MASUCCI F. DE STEFANO G.
4C sala	MUGNANI A. PEROZZIELLO M.
5A	PEROZZIELLO M. PELOSI E.
5B	MASTROBERTI M. CITRO M.
5C	DE PIANO M.R.
5D	DI PLACIDO A. CITRO M. ROMEO A.
5E	GUERRA G. ANTONICIELLO G.
5F	PETRETTA P.

ASSEGNAZIONE CLASSI DOCENTI DI SOSTEGNO ITE MONTORO

-A.S.2019/20

CLASSE	DOCENTE
2A	MONTE L- CERRATO V. QUATRALE L
5 B	CERRATO V. COLUCCI F.

ASSEGNAZIONE CLASSI DOCENTI DI SOSTEGNO ITE SOLOFRA

- A.S.2019/20

CLASSE	Docente
--------	---------

1 A	QUAGLIANO M.R. SORIANO A.
2A	BISOGNI L. COVINO G.
2B	COVINO G. VESPUCCI G. QUAGLIANOM.R.
3B	DI FILIPPO L.
4A	CITRO A. DE MARTINO A.
5A	CITRO A.
5B 5B	DI FILIPPO L- SORIANO A. BISOGNI L. VESPUCCI G.

ASSEGNAZIONE CLASSI DOCENTI DI SOSTEGNO ITT SOLOFRA - A.S.2019/20	
CLASSE	Docente
5A C	DE MARTINO DI CAPRIO
3 A	QUAGLIANO SORIANO DI CAPRIO

**ORGANICO DELL'AUTONOMIA
ORE DISPONIBILI PER IL POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
A.S. 2019/2020**

CLASSE DI CONCORSO	DOCENTE	ORE DI POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
A012 ITALIANO	GIANNATTASIO C.	2
	GILIBERTI R.	2
	MARTINO L.	12
A045 ECONOMIA AZIENDALE	SENATORE	9
	PETTI T.	7
	LEO I.	3
A046 SCIENZE GIUR. ECON.	DE ROSA P.	10
	REPOLE N.	18
	FIMIANI M.	2
	MARTORANO P.	2
	PUCA G.	14
	RUTOLI M.	6
	BIANCO S.	14
A047 SCIENZE MAT. APPL.	DE LUCA A.	1
	MACCARIELLO D.	1
	ZECCARDO P.	1

	AMATUCCI A.	1
A048 SCIENZE MOTORIE	CIPOLLETTA E.	2
	DE STEFANO C.	2
	MAROLDA E.	8
A050 SCIENZE NAT. CHIM. BIOL.	TUFANO A.	8
	RINALDI L.	9
A026 MATEMATICA	ANTONICIELLO A.	14
	PALUMBO M.	1
AB24 LINGUE E CUL. STRAN. INGLESE	BONAVITACOLA C.	3
	MAFFEI M.A.	6
	LOFFREDO A.	5
		ORE COMPLETAMENTO CATTEDRE
AA24 LINGUE E CUL. STRAN. FRANCESE	NOVIELLO G.	2
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	RUGGIERO A.	1
A020 FISICA	MAGLIO A.	2

**PIANO UTILIZZO DOCENTI ORGANICO DELL'AUTONOMIA CON QUOTA ORARIA DESTINATA AL POTENZIAMENTO DELL'O.F.
a.s. 2019/2020
periodo di attuazione: intero anno scolastico**

POTENZIAMENTO UMANISTICO		
DOCENTI	AZIONI	
GIANNATTASIO C. GILIBERTI R.	1. Corsi di recupero/potenziamento	
	2. Potenziamento classi quinte	
	3. Corsi di recupero/potenziamento INVALSI	
	4. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extracurricolare	
	5. Gruppi di livello per classi parallele	
	6. Progetto Inclusione	

POTENZIAMENTO MATEMATICO		
DOCENTI	AZIONI	
PALUMBO M. ZECCARDO P. AMATUCCI A. DE LUCA A. MACCARIELLO D.	1. Corsi di recupero/potenziamento	
	2. Corsi di recupero/potenziamento INVALSI	
	3. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	4. Olimpiadi	
	5. Progetto Inclusione	
	6. Gruppi di livello per classi parallele	
	7. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	8. Controllo di gestione – monitoraggi	
POTENZIAMENTO SCIENTIFICO		
TUFANO A. RINALDI L.	1. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	2. Progetto extracurricolare: Continuità sede di Solofra	
	3. Progetto Inclusione	
	4. Corsi di recupero/ potenziamento classi prime sede di Montoro	

	5. Progetti PTOF	
	6. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	7. Controllo di gestione – monitoraggi	
TUFANO A. RINALDI L. ANTONICIELLO A	8. Olimpiadi	
POTENZIAMENTO LINGUISTICO		
MAFFEI M.A. LOFFREDO A. BONAVITACOLA C.	1. Certificazioni	
	2. Percorsi CLIL	
	3. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	4. Controllo di gestione – monitoraggi	
	5. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	6. Progetto Inclusione	
POTENZIAMENTO SOCIO – ECONOMICO- LEGALITÀ		
LEO I. MARTORANO P. PETTI T. FIMIANI M. DE ROSA P. PUCA G.	1. Corsi di recupero/ potenziamento	
	2. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	3. Controllo di gestione - monitoraggi	
	4. Progetti trasversali	
	5. Legislazione sul lavoro (extracurricolare)	
	6. Progetto extracurricolare e curricolare : Educazione stradale Progetto extracurricolare e curricolare : Progetto sicurezza	
	7. Progetto extracurricolare e curricolare : educazione alla legalità	
	8. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	9. Attività di ASL: Supporto alle attività di PCTO antimeridiani o pomeridiani; corso sicurezza su piattaforma MIUR; tutoraggio PCTO	
	10. Controllo di gestione - monitoraggi	
	11. Progetto Inclusione	
REPOLE N.	1. Corsi di recupero/ potenziamento 2. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare 3. Progetto PTOF curricolare: educazione alla legalità 4. Progetto extracurricolare: educazione alla legalità 5. Progetto extracurricolare e curricolare : Educazione stradale 6. Progetto extracurricolare e curricolare : Progetto sicurezza 7. Biblioteca: prestito e restituzioni libri	
POTENZIAMENTO SPORTIVO		
CIPOLLETTA E. DE FEO G. MAROLDA E.	1. Organizzazione gare	
	2. Progetto inclusione	
PROMOZIONE E ATTUAZIONE PNSD		
SENATORE F.	Attività di impulso ed attuazione del PNSD Controllo di gestione – monitoraggi	
MARTINO L. BIANCO S. ANTONICIELLO A. RUTOLI M.	SUPPORTO ORGANIZZATIVO	
DI ZUZIO E.	SUPPORTO ORGANIZZAZIONE prove INVALSI classi II e V SUPPORTO ORGANIZZAZIONE simulazioni prove INVALSI classi II e V Lettura e Analisi dati restituiti INVALSI	
ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO		
Docenti con ore di	1. attività PCTO	

potenziamento dell'O.F eccetto i docenti con funzioni di supporto organizzativo	2. Orientamento	
ATTIVITA' ALTERNATIVA IRC		
NOVIELLO G. RUGGIERO A. MAGLIO A.	ATTIVITA' ALTERNATIVA IRC	

QUADRO DI IMPEGNO DELLE ORE DESTINATE AL POTENZIAMENTO DELL'O.F. Criteri e deroghe	
Quadro generale di impegno a partire dall'adozione dell'aggiornamento del PTOF da parte del Cdl	ATTIVITA'
Di norma il 50% delle ore di servizio per la sostituzione dei colleghi assenti fino a 10 giorni con priorità di impegno dei docenti non titolari di funzioni di supporto organizzativo . Si andrà in deroga a tale criterio nei casi di seguito esplicitati .	Attività di insegnamento: Progetto "Pillole di..."
Di norma, il 50% alle ore di servizio sarà destinato ad attività di potenziamento dell'O.F. Si andrà in deroga a tale criterio fino all'utilizzo dell'intero monte ore per attività didattiche per il raggiungimento degli obiettivi del PTOF,RAV E PdM per esempio per effettuare attività di recupero a seguito di scrutini trimestrali, per effettuare attività di potenziamento in vista delle prove INVALSI , in vista degli esami di Stato e per effettuare qualsiasi altra attività/progetto deliberata/o dal consiglio di classe o collegio dei docenti ovvero già prevista nel PTOF. Tali attività potranno EFFETTUARSI INDISTINTAMENTE NEI DUE PLESSI DELL'ISTITUTO in base alle esigenze . Altresì il dirigente andrà in deroga a tale criterio fino all'utilizzo dell'intero monte ore per attività didattiche di potenziamento dell'O.F ogni qualvolta ne ravviserà l'opportunità o la necessità.	si riportano solo alcune attività a titolo esemplificativo : Progetti e attività PTOF Azioni di recupero e potenziamento Percorsi di educazione alla legalità e cittadinanza e costituzione Controllo di gestione.

Le ore di sostituzione vanno effettuate nella sede assegnata come da prospetto salvo esigenze organizzative .
 Le ore destinate al potenziamento dell'O.F vanno effettuate nelle sedi interessate dai progetti e dalle attività PTOF.
 Le attività non didattiche e di sportello vengono sospese durante i periodi di attività PCTO extracurricolare e in assenza di richieste/attività da parte degli alunni le ore sono destinate prioritariamente alla sostituzione dei colleghi assenti max fino a 10 gg e in subordine all'implementazione del controllo di gestione

Le ore di completamento cattedra saranno utilizzate in applicazione della normativa vigente

CLASSE DI CONCORSO	DOCENTE	ORE DI POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA	ATTIVITA'
A012 ITALIANO	GIANNATTASIO C.	1	SPORTELLA DIDATTICO EXTRA CURRICOLARE SOLOFRA SPORTELLA CURRICOLARE
	GILIBERTI R.	1	

A045 ECONOMIA AZIENDALE	SENATORE	1	SPORTELLO DIDATTICO EXTRA CURRICOLARE SOLOFRA
A046 SCIENZE GIUR. ECON.	REPOLE N.	9	EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ, ALLA CONVIVENZA CIVILE E ALLA CITTADINANZA ATTIVA IN ORARIO CURRICOLARE IN TUTTE LE CLASSI SEDE SOLOFRA
	FIMIANI M.	2	PROGETTO SICUREZZA Educazione stradale IN ORARIO CURRICOLARE IN TUTTE LE CLASSI SEDE DI MONTORO
	MARTORANO P.	2	EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ, ALLA CONVIVENZA CIVILE E ALLA CITTADINANZA ATTIVA (MERCLEDÌ DALLE 9.00 ALLE 10.00) (GIOVEDÌ DALLE 9.00 ALLE 10.00)
	PUCA G.	14	PROGETTO SICUREZZA Educazione stradale IN ORARIO CURRICOLARE IN TUTTE LE CLASSI SEDE DI SOLOFRA
	DE ROSA PASQUALINA	10	PROGETTO SICUREZZA Educazione stradale IN ORARIO CURRICOLARE IN TUTTE LE CLASSI SEDE DI SOLOFRA
<p>NEL CASO UN ALUNNO RICHIEDA LO SPORTELLO EXTRACURRICOLARE PER TUTTO L'ANNO, LO STESSO VERRÀ SVOLTO IN SESTA ORA A SETTIMANE ALTERNE SULLE DISCIPLINE RICHIESTE COMPATIBILMENTE CON LE RICHIESTE DEGLI ALTRI ALUNNI.</p> <p>IN CONTINUITÀ CON L'ANNO PRECEDENTE PER FAVORIRE L'INTEGRAZIONE E L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI, LA SCUOLA ORGANIZZA UNO PERCORSO DI UN'ORA A SETTIMANA DI LINGUA ITALIANA E DI UN'ORA AL MESE DI ECONOMIA AZIENDALE .</p> <p>GLI ORARI DI IMPEGNO POTREBBERO SUBIRE VARIAZIONI A SEGUITO DI MODIFICHE DELL'ORARIO SCOLASTICO E ULTERIORI ESIGENZE DIDATTICHE E ORGANIZZATIVE.</p> <p>A PARTIRE DAL MESE DI NOVEMBRE SARANNO ORGANIZZATI CORSI SULLA SICUREZZA PER GLI ALUNNI PROGETTO SICUREZZA (12 ORE)</p>			

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare il piano di utilizzo organico dell'autonomia, come indicato nelle tabelle precedenti, che sono parte integrante della presente delibera, suscettibile di ulteriori modifiche per esigenze organizzative e didattiche (DELIBERA n° 4) -

Punto 5 . Piano di Miglioramento a.s. 2019-2020

Il Dirigente comunica che il Piano di Miglioramento a.s. 2019-2020, è stato redatto tenendo conto delle priorità emerse dal RAV e del Piano di Miglioramento a.s. 2018/2019.

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione del Piano di Miglioramento a.s. 2019/2020 in coerenza con gli indirizzi del DS, allegato al presente verbale (ALLEGATO n.1), delegando il Gruppo Unico di valutazione e miglioramento all'aggiornamento continuo. (DELIBERA n. 5)

Punto 6. Piano di formazione a.s. 2019-2020

Il Dirigente comunica che anche nel corrente anno scolastico è stato predisposto un questionario online, finalizzato alla rilevazione dei bisogni formativi dei docenti e all'organizzazione di appositi corsi/attività di formazione rispondenti alle reali esigenze emerse, volti alla crescita delle competenze professionali e al miglioramento dell'offerta formativa.

La rilevazione dei bisogni formativi è stata indirizzata all'individuazione delle tematiche che suscitassero maggior interesse all'interno del corpo docente per pianificare e organizzare corsi di formazione in coerenza con le priorità del RAV, con gli obiettivi del PdM e del PTOF. Come strumento di rilevazione è stato somministrato un questionario con modulo google.

Dall'analisi dei dati risulta che il questionario è stato compilato da 98 docenti, di cui il 93,9% è a tempo indeterminato e il 6,1% a tempo determinato.

Le aree di maggior interesse per le attività di formazione in servizio nell'anno scolastico 2019/2020 sono state:

- 1) Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento (38,8%)
- 2) Didattica per competenze e dell'innovazione metodologica (33,7%)
- 3) Lingue straniere (28,6%)
- 4) Inclusione e disabilità (24,5%)

Il seguente piano di formazione del personale è stato dunque elaborato tenendo conto:

- delle priorità strategiche per la formazione in servizio, definite dal MIUR nel Piano Nazionale Triennale di Formazione del personale scolastico;
- delle esigenze di formazione del personale, emerse dal questionario di rilevazione dei bisogni formativi per l'anno scolastico 2019/2020;
- delle priorità del RAV e degli obiettivi del P. d. M. e del PTOF 2019/2022;
- degli obblighi di formazione del personale di cui al D. Lgs. 81/2008;
- del Piano di formazione della rete d'ambito Avellino 01, di cui il nostro istituto è snodo formativo;
- dei processi di miglioramento in atto nella scuola;
- dell' utilizzo della Piattaforma ministeriale Sofia;
- della possibilità di utilizzare la Carta elettronica del docente per l' iscrizione ai corsi di formazione.

FINALITA'

- Garantire attività di formazione e aggiornamento del personale docente ed ATA;
- Migliorare gli esiti scolastici, offrendo un servizio di qualità;
- Favorire l'autoaggiornamento;
- Garantire la crescita professionale di tutto il personale;
- Attuare le direttive MIUR in merito ad aggiornamento e formazione;
- Formare ed aggiornare i docenti su aree tematiche di maggiore interesse per garantire l'efficacia dell'azione educativa:

- 1) Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento;
- 2) Didattica per competenze e innovazione metodologica;
- 3) Lingue straniere;
- 4) Inclusione e disabilità;
- 5) Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile.
- 6) Sicurezza.

Oltre alle attività formative d'Istituto di seguito presentate, i docenti potranno svolgere attività individuali di formazione scelte liberamente, in presenza e online, purché coerenti con le necessità formative individuate dalla scuola, con le priorità del RAV, con gli obiettivi del Piano di Miglioramento e del PTOF.

La durata di ogni unità formativa è di 25 ore.

Il piano di formazione, inoltre, prevede l'adesione a corsi organizzati dal MIUR, dall'USR e dalla rete d'ambito AV01.

PIANO DI FORMAZIONE DEI DOCENTI				
A. S. 2019/2020				
AREE DI PRIORITÀ a. s. 2019/20	ATTIVITA'/UNITA' FORMATIVE	OBBIETTIVO	DESTINATARI	PERIODO
Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento	1) Didattica in ambiente google	Rafforzare il rapporto tra competenze didattiche e nuovi ambienti di apprendimento	Tutti i docenti	Novembre- Febbraio
	Formazione a cascata Laboratori a cura dell'Animatore digitale e Team digitale	2) Minicorso avanzato sul registro elettronico	Rafforzare le competenze professionali	Coordinatori di classe Docenti interessati
Didattica per	1) Strategie didattiche innovative ed inclusive	Rafforzare le competenze professionali	Tutti i docenti	Novembre

competenze e innovazione metodologica	2) Progettazione per competenze: prove esperte	attraverso l'utilizzo di metodologie e didattiche innovative	Capi dipartimento e referenti di disciplina. FF.SS. area1 Docenti interessati	Gennaio - Marzo
Lingue straniere	1) Corso base di lingua inglese	Progettare percorsi formativi personalizzati, finalizzati a rafforzare il livello medio di padronanza della lingua straniera e a conseguire eventuale certificazione, da parte di enti terzi	Docenti interessati	Gennaio- Giugno
	2) Corso avanzato di lingua inglese		Docenti interessati	
Inclusione e disabilità	1) Progettazione individualizzata e personalizzata	Didattica inclusiva, anche con l'uso di mappe digitali.	Docenti di sostegno. Coordinatori di classe FF.SS. area 1-2	Novembre- Febbraio
	2) Metodologie didattiche per l'inclusione		Docenti interessati	Intero anno scolastico
Coesione sociale e prevenzione del	1) Competenze strategiche per gestire la complessità del sistema classe	Favorire l'integrazione tra attività curricolari ed extracurricolari con l'obiettivo di combattere la	Tutti i Docenti	Intero anno scolastico
	2) Bullismo e	dispersione	Referente	

Valutazione e Miglioramento	Percorsi di Formazione anche E - learning	Rafforzare la capacità di analizzare i dati valutativi di sistema, di mettere a punto il Piano di Miglioramento e la Rendicontazione sociale	Dirigente- Staff- Gruppo unico di Valutazione e Miglioramento- FF.SS.	Intero anno scolastico
	1) Corso di formazione informazione e aggiornamento personale docente , art. 37/D. Lgs 81/08	12 ore	Docenti obbligati e/o in organico nell'istituto dall'a. s. 2019/20	Novembre
Sicurezza	2) Formazione emergenza incendio per attività a rischio elevato	12 ore	Squadra di emergenza	Settembre
	3) Corso di primo soccorso		Docenti ed Ata	Ottobre
	4) Seminari formativi per la valutazione del rischio di contesto e organizzativo		Tutti i docenti	Intero anno scolastico
	5) Corso di primo soccorso	12 ore	Docenti e Ata	Gennaio- febbraio

CORSI DI FORMAZIONE DI SECONDO LIVELLO

PNFD Ambito AV01

UF6	Valutazione e Miglioramento	Rendicontazione e bilancio sociale	DS- Figure di sistema	Ottobre/ Novembre
UF7	Autonomia organizzativa e didattica	Ruolo del middle management della scuola	FF. SS.	Ottobre/ Novembre

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione del piano di formazione per l' a. s. 2019/2020- (DELIBERA N. 6)

Punto 7 . Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa A.S. 2019/20

Il DS comunica al Consiglio di aver invitato i docenti a presentare ulteriori progetti PTOF 2019/2022, fino alla data dell'aggiornamento del PTOF, secondo le linee di indirizzo con particolare riguardo a "Impulso e promozione PNSD" e ad una "didattica inclusiva, equa e personalizzata", affinché si possa con più incisività sostenere il cambiamento. Le prof.sse Cipolletti e Martiniello hanno proposto al Collegio un percorso di potenziamento delle competenze di chimica extracurricolare finalizzato anche alla preparazione delle Olimpiadi di Chimica; le prof. Frasca e Gioia un percorso di

potenziamento delle competenze di indirizzo per la classe IV moda aperto anche a tutti gli alunni interessati dell'ITT; la prof.ssa Leo M. un percorso di potenziamento delle competenze di francese extracurriculare. Il Collegio ha accolto le proposte ed è stata elaborata la seguente tabella riassuntiva.

POTENZIAMENTO SOCIO ECONOMICO E DELLA LEGALITÀ CITTADINANZA E COSTITUZIONE	Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della	Impresa formativa simulata: dalla teoria alla pratica	Classi terze	
		Partecipazione a concorsi MIUR, enti pubblici e privati	Tutte le classi	
POTENZIAMENTO UMANISTICO	Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano, nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia <i>Content Language integrated learning</i>	INVALSI Italiano	Classi seconde e quinte	
		Olimpiadi di Italiano	Tutte le classi	
		La scrittura creativa		
		Partecipazione a concorsi MIUR, enti pubblici e privati	Tutte le classi	
		Pillole di (da effettuare nelle ore di sostituzioni)	Tutte le classi	
POTENZIAMENTO SCIENTIFICO	Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche	Olimpiadi di matematica Giochi di matematica	Tutte	
		Olimpiadi di chimica	Tutte	
		INVALSI matematica	Classi seconde e quinte	
		Partecipazione a concorsi MIUR, enti pubblici e privati	Tutte le classi	
		Pillole di (da effettuare nelle ore di sostituzioni)	Tutte le classi	

	cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'auto imprenditorialità	Pillole di (da effettuare nelle ore di sostituzioni)	Tutte le classi	
POTENZIAMENTO LABORATORIALE	Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media	Test center	Interni ed esterni che chiedono di sostenere gli esami per il rilascio della certificazione ECDL	
POTENZIAMENTO LABORATORIALE	Competenze digitali	Certificazioni Informatiche curriculari	Tutte le classi	
		La patente Europea del computer ECDL	Interessati	FIS
	Consapevolezza, formazione e conoscenza del tema alimentare, proprio attraverso un percorso esperienziale di Educazione Alimentare	Educazione alimentare In Corpore Sano	Tutte le classi	
		PROGETTO ENOLOGIA Tecnica di degustazione del vino-abbinamento cibo-vino	Triennio di sala e vendita della sede IPSEOA di Montoro	FIS
		PROGETTO ENOLOGIA-AVVIO ALLA PROFESSIONE DI SOMMELIER	Triennio Ipseoa	FIS
POTENZIAMENTO LINGUISTICO	Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti	Olimpiadi linguistiche Partecipazione a concorsi MIUR, enti pubblici e privati	Tutte	
		Certificazioni linguistiche KET-PET DELF		
		Pillole di (da effettuare nelle ore di sostituzioni)	Tutte le classi	

POTENZIAMENTO MOTORIO	Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica	Associazione sportiva scolastica	Tutte	
POTENZIAMENTO INCLUSIONE	Il progetto si propone di far acquisire agli alunni competenze pratiche di base che serviranno loro nel corso della vita come: il rispetto dell'ambiente e della natura, competenze trasversali come il relazionarsi e rapportarsi con i coetanei. Inizieremo con la raccolta differenziata per poi passare alla creazione di prodotti finali realizzati dagli stessi alunni.	"Io Cittadino Attento"	Alunni H	FIS

PROGETTI PLURIENNALI ATTIVATI DALL'A.S. 2019-2022 alla luce delle priorità del RAV e degli obiettivi del PdM e delle risorse economiche e finanziarie		
AZIONI	OBIETTIVI FORMATIVI ED EDUCATIVI	RISULTATI ATTESI
PROGETTI DI RECUPERO DELLE COMPETENZE DI BASE <ul style="list-style-type: none"> Progetto lettura 	<ol style="list-style-type: none"> Consolidare le abilità di base della lingua italiana. Acquisizione di competenze lessicali, critiche e organizzative. 	<ol style="list-style-type: none"> Acquisizione di competenze lessicali, critiche e organizzative. Miglioramento degli esiti delle prove Invalsi di Italiano. Formare cittadini attivi nel contesto sociale.
PROGETTI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE IN MATERIA DI CITTADINANZA ATTIVA E DEMOCRATICA Cittadino autonomo e responsabile PROGETTI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE IN MATERIA DI CITTADINANZA ATTIVA E DEMOCRATICA <ul style="list-style-type: none"> Sportello didattico di economia. IFS (Impresa Formativa Simulata): dalla teoria alla pratica. Educazione stradale: regole, pericoli prevedibili e imprevedibili, valutazione dei rischi. Imparo ad essere autonomo e responsabile (studio di casi, role playing, raccomandazioni, autovalutazione, check list). Progetto sicurezza 	<ol style="list-style-type: none"> Potenziare le conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria. Contribuire alla crescita della coscienza civile di cittadini e futuri lavoratori. Promuovere il rispetto dell'altro come espressione di convivenza democratica. Educare alla legalità e alla salvaguardia della salute. Sviluppare capacità comunicative e relazionali. Sviluppare l'autonomia e il senso di responsabilità. 	<ol style="list-style-type: none"> Sviluppare la consapevolezza da parte degli alunni delle proprie attitudini e competenze. Sviluppare la responsabilizzazione Operare scelte ottimali di studio e di lavoro. Azioni di contrasto delle forme di illegalità. Educazione alla solidarietà e al rispetto delle regole. Educare ad un corretto stile di vita. Educazione alle regole stradali. Fare un uso proficuo e non svilente dei social.

PROGETTI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE IN LINGUA STRANIERA <ul style="list-style-type: none"> ● CLIL in lingua inglese ● DELF in lingua francese 	1. Migliorare le capacità comunicative in lingua straniera. 2. Sviluppare la capacità di cooperazione e le potenzialità individuali.	1. Coniugare competenze linguistiche e digitali.
La patente Europea del computer ECDL	1.Sviluppare le competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media Competenze digitali n.1. corso sede Montoro	tre moduli da 20 ore ciascuno in orario extracurricolare
Test center ECDL – attività conto terzi Certificazione ECDL per interni ed esterni	Scientifico	ore non quantificabili- n. richieste

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'approvazione dei progetti PTOF 2019/2020 (L. n. 107/2015) illustrati nella precedente tabella, nonché la possibilità della presentazione di ulteriori progetti che si basino sulla didattica per competenze e che sostengano il processo di miglioramento continuo, con particolare riguardo al potenziamento delle competenze chiave europee, di indirizzo e relative alla sicurezza, in modo da consentire anche il calcolo dell'efficacia delle azioni poste in essere fino all'aggiornamento del PTOF -(DELIBERA n°7)

Punto 8. Integrazione e modifica Regolamento di Istituto:

8a. Regolamento Accesso agli atti e Accesso civico

Il Collegio nella seduta del 25 ottobre ha approvato l'integrazione del Regolamento d'Istituto con il Regolamento in materia di Accesso Civico e agli Atti Amministrativi

Il Consiglio d'Istituto DELIBERA all'unanimità

- l'integrazione del Regolamento d'Istituto con il Regolamento in materia di Accesso civico e Accesso agli Atti Amministrativi, allegato al presente verbale (ALLEGATO n. 2), ad esclusione dei costi contenuti nell'art.12 relativi alla riproduzione degli atti, ai diritti di ricerca e di spedizione, adeguandoli alle prescrizioni del Regolamento Direttoriale n. 0000 662 del 17.04.2019 del MIUR – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane , finanziarie e strumentali – Direzione generale per le risorse umane e finanziarie.
(DELIBERA n. 8 a)

8 b. Protocollo somministrazione farmaci

Il Collegio dei docenti nella seduta del 25 ottobre ha approvato il protocollo di somministrazione farmaci, ai sensi delle Raccomandazioni del 25 /11/2005, contenenti le Linee Guida per la definizione degli interventi finalizzati all' assistenza di studenti che necessitano di somministrazione dei farmaci in orario scolastico, emanate dal MIUR e dal Ministero della salute.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare l'integrazione del Regolamento d'Istituto con il Protocollo di somministrazione farmaci (DELIBERA n. 8 b)allegato al presente verbale (ALLEGATO n. 2)

8 c. Modifica criteri attribuzione voti di condotta

Il Collegio dei docenti nella seduta del 25 ottobre 2019 ha deliberato che i criteri di attribuzione del voto di condotta siano da considerare indicativi e non prescrittivi

)

Si riporta di seguito la scheda di attribuzione del voto di condotta:

Voto	Obiettivo	Indicatore	Descrittore

9/10	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	L'alunno/a è sempre corretto con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola. Rispetta gli altri e i loro diritti, nel riconoscimento delle differenze individuali, con un atteggiamento positivo verso tutti. Non si rende responsabile di assenze, di ritardi ingiustificati e non partecipa ad astensioni di massa dalle lezioni.
		Uso delle strutture della scuola	Utilizza in maniera responsabile il materiale e le strutture della scuola con particolare riferimento all'igiene ed al decoro della propria classe, dei laboratori e dei servizi.
		Rispetto del regolamento	Rispetta il regolamento d'istituto. Non ha a suo carico provvedimenti disciplinari. Rispetta il divieto di fumo, dell'utilizzo dei cellulari e apparecchiature simili. Nessuna ammonizione o nota individuale o sospensione.
	Partecipazione alla vita della comunità scolastica	Frequenza	Frequenta con assiduità le lezioni e rispetta con puntualità gli orari con particolare riferimento alle entrate ed alle uscite. È presente in modo responsabile alle lezioni in occasione delle verifiche stabilite dai docenti. Nel caso di assenze giustifica con tempestività.
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Segue con interesse continuo le proposte didattiche e collabora attivamente alla vita scolastica.
		Rispetto delle consegne	Assolve alle consegne in maniera puntuale e costante. È sempre munito del materiale necessario.
Voto	Obiettivo	Indicatore	Descrittore
7/8	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	Nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è sostanzialmente corretto. Rispetta gli altri e i loro diritti. Talvolta, tuttavia, si rende responsabile di qualche assenza e/o ritardo non giustificato ma non partecipa ad assenze di massa.
		Uso delle strutture della scuola	Potrebbe utilizzare in maniera più diligente il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Rispetta il regolamento ma talvolta riceve richiami verbali. Nessuna ammonizione o nota individuale o sospensione. Rispetta il regolamento ma talvolta riceve richiami verbali; presenta non più di due ammonizioni o note individuali.
	Partecipazione alla vita della comunità scolastica	Frequenza	Frequenta con regolarità le lezioni, ma talvolta non rispetta gli orari
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Segue con sufficiente partecipazione le proposte didattiche e generalmente collabora alla vita scolastica.
		Rispetto delle consegne	Nella maggioranza dei casi rispetta le consegne ed è solitamente munito del materiale necessario.

Voto	Obiettivo	Indicatore	Descrittore
6	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	Il comportamento dell'alunno nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è talvolta poco corretto. Mantiene atteggiamenti poco rispettosi degli altri e dei loro diritti. Si rende responsabile di assenze e ritardi ingiustificati e partecipa ad assenze di massa.
		Uso delle strutture della scuola	Utilizza in maniera non sempre accurata il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Spesso non rispetta il regolamento, riceve richiami verbali e presenta note individuali e/o una sospensione sino al massimo di 5 gg.
	Partecipazione alla vita della comunità scolastica	Frequenza	Si rende responsabile di assenze e ritardi numerosi, e non giustifica regolarmente.
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Partecipa con scarso interesse al dialogo educativo ed è spesso fonte di disturbo durante le lezioni.
		Rispetto delle consegne	Rispetta le consegne solo saltuariamente. Quasi sempre non è munito del materiale scolastico.
Voto	Obiettivo	Indicatore	Descrittore
5/4	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	Il comportamento dell'alunno è improntato sul mancato rispetto dei docenti, degli alunni e del personale della scuola. Si rende responsabile di continue assenze e/o ritardi non giustificati e promuove o partecipa alle astensioni di massa dalle lezioni.
		Uso delle strutture della scuola	Utilizza in maniera trascurata e irresponsabile il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Viola di continuo il regolamento. Viene sanzionato con l'allontanamento dalla comunità scolastica per comportamenti di particolare gravità, come previsto dal Regolamento di disciplina. Ha ricevuto almeno una sospensione con allontanamento dalla scuola per periodi superiori ai 15 giorni o più sanzioni con allontanamento dalla scuola per periodi superiori a 5 giorni.
	Partecipazione alla vita della comunità	Frequenza	Si rende responsabile di ripetute assenze e/o ritardi che restano ingiustificati o che vengono giustificati in ritardo.

	scolastica	Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Non dimostra alcun interesse per il dialogo educativo ed è sistematicamente fonte di disturbo durante le lezioni.
		Rispetto delle consegne	Non rispetta le consegne. Sistematicamente è privo del materiale scolastico.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'approvazione della modifica del Regolamento d'Istituto, rendendo i criteri per l'attribuzione dei voti di condotta indicativi, ma non prescrittivi (DELIBERA n. 8 c)

8 d. Individuazione coordinatore pro tempore

Il Collegio dei docenti in data 25/10/2019 ha deliberato la modifica del Regolamento d'Istituto con l'individuazione del coordinatore pro tempore, con tutte le funzioni e compiti previsti fino al successivo Consiglio di classe programmato nel piano delle attività, non considerando gli eventuali Consigli straordinari nella successione.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione della modifica del Regolamento d'Istituto con l'individuazione del coordinatore pro tempore, con tutte le funzioni e compiti previsti fino al successivo Consiglio di classe programmato nel piano delle attività, non considerando gli eventuali Consigli straordinari nella successione (DELIBERA n° 8 d)

8 e. Regolamento di disciplina

Il Collegio dei docenti in data 25 ottobre 2019 ha deliberato la modifica del Regolamento d'Istituto - Regolamento di disciplina. –

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione delle modifiche al Regolamento d'Istituto – Regolamento di disciplina (DELIBERA n. 8 e), allegato al presente verbale (ALLEGATO n. 2)

Punto 9. Integrazione Regolamento d'Istituto:

Laboratori cucina/ pasticceria, sala vendita, accoglienza turistica.

Il Collegio dei docenti in data 28/10/2019 ha approvato le modifiche al Regolamento d'istituto con l'integrazione del Regolamento dei laboratori cucina/pasticceria, sala vendita, accoglienza turistica.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare l'integrazione del Regolamento d'Istituto con il Regolamento dei laboratori cucina/ pasticceria, sala vendita, accoglienza turistica, allegato al presente verbale (ALLEGATO n.2) (DELIBERA n.9)

Punto 10. Atto costitutivo Centro sportivo scolastico

Alla luce della delibera Il Collegio dei docenti con la quale ha approvato l'atto costitutivo del Centro Sportivo Scolastico e il relativo regolamento,

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'atto costitutivo-Centro Sportivo Scolastico e il relativo Regolamento allegato al presente verbale ad integrazione del Regolamento d'Istituto - (ALLEGATO n. 3) - (DELIBERA n. 10)

11.Attività Centro Sportivo Scolastico

Il Dirigente illustra le attività motorie da svolgere all'interno dell'Istituto:

1. CALCIO A 5
2. DAMA
3. PALLACANESTRO (3X3)
4. SCACCHI
5. PALLAVOLO SITTING VOLLEY
6. PALLAVOLO

7. TENNISTAVOLO
8. BADMINTON

Il Collegio ha inoltre approvato il Progetto gruppo sportivo per la partecipazione ai Campionati studenteschi con indicazione delle singole discipline coinvolte

BADMINTON	ALLIEVI/E -2003-2004-2005	TUTTE LE GARE
CALCIO A 5	ALLIEVI – JUNIORES M -2001-2002	TUTTE LE GARE
DAMA	ALLIEVI – JUNIORES M /F	TUTTE LE GARE
PALLACANESTRO (3X3)	ALLIEVI – JUNIORES M	TUTTE LE GARE
SCACCHI	ALLIEVI – JUNIORES M /F	TUTTE LE GARE
PALLAVOLO	ALLIEVI/E–JUNIORES M /F	TUTTE LE GARE
TENNISTAVOLO	ALLIEVI/E	TUTTE LE GARE

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

- **l'approvazione delle attività del Centro sportivo scolastico e la partecipazione ai Campionati studenteschi nelle discipline indicate nella precedente tabella, che è parte integrante della delibera. (DELIBERA N°11)**

Punto 12. Criteri per accedere all'insegnamento delle attività IRC

Il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha approvato i seguenti criteri per l'affidamento dell'insegnamento delle attività alternative all'IRC:

1. Tutti i docenti possono presentare istanza
2. Ogni docente può fare istanza per un massimo di due ore compatibilmente con l'orario di servizio in vigore al momento di presentazione dell'istanza. Si andrà in deroga a tale criterio nel caso le istanze non coprono le disponibilità
3. In caso di presentazione di più istanze rispetto alle disponibilità verranno applicati i seguenti criteri di priorità:
4. L'insegnamento sarà assegnato secondo l'ordine prioritario (1.Italiano-Storia 2.Filosofia 3.Diritto –Economia aziendale 4.Geografia 5.Tutte le altre discipline)
5. Graduatoria interna

In caso di parità l'insegnamento verrà attribuito al docente più giovane.

Fermo restando quanto previsto dalla norma che qui si ritiene richiamata, vengono formulate le attività alternative dell'insegnamento IRC:

- Lettura quotidiani
- Attività di studio e/o di ricerca
- Collaborazione con il responsabile di biblioteca per l'organizzazione del materiale esistente, sistemazione dello stesso, servizio di informazione
- Attività di tutoring e di sostegno, finalizzata anche alla socializzazione degli alunni diversamente abili
- Attività didattico-formative alternative che saranno volte all'approfondimento di tematiche relative ai valori fondamentali della vita della convivenza civile al fine di contribuire a formare "cittadini responsabili" attraverso l'acquisizione delle competenze chiave di cittadinanza e a promuovere la cultura della convivenza sociale, delle regole del vivere civile, del rispetto, della partecipazione e della responsabilità.

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità`

-l'approvazione dei criteri per accedere all'insegnamento alternativo all' IRC e le relative attività - (DELIBERA N°12)

Punto 13. Piano uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione a.s. 2019/20

Il Dirigente ricorda al Consiglio che le visite guidate e i viaggi di istruzione costituiscono un arricchimento dell'attività scolastica e rispondono alle finalità formative e culturali esplicitate nel PTOF.

Tali attività saranno ispirate dall'obiettivo di favorire lo sviluppo e la formazione della personalità degli studenti, armonizzando insieme obiettivi di interdisciplinarietà e di orientamento al mondo del lavoro. Attesa la valenza e il valore aggiunto offerto alla formazione degli studenti da dette esperienze, nella proposizione e scelta delle stesse, lo spirito animatore sarà quello di garantire per costi e fattibilità, la partecipazione di gran parte degli alunni delle classi coinvolte e l'inclusione degli alunni diversamente abili.

il Collegio dei docenti ha approvato il seguente piano delle uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione per il biennio e il triennio, tenendo conto di quanto deliberato nei Consigli di classe nelle UDA per competenze, nei progetti di ampliamento dell'offerta formativa e nei progetti di alternanza scuola-lavoro:

Classi Biennio		
Uscite didattiche	<ul style="list-style-type: none"> o Convegni o Rappresentazioni teatrali o Mostre 	Tutte le classi dell'Istituto
Visite guidate/ Uscite didattiche	<ul style="list-style-type: none"> o Educational aeroporto Internazionale di Napoli 	Classi seconde e terze IPSEOA

	o Strutture ricettive in Campania	Classi biennio IPSEOA
	o Aziende di settore	Classi biennio
	o Tivoli	Classe prime
	o Roma /Palazzi del potere	Classe seconde

Classi Triennio		
Uscite didattiche	<ul style="list-style-type: none"> o Convegni o Rappresentazioni teatrali o Mostre 	Tutte le classi dell'Istituto
Visite guidate/ Visite aziendali	<ul style="list-style-type: none"> o Visite aziendali 	Tutte le classi dell'Istituto
Viaggio di istruzione	Sicilia	Solo classi terze/quarte
	Francia :Sanremo- Costa Azzurra	Solo classi quinte

1. Il presente piano è integrato con le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi previsti sia al biennio che al triennio nelle UdA per competenze deliberate dai consigli di classe, nei progetti di ampliamento dell'offerta formativa e nei percorsi PCTO.

2. In caso di non organizzazione del viaggio di istruzione previsto per le classi quinte per assenza dei numeri minimi, si applicherà l'opzione alternativa prevista dal Regolamento d' Istituto.

3. Altresì il presente piano è integrato con uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi ad oggi non prevedibili e, pertanto, non programmate, previa delibera del Consiglio di classe

4. La partecipazione delle singole classi alle attività di cui nel piano presuppone che siano previste dalla programmazione di classe con specifica delibera.

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'approvazione del piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione per l'a.s. 2019- 2020 riassunto in tabella che è parte integrante della presente delibera. (DELIBERA N. 13)

Punto 14. Utilizzo palestra soggetti esterni- orario funzionamento

Il Dirigente comunica che sono pervenute richieste per l'utilizzo della palestra da parte di soggetti esterni. A tal proposito ha acquisito il parere dell'RSPP ing. Agostino Landi, il quale ha svolto sopralluogo di rito preliminare alle attività del nuovo anno scolastico, da cui risulta che lo stato di manutenzione della detta attrezzatura è nel complesso normale e pertanto si può utilizzare per la pratica delle discipline motorie, non presentando criticità rilevanti per la sicurezza degli utilizzatori. Il Collegio ha deliberato l'utilizzo della palestra da parte di soggetti esterni dal lunedì al venerdì, compatibilmente con le esigenze didattiche della scuola con recesso dal contratto, qualora non siano rispettate le clausole e i parametri di sicurezza del D. lgs. 81/08, solo nella fascia oraria 17:00 – 23.00, ad eccezione delle scuole del territorio che potranno utilizzarla anche in orario antimeridiano (DELIBERA n. 14 del 28/10/19)

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità

-di approvare l'utilizzo della palestra da parte di soggetti esterni, conformemente alla delibera n. 32 - Verbale n.13 C.d.I. del 09 settembre 2019. (DELIBERA n.14)

Punto 15. Università degli Studi di Salerno- Dipartimento di Studi Umanistici- Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento

Il Dirigente ricorda che per lo svolgimento delle attività di Tirocinio Formativo Attivo le istituzioni scolastiche devono essere accreditate ai sensi del D.M. n.93 del 2012. Tra i requisiti richiesti sono determinanti il parere positivo del Collegio docenti alla partecipazione alle attività di tirocinio e la disponibilità acquisita di docenti in qualità di tutor dei tirocinanti. Vista la richiesta da parte di uno studente universitario di poter svolgere l'attività di tirocinio di formazione ed orientamento presso il nostro Istituto, il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha deliberato di stipulare la convenzione di tirocinio di formazione e orientamento con il Dipartimento di Studi umanistici dell'Università di Salerno.

Il Consiglio delibera all'unanimità

- di approvare la stipula della convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con il Dipartimento di Studi

Umanistici dell'Università degli Studi di Salerno-(DELIBERA N° 15)

Punto 16. Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento. Delega alla sottoscrizione

In considerazione del fatto che ci sono diverse richieste di tirocinio di formazione ed orientamento presso il nostro istituto, il Collegio in data 28/10/19 ha delegato il Dirigente a sottoscrivere eventuali altre Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento con le Università per cui giungano richieste da parte di studenti tirocinanti.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare la stipula della convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con le Università degli Studi per le quali giungano richieste da parte di studenti tirocinanti-(DELIBERA N° 16)

Punto 17. Aggiornamento annuale del PTOF 2019/2022 (L. 107/2015)

Il Ds ricorda che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), è il documento costitutivo dell'identità culturale e progettuale" dell'Istituto che contiene, tra le altre cose, il curriculum integrato con il territorio per sviluppare le competenze di uscita del curriculum verticale.

La sua dimensione triennale è tesa a disegnare lo scenario futuro, l'identità dell'istituto auspicata al termine del triennio di riferimento e i processi di miglioramento continuo che si intendono realizzare.

Il Collegio dei docenti ha approvato gli aggiornamenti apportati dal gruppo di lavoro al PTOF 2019/2022, ma lo stesso necessita di ulteriori aggiornamenti anche in ragione dell'allineamento con la Rendicontazione sociale, che sarà predisposta entro dicembre.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 (L. n. 107/2015), delegando le FF.SS Area 2 all'aggiornamento continuo -(DELIBERA N° 17)

Punto 18. Condivisione criteri /descrittori e relativi pesi Bonus Valorizzazione professionalità Docenti

Il Ds illustra le risultanze del report - QUESTIONARIO BONUS E VALORIZZAZIONE 2019/20, riportato nella seguente tabella. Alla luce dei positivi risultati informa il Consiglio che il Comitato di valutazione ha confermato criteri/descrittori e relativi pesi approvati lo scorso anno e il Collegio in data 28/10/19 li ha deliberati anche per il corrente anno scolastico.

QUESITI DEL QUESTIONARIO DOCENTI BONUS	SI %	NO %
Il Dirigente Scolastico ha comunicato in maniera efficace la procedura di attribuzione del bonus?	92,3	7,7
I criteri elaborati dal comitato di valutazione sono stati adeguatamente condivisi?	96,2	3,8
La piattaforma "Valorizza Docenti", adottata per sostenere il processo di dematerializzazione, è uno strumento efficace di autovalutazione?	96,2	3,8
Ritiene che l'attribuzione del bonus abbia valorizzato adeguatamente le migliori competenze dei docenti?	84,6	15,4
Alla luce delle priorità individuate nel PTOF, nel RAV e nel PdM, al ne della valorizzazione delle competenze, i docenti sono stimolati a sostenere i processi migliorativi in atto?	11,5% Poco 69,2 % Abbastanza 19,2% Molto	
Ritiene che l'attribuzione delle risorse economiche, con suddivisione in 3 fasce, valorizzi l'impegno e la professionalità dei docenti?	84,6	15,4

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità di approvare

- la conferma dei Pesi e descrittori per la Valorizzazione del merito dei docenti già utilizzati nelle precedenti annualità e già pubblicati sul sito istituzionale. (DELIBERA n.18)

Punto 19. Criteri di individuazione degli esperti esterni ed interni PCTO, corsi formazione e altre attività previste da PTOF

Il Collegio ha approvato i seguenti criteri di valutazione per l'individuazione degli esperti esterni ed interni PCTO, corsi formazione e altre attività previste da PTOF:

CRITERI PER LA SELEZIONE ESPERTI ESTERNI /INTERNI E ALTRA FIGURA PREVISTA

- Titolo di accesso Diploma o laurea in base al servizio necessario per l'espletamento della funzione

- Voto di Laurea
- Master
- Esperienza pregressa in attività coerenti con l'oggetto del servizio da svolgere.
- Competenze informatiche certificate

*Si ricorrerà all'individuazione di esperti esterni nel caso di assenza di specifici profili professionali all'interno della scuola o di mancata di candidatura da parte personale interno alla scuola

CRITERI PER LA SELEZIONE personale ATA

- Diploma di istruzione secondaria di 2° grado
- Qualifica professionale
- Diploma di istruzione secondaria di primo grado
- Incarichi coerenti in progetti PON e POR
- Titoli di servizio
- Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza
- Servizio continuativo prestato presso l'ISISS "G. Ronca"

Requisiti di accesso per tecnici :profilo di attinente alla figura da individuare

In caso di parità è adottato il criterio del più giovane

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'approvazione dei criteri per l'individuazione degli esperti esterni ed interni PCTO, corsi di formazione e altre attività previste dal PTOF -(DELIBERA N° 19)

Punto 20. Criteri per l'individuazione delle figure professionali previste dai Progetti PON

Il Collegio ha approvato i seguenti criteri per l'individuazione delle figure professionali previste dai Progetti PON:

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL VALUTATORE*

Titolo di accesso laurea o diploma

Voto di laurea

Competenze informatiche certificate;

Pregresse esperienze come valutatore di progetti PON;

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL TUTOR*

Insegnante della classe;

Esperienze pregresse come tutor;

Esperienze di coordinamento di progetti PON (valutatore, facilitatore);

Competenze informatiche certificate.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE ESPERTI INTERNO*

titolo di accesso laurea o diploma

Voto di laurea

Esperienza pregressa in qualità di esperto esterno in progetto PON;

Competenze informatiche certificate;

CRITERI PER LA VALUTAZIONE ESPERTI ESTERNI*

titolo di accesso laurea o diploma

Voto di laurea

Esperienza pregressa in qualità di esperto esterno in progetto PON;

Competenze informatiche certificate;

CRITERI PER LA SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA *

Soggetto esterno

titolo di accesso laurea o diploma

Voto di laurea

Esperienza pregressa in qualità figura aggiuntiva in progetto PON

Esperienza pregressa in qualità di esperto esterno in progetto PON;

Competenze informatiche certificate;

CRITERI PER LA SELEZIONE personale ATA

Diploma di istruzione secondaria di 2° grado

Qualifica professionale

Diploma di istruzione secondaria di primo grado

Incarichi coerenti in progetti PON e POR

Titoli di servizio

Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza

Servizio continuativo prestato presso l'ISISS "G. Ronca"

Requisiti di accesso per tecnici :profilo di attinente alla figura da individuare

*In caso di parità è adottato il criterio del più giovane.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'approvazione dei criteri per l'individuazione delle figure professionali previste dai progetti PON-(DELIBERA N° 20)

21.Utilizzo account @isissronca.edu.it

Il Collegio dei docenti in data 28/10/19 , al fine di consentire una più agevole raccolta di tutte le informazioni necessarie alla predisposizione dei documenti dell'Istituto (PTOF, PDM, MONITORAGGI, ecc.) da parte dello staff del Dirigente, ha deliberato di utilizzare quale strumento di comunicazione esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica con estensione @isissronca.edu.it

L'Animatore Digitale prof. Francesco Senatore creerà sul sito dell'Istituto una guida per la sincronizzazione delle caselle di posta.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare l' utilizzo, da parte dello staff del Dirigente, quale strumento di comunicazione esclusivamente dell'indirizzo di posta elettronica con estensione @isissronca.edu.it-(DELIBERA N° 21)

Punto 22. Ausilioteca: definizione attività e individuazione figure professionali

IL Dirigente ricorda che all' Istituto, in qualità di CTS , è stato erogato un finanziamento per l'annualità 2018/19 per l'acquisto di ausili per gli studenti BES per incrementare la dotazione dell'Ausilioteca, sulla base delle graduatorie predisposte dall'USR Campania.

Il Collegio in data 28/10/19 ha approvato il seguente quadro di impegno delle risorse con individuazione delle risorse umane mediante avviso interno:

	Tipo di attività	n. docenti	Importo lordo stato €	Importo lordo dipendente €
PERSONALE SCOLASTICO COINVOLTO	Quota docente con compiti di coordinamento attività acquisti interfaccia tra le scuole e la segreteria, predisposizione circolari e comunicazioni inerenti l'acquisto dei sussidi per il progetto Ausilii ore 40x€23,22	1	928,80	700,00
	Quota docente con compito di supporto al Ds per l'organizzazione delle attività di formazione e predisposizione atti conseguenti, cura dei rapporti con le scuole per l'acquisizione della documentazione comodato d'uso e inventario; rapporti con l'Ausilioteca ore 40x€23,22	1	928,80	700,00
	Quota docente con compiti di supporto ai docenti destinatari di ausili, supporto, consulenza e monitoraggio all'utilizzo degli ausili anche presso le scuole ore 40x€23,22	1	1161,00	875,00
	Totale Quota spettante per il personale docente CTS Sussidi didattici		€3018,60	2275,00
		Numero ATA	€	€
	Quota per il direttore SGA direzione amministrazione ore 40x €24,55	1	982,00	740,00
	Quota per il personale assistente amm.vo supporto amministrativo acquisti in piattaforma Consip/Mepa o bandi ore 48x €19,24	2	923,00	696,00

Quota personale ATA assistente tecnico n.2 Ore 16x€19,24 Per attività di supporto alle attività formative	2	307,44	232,00
Quota personale ATA collaboratore scolastico n.2 Ore 16x €16,59 Per attività di supporto alle attività formative	2	265,44	200,00
Totale Quota spettante per il personale ATA CTS Sussidi didattici		2478,40	1868,00

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare il quadro di impegno del finanziamento relativo all'annualità 2018/19, come indicato nella precedente tabella che fa parte integrante della delibera, con individuazione delle risorse umane mediante avviso interno - (DELIBERA N° 23)

Punto 23. Piano attività orientamento in entrata

Il Ds evidenzia l'importanza delle attività di orientamento per garantire il successo formativo degli alunni. Il progetto si svolgerà nel mese di novembre, dicembre e gennaio individuando le date sotto elencate presso il nostro istituto: dalle ore 9:00-13:00- e dalle ore 14:30-16:30. Per quanto concerne l'orientamento presso le istituzioni scolastiche secondarie di primo grado saranno coinvolti i docenti della F.S. area 2 e gli studenti delle classi preventivamente individuati ed autorizzati dell'Istituto. Si prevedono, inoltre, incontri pomeridiani presso le istituzioni scolastiche che daranno la possibilità di svolgere attività laboratoriali. Il calendario stilato dalla Commissione orientamento potrà subire modifiche ed integrazioni relativamente alle date ed agli studenti coinvolti.

Il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha approvato il piano delle attività di orientamento del progetto PTOF :**Continuità Educativa "RONCA:ORIENTA IL TUO FUTURO", integrato con le date degli_ OPEN DAY e dei Laboratori Didattici antimeridiani e pomeridiani come di seguito riportato:**

- Per le due sedi dell'istituto **gli OPEN DAY sono calendarizzati come di seguito riportato:**
 - **Sede di SOLOFRA 18 GENNAIO 2020 dalle ore 11.00 alle ore 19.00**
 - **Sede di MONTORO 25 GENNAIO 2020 dalle ore 11.00 alle ore 19.00**
- **I laboratori didattici pomeridiani si svolgeranno secondo il seguente calendario:**

ITT				
PERCORSO DIDATTICO . " Creare con il Ronca : Chimica, Cuoio, Moda e calzature"				
ITE				
PERCORSO DIDATTICO : "Progettare con il Ronca "				
Referente Orientamento in entrata: Prof.ssa Normanno Maria Michela				
DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Lunedì 18 novembre 2019 ore 14.30 -15.30	Frasca L. Gioia N.	Let's create with leather and fashion	Aula laboratorio moda e calzatura	Classe V A Moda
Lunedì 25 novembre 2019 ore 14.30 -15.30				
Lunedì 2 dicembre 2019 ore 14.30 -15.30				
Lunedì 13 gennaio 2020 ore 14.30 -15.30				
Lunedì 18 novembre 2019 ore 15.30 -16.30	Giliberti A.	Responsible business	Aula informatica	Triennio ITE
Lunedì 25 novembre 2019 ore 15.30 -16.30				
Lunedì 2 dicembre 2019 ore 15.30 -16.30				
Lunedì 13 gennaio 2020 ore 15.30 -16,30				

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Martedì 19 novembre 2019; ore 14.30 -16.30	Cipolletti M.E. D'Urso R. Luciano E. Martiniello G.	CHIMICANDO CON IL RONCA Visione del Video - La vita senza chimica ed illustrazione degli sbocchi professionali del perito chimico conciario Esperienze: 1) con le uova - a) SNAPPY - JUMPING EGGS - L'uovo di gomma; b) L'uovo in trasparenza ; osservazioni sulla densità; Esperienza 2) Fluido o non fluido(fluidi non newtoniani) Esperienza 3) Batteria di colori: Reazioni acido base con coloranti Esperienza 4) Produzione del sapone solido+(acqua di alloro per idrossido) Esperienza 5) Il Cocktail Chimico, con spiegazione reazione Esperienza 6) Spumoni chimici Esperienza 7)Versare l'INVISIBILE Esperienza 8) blu per agitazione Esperienza 11) Cromatografia su carta degli spinaci Esperienza 12) Saggi alla fiamma Esperienza 13) Saggi alla perla Esperienza 15)Il pH degli alimenti Esperienza 16) Cristallizzazione di un sale Esperienza 18) Cristallizzazione immediata del bicarbonato di sodio Esperienze 19) Precipitazioni simpatiche: Ioduro di Potassio. Esperienza 20) Saggio qualitativo di riconoscimento delle proteine negli alimenti	Laboratorio di chimica	Triennio ITT
Martedì 26 novembre 2019; ore 14.30 -16.30				
Martedì 3 dicembre 2019; ore 14.30 -16.30				

"Io piccolo chimico – conciario"- Articolazione Tecnologia del Cuoio"

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Martedì 14 gennaio 2020 ore 14.30-16.30	D'Urso R. Cipolletti M. E. Ermanno L. Martiniello G.	Gli alunni condurranno sotto la guida del docente una prima esperienza di concia, o tintura con uso di bottali di prova. Conduzione di prove tecniche finalizzate a valutare i requisiti chimico fisici del cuoio (stress- strain, temperatura di contrazione della pelle)	Visita dei laboratori	Triennio ITT

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Mercoledì 20 novembre 2019 ore 14.30 -15.30	Senatore F.	L'Immagine aziendale nel web	Aula informatica	Triennio ITE
Mercoledì 27 novembre 2019 ore 14.30 -15.30				
Mercoledì 4 dicembre 2019 ore 14.30 -15.30				
Mercoledì 15 gennaio 2020 ore 14.30 -15.30				

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Mercoledì 20 novembre 2019 ore 15.30 -16.30	Monaco G.	Elementi di robotica	Aula informatica	Biennio ITE
Mercoledì 27 novembre 2019 ore 15.30 -16.30				
Mercoledì 4 dicembre 2019 ore 15.30 -16.30				
Mercoledì 15 gennaio 2020 ore 15.30 -16.30				

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Giovedì 21 novembre 2019 Ore 14.30 -15.30	De Rosa P.	Diritto, che passione!!	Aula informatica	Biennio ITE
Giovedì 28 novembre 2019 Ore 14.30 -15.30				
Giovedì 05 dicembre 2019 Ore 14.30-15.30				
Giovedì 16 gennaio 2020 Ore 14.30-15.30				

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Venerdì 22 novembre 2019 Ore 15.30 -16.30	Di Zuzio E.	Sharing economy- benessere ecosostenibile	Aula informatica	Triennio ITE
Giovedì 28 novembre 2019 Ore 15.30 -16.30				
Giovedì 05 dicembre 2019 Ore 15.30-16.30				
Giovedì 16 gennaio 2020 Ore 15.30-16.30				

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Venerdì 22 novembre 2019 Ore 14.30-15.30	Guariglia V.	Cinema e teatro	Aula informatica	Biennio ITE
Venerdì 29 novembre 2019 Ore 14.30-15.30				
Venerdì 6 dicembre 2019 Ore 14.30-15.30				
Venerdì 17 gennaio 2020 Ore 14.30-15.30				

DATA	DOCENTI	ATTIVITÀ	LABORATORIO	STUDENTESSE E STUDENTI
Giovedì 21 novembre 2019 Ore 15.30 -16.30	Fiorentino M. Magliacane M.	Creiamo un sito per la nostra azienda	Aula informatica	Triennio ITE
Venerdì 29 novembre 2019 Ore 15.30 -16.30				
Venerdì 6 dicembre 2019 Ore 15.30 -16.30				
Venerdì 17 gennaio 2020 Ore 15.30-16.30				

ITE				
Sede di MONTORO				
<u>PROGRAMMA DEL PERCORSO DIDATTICO</u>				
DATA DICEMBRE	ORARIO	DOCENTI	LABORATORIO	CLASSI IMPEGNATE NELLE ATTIVITA'
Martedì 3 dicembre 2019	Dalle ore 9.00 alle ore 9.45	Prof.ssa Elvira Bruno Prof.ssa Marisa A. Greco Prof.ssa Cuoco Barbara Prof.ssa Maria Leo Prof.ssa Stefania Oliva	Aula Magna <ul style="list-style-type: none"> Presentazione dell'offerta formativa dell'ITE di Montoro (Docenti) Presentazione del video "Le società e la globalizzazione" (Alunni) Gli allievi coinvolti saranno interpreti di una conversazione in lingua straniera 	classe IV B ITE Montoro
Mercoledì 4 dicembre 2019				
Venerdì 6 dicembre 2019				
Venerdì 13 dicembre 2019				
Sabato 14 dicembre 2019				

DATA GENNAIO	ORARIO	DOCENTI	LABORATORIO	CLASSI IMPEGNATE NELLE ATTIVITA'
Giovedì 9 gennaio 2020	Dalle ore 9.00 alle ore 9.45	Prof.ssa Bruno E. Prof.ssa Greco M. Prof.ssa Cuoco B. Prof.ssa Leo M. Prof.ssa Oliva S. Prof.ssa Bruno E. Prof.ssa Greco M.	Aula Magna <ul style="list-style-type: none"> Presentazione dell'offerta formativa dell'ITE di Montoro (Docenti) Presentazione del video "Le società e la globalizzazione" (Alunni) Gli allievi coinvolti saranno interpreti di una conversazione in lingua straniera 	Classe IV B ITE Montoro
Venerdì 10 gennaio 2020				
Sabato 11 gennaio 2020				
Martedì 14 gennaio 2020				
Mercoledì 15 gennaio 2020				
Giovedì 16 gennaio 2020	Dalle ore 9.00 alle ore 9.45	Prof.ssa Bruno E. Prof.ssa Greco M. Prof.ssa Cuoco B. Prof.ssa Leo M. Prof.ssa Oliva S. Prof.ssa Bruno E. Prof.ssa Greco M.	Aula Magna <ul style="list-style-type: none"> Presentazione dell'offerta formativa dell'ITE di Montoro (Docenti) Presentazione del video "Le società e la globalizzazione" (Alunni) Gli allievi coinvolti saranno interpreti di una conversazione in lingua straniera 	Classe IV B ITE Montoro
Venerdì 17 gennaio 2020				
Sabato 18 gennaio 2020				
Martedì 21 gennaio 2020				
Mercoledì 22 gennaio 2020				

IPSEOASede di **MONTORO****OPEN DAY- 25 gennaio 2020 dalle ore 11.00 alle ore 19.00****PROGRAMMA DEL PERCORSO DIDATTICO****PASSPARTOUT "Progetta il tuo futuro con il Ronca... Hard work pays off"**

Il progetto "PASSPARTOUT" si svolgerà presso la sede dell'Istituto in via Cappella Cerrato nel mese **di novembre – dicembre, gennaio** dalle ore 9.00-13.00

È possibile concordare con la prof.ssa Botta P. eventuali appuntamenti anche in orario pomeridiano e in altre date oltre a queste sottoelencate

NOVEMBRE	DICEMBRE 2019	GENNAIO 2020	
Martedì 19 novembre 2019	Martedì 3 dicembre 2019	Giovedì 9 gennaio 2020	Martedì 21 gennaio 2020
Mercoledì 20 novembre 2019	Mercoledì 4 dicembre 2019	Venerdì 10 gennaio 2020	Mercoledì 22 gennaio 2020
Giovedì 21 novembre 2019	Giovedì 5 dicembre 2019	Sabato 11 gennaio 2020	Giovedì 23 gennaio 2020
Sabato 23 novembre 2019	Venerdì 6 dicembre 2019	Martedì 14 gennaio 2020	Venerdì 24 gennaio 2020
Martedì 26 novembre 2019	Martedì 10 dicembre 2019	Mercoledì 15 gennaio 2020	Sabato 25 gennaio 2020
Mercoledì 27 novembre 2019	Mercoledì 11 dicembre 2019	Giovedì 16 gennaio 2020	Martedì 28 gennaio 2020
Giovedì 28 novembre 2019	Giovedì 12 dicembre 2019	Venerdì 17 gennaio 2020	Mercoledì 29 gennaio 2020
Venerdì 29 novembre 2019		Sabato 18 gennaio 2020	Giovedì 30 gennaio 2020 Venerdì 31 gennaio 2020

Fasi operative:

- ✓ Accoglienza degli alunni ore 9.00 in Aula Magna, sede di Montoro, presentazione dell'articolazione IPSEOA e del programma delle attività, seguiranno le attività nei laboratorio IPSEOA.
- ✓ Suddivisione degli alunni in 4 gruppi, che accompagnati dai docenti si recheranno nei laboratori per effettuare :
 - Laboratorio enogastronomia: *Le dolci frivolezze del Ronca*
 - Lab sala e vendita : *Il Buongiorno Del Roncase e La petite déjeuner*
 - Lab Accoglienza: *Savoir faire à la reception*

Al termine delle attività seguirà momento di convivialità.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

–l'approvazione delle attività di orientamento indicate, comprensive delle date dell' Open day -18 gennaio 2020 per il plesso di Solofra e il 25 gennaio 2020 per il plesso di Montoro, che potrebbero subire variazione per fra fronte a sopraggiunte esigenze didattico-organizzative. (DELIBERA n.23)

Punto 24.PON FSE Fondi Strutturali Europei- programma Operativo Nazionale" Per la scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2- Azione10.2.2.

**Avviso pubblico prot.n.4396 del 09/03/2018- FSE- Competenze di base – 2a edizione 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-332-
#leggereattraversoinumeri**

Il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha deliberato l'integrazione del PTOF 2019/2022 con l'adesione al PON FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.2 Avviso pubblico prot. N.4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione _10.2.2A-FSEPON-CA-2019-332 #leggereattraversoinumeri

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

–di approvare l'integrazione del PTOF 2019/2022 con l'adesione al PON FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.2 Avviso pubblico prot. n.4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione _10.2.2a-FSEPON-CA-2019-332 #leggereattraversoinumeri. (DELIBERA n.24)

Punto 25. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 Avviso prot. n.9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione_10.6.6A-FSEPON-CA-2019-71_ #abilitytoturnideasintoaction

Il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha deliberato l'integrazione del PTOF 2019/2022 con l'adesione a Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 Avviso prot. n.9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione_10.6.6A-FSEPON-CA-2019-71_ #abilitytoturnideasintoaction

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

–di approvare l'integrazione del PTOF 2019/2022 con l'adesione ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.6 – AZIONE 10.6.6 AVVISO PROT. N.9901 DEL 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - seconda edizione_10.6.6a-fsepon-ca-2019-71_ #abilitytoturnideasintoaction-(DELIBERA N.25)

Punto 26. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 Avviso prot. n.9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione_10.6.6B-FSEPON-CA-2019-71_ Professionalità...j'adore

Il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha deliberato l'integrazione del PTOF 2019/2022 con l'adesione ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 Avviso prot. n.9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione_10.6.6B-FSEPON-CA-2019-71_ Professionalità...j'adore

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

–di approvare l'integrazione del PTOF 2019/2022 con l'adesione ai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.6 – AZIONE 10.6.6 AVVISO PROT. N.9901 DEL 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - SECONDA EDIZIONE_10.6.6B-FSEPON-CA-2019-71_ professionalità...j'adore-(DELIBERA N.26)

Punto 27. Deflusso alunni a fine lezioni

Il punto non è trattato, in quanto oggetto di discussione al successivo punto n.31 a.

Punto 28. Radiazione residui

Il Consiglio d'Istituto, vista le relazioni del Direttore SGA con le quali si propone di radiare i residui attivi e passivi anni precedenti, visti i provvedimenti del Dirigente Scolastico con i quali si propone di radiare residui attivi anni precedenti per euro 37.885,37 e residui passivi anni precedenti per euro 593,97, considerato che sono stati accertati minori residui attivi relativi agli anni precedenti, considerato altresì che sono stati impegnati minori residui passivi anni precedenti, DELIBERA all'unanimità di radiare i seguenti residui attivi e passivi degli anni precedenti:

RESIDUI ATTIVI

Euro 17.246,00- Finanziamento PON FSEPON-CA 2017-766

Euro 20.046,00- Finanziamento PON FSEPON –CA 2018 -5

Euro 593,37 Finanziamento PON CA FSEPON -2017-45

Per un totale complessivo di euro 37.885,37;

RESIDUI PASSIVI

Euro 593,37 per pagamento minore spesa PON FSEPON-CA2017-45

Euro 2000,00 Minore spesa per pagamento incarico per affidamento DPO Responsabile Privacy Creditori diversi anno 2018

Euro 6.010,69 Minore spesa anno 2017 Progetto n.91 da creditori diversi anno 2017

Euro 2.140,98 Minore spesa per pagamento delle attività A04 ASL creditori diversi anno 2018 come specificato nei prospetti allegati (**ALLEGATO n. 4**)- (**DELIBERA n. 27**)

Punto 29. Modifiche e variazioni del P.A. E.F. 2019

Il Consiglio d'Istituto, visti i decreti del Dirigente Scolastico del 23/09/2019, del 25/09/2019, del 30/09/2019, del 7/10/2019, del 24/10/2019 allegati al presente verbale (**ALLEGATO n. 5**)

DELIBERA all'unanimità

-di approvare le variazioni/ storno al programma Annuale 2019.

(**DELIBERA n.28**)

Punto 30 .Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il DS comunica l'attività negoziale svolta a tutt'oggi.

Sono di seguito elencati i pagamenti delle spese dal 19.06.2019 al 25.10.2019.

N	Pagamenti effettuati dalla Scuola	Importo
1	Ditta Digital Graphic Materiale Cancelleria	€ 371,03
2	Ditta Tammaro Nicola Pontecagnano- Riparazione Fotocopiatrice	€ 150,00
3	FAT ELETTRONICA ATTUONI LORENZO- ACQUISTO BENI	€ 139,00
4	TELECOM ITALIA- PAGAMENTO SPESE TELEFONICHE	€ 517,37
5	Docente senatore francesco- pag. compensi animatore digitale	€ 999,85
6	Comune di Bagnoli irpino- pagamento spese campeggio zauli	€ 238,00
7	Personale Scuola Pagamento compensi ASL	€ 17.677,35
8	Cerullo Pasquale Solofra acquisto materiale	€ 40,50
9	Ditta GAGLIARDI SOLOFRA- acquisto beni alimentari	€ 163,36
10	TELECOM ITALIA- Pagamento Spese telefoniche	€ 161,16
11	Ditta Elear – acquisto sussidi cts	€ 900,00
12	Ditta proged- pagamento spese formazione noleggio piattaforma	€ 245,90
13	Agenzia delle entrate- versamento ritenute mese di giugno	€ 27.110,93
14	Ditta Romano Antonio Taglia dell'erba	€ 1.400,00
15	Ditta CSI Settimo Milanese Pagamento serv.pulizia Giugno 2019	€ 6.058,30
16	Ditta Soluzione 104- Acquisto sussidi CTS	€ 4.020,00
17	Agenzia delle entrate di av- versamento ritenute	€ 3.815,40
18	Ditta Tommaso Tucci Contrada- Pagamento spese Manutenzione	€ 402,00
19	DITTA POSTE ITALIANE SPA- PAGAMENTO SPESE POSTALI	€ 99,81
20	TELECOM ITALIA- PAGAMENTO SPESE TELEFONICHE	€ 477,55
21	DITTA VODAFONE- PAGAMENTO SPESE FIBRA ADSL	€ 95,20
22	AGENZIA DELLE ENTRATE- VERSAMENTO RITENUTE	€ 117,20
23	Ditta INITIAL POMEZIA- Pagamento Sanificazione Maggio- Agosto	€ 714,00
24	Ditta Tortora Nocera- Pagamento Spese del semestre smaltimento Toner e Olio Vegetale Cucina	€ 500,00
25	Ditta Tucci Tommaso Contrada- Pagamento Manutenzione Immobili	€ 1.704,00
26	Poste Italiane SPA- Pagamento spese Postali	€ 12,54
27	Ditta Milano Informatica- Pagamento Consulenza Informatica	€ 800,00
28	Ditta COSMOPOL Avellino Pagamento Sorveglianza Vigilanza Notturna dal mese di Gennaio 2019 al mese di settembre 2019	€ 2.997,00
29	Ditta CSI Settimo Milanese- Pagamento spese Servizio Pulizia mese di Gennaio 2019	€ 6.058,30
30	Ditta Casa Editrice dei Comuni- Pagamento acquisto Registri Docenti	€ 394,00
31	Ditta Serigrafia di Avellino acquisto magliette campeggio Zauli	€ 494,00
32	Agenzia delle Entrate- Versamento delle ritenute IVA e Contributi	€ 2.847,02
33	Ditta Tucci Tommaso Contrada- Pagamento spese manutenzione immobili	€ 1.432,00
34	Agenzia delle Entrate- Versamento ritenute INPDAP e Fondo Credito sui compensi	€ 51,89

Punto 31. Integrazione modifica Regolamento d'istituto.

31a. Deflusso alunni a fine lezioni

Il Dirigente comunica che il RSPP prof Landi A. ha predisposto il seguente Regolamento per disciplinare il deflusso degli alunni a fine lezioni:

Regole di uscita nell'ora di punta dalle sedi scolastiche Solofra/Montoro

Al fine di regolamentare la procedura di uscita dalla sede scolastica nell'ora di punta, fine quinta /SESTA oppure in tutte le circostanze di uscita concentrata, è opportuno adottare le seguenti regole di priorità secondo la precedenza di piano. In particolare al fine di regolamentare il processo di uscita in sicurezza si invita ad adottare il seguente regolamento di suono della campanella per l'uscita: SEDE MONTORO • ore 13,00 suono campanella piano terra, sollecito uscita di tutti gli allievi presenti al piano • ore 13.03 suono campanella piano primo, sollecito uscita di tutti gli allievi al piano primo • ore 13.06 suono campanella piano secondo, sollecito uscita di tutti gli allievi al piano secondo • ore 14.00 suono campanella piano terra, primo, secondo, sollecito uscita di tutti gli allievi presenti al piano

Per la sede di Montoro, non si ritiene necessario modulare l'uscita delle classi al termine della sesta ora, avendo verificato che, in tale circostanza, il volume dell'ora di punta non raggiunge un numero di classi e quindi di allievi tali da compromettere l'uscita sicura dalla sede scolastica.

SEDE SOLOFRA

Per la sede di SOLOFRA, non si ritiene necessario modulare l'uscita delle classi al termine delle lezioni, avendo verificato che, in tale circostanza, il volume dell'ora di punta non raggiunge un numero di classi e quindi di allievi tali da compromettere l'uscita sicura dalla sede scolastica

Le presenti indicazioni per opportuna adozione sia nel plesso di Solofra che di Montoro.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare l'integrazione del Regolamento d'Istituto con il Regolamento deflusso alunni a fine lezioni - (DELIBERA N°29 a)

31 b Regolamento svolgimento assemblee d'Istituto e di classe

Dopo ampia discussione inerente l'osservanza delle norme di sicurezza e la vigilanza durante lo svolgimento delle assemblee di classe e d'Istituto da parte delle diverse componenti della Scuola, i membri del Consiglio accolgono le proposte formulate dalle docenti Maria Fiore e Cristina Giannattasio in tema di vigilanza degli alunni, e si procede alla predisposizione del Regolamento svolgimento assemblee d'Istituto e di classe.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare il Regolamento per lo svolgimento delle assemblee di classe e d'Istituto predisposto durante la seduta che è allegato al presente verbale e ne fa parte integrante. (**ALLEGATO n.2**)- (**DELIBERA n. 29 b**)

32.Criteri accettazione domande percorso di istruzione per adulti: deroga al termine di scadenza

Il termine di scadenza per le iscrizioni ai percorsi di istruzione degli adulti è fissato di norma al 31 maggio 2019 e comunque non oltre il 15 ottobre 2019. Considerata la specificità dell'utenza, in casi motivati, è possibile accogliere, nei limiti dell'organico assegnato e tenuto conto della nota n. 422 del 18 marzo 2019, le richieste di iscrizione pervenute oltre il previsto termine. A tal fine il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha approvato i seguenti criteri di accettazione delle domande di iscrizione al percorso di istruzione per adulti in deroga al termine di scadenza:

1. Perdita del Lavoro o termine del contratto di lavoro
2. Impegni lavorativi fuori provincia
3. Documentati motivi di salute
4. Documentati motivi familiari
5. Impegni sportivi
6. Sopraggiunte e motivate esigenze formative

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'approvazione dei seguenti criteri di accettazione delle domande per l'iscrizione al percorso di istruzione per adulti in deroga al termine di scadenza: perdita del lavoro o termine del contratto di lavoro, impegni lavorativi fuori provincia, documentati motivi di salute, documentati motivi familiari, impegni sportivi, sopraggiunte e motivate esigenze formative- (DELIBERA n°30)

Punto 33. Attivazione nuovo corso di studi. Grafica E Comunicazione con opzione Tecnologie Cartarie;

Il Dirigente comunica che il Collegio dei docenti in data 28/10/19 ha deliberato di richiedere l'attivazione del corso di GRAFICA E COMUNICAZIONE con opzione Tecnologie Cartarie, in quanto esso risponde all'esigenza di dotare il curricolo formativo dell'Istituto di strumenti e risorse che consentano un innalzamento degli standard formativi degli studenti e un più ampio ventaglio di accesso al mondo del lavoro.

Vista la imminente apertura di una grande industria cartaria sul territorio, Il Dirigente si sofferma sul bisogno del territorio di preparare nuovi TECNICI di GRAFICA E COMUNICAZIONE, che abbiano le competenze specifiche nel campo dell'industria della comunicazione e della carta, con particolare riferimento all'uso delle tecnologie per produrla, intervengano nei processi produttivi che caratterizzano il settore della grafica, dell'editoria, della stampa e i servizi ad essa collegati, curando la progettazione e la pianificazione dell'intero ciclo di lavorazione dei prodotti, scelgano strumenti e materiali in relazione ai

contesti d'uso e alle tecniche di produzione, rispettino le norme sulla sicurezza e la salvaguardia dell'ambiente.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di richiedere l'attivazione del nuovo corso di studi: **GRAFICA E COMUNICAZIONE** con opzione tecnologie cartarie-
(**DELIBERA n°31**)

34. Integrazione /modifica organigramma d'Istituto tutor PFI

Il Dirigente comunica che dai Consigli di classe del Biennio IPEOA sono stati individuati i seguenti tutor PFI.

Tutor PFI biennio IPEOA	
CLASSE	TUTOR PFI
I ^A A	Cascone Raffaele
II ^A A	Tufano Angela
I ^A B	Tufano Angela
II ^A B	Marina Spagnuolo
I ^A C	
II ^A C	Romano Angelina
I ^A D	Desiderio Emanuela
II ^A D	Quatralè Licia

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare l'integrazione /modifica organigramma d'Istituto con i tutor PFI, con delega al Dirigente all'individuazione dei tutor ancora mancanti tra i docenti che si renderanno disponibili -
(**DELIBERA n°32**)

Esauriti gli argomenti all'O.d.G., null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 16.45.
Del che è verbale.

Il Segretario
prof.ssa Maria Fiore

Maria Fiore

Il Presidente
sig.ra Bianca Maffei

Bianca Maffei

contesti d'uso e alle tecniche di produzione, rispettino le norme sulla sicurezza e la salvaguardia dell'ambiente.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di richiedere l'attivazione del nuovo corso di studi: **GRAFICA E COMUNICAZIONE** con opzione tecnologie cartarie-
(**DELIBERA n°31**)

34. Integrazione /modifica organigramma d'Istituto tutor PFI

Il Dirigente comunica che dai Consigli di classe del Biennio IPEOA sono stati individuati i seguenti tutor PFI.

Tutor PFI biennio IPEOA	
CLASSE	TUTOR PFI
I ^A A	Cascone Raffaele
II ^A A	Tufano Angela
I ^A B	Tufano Angela
II ^A B	Marina Spagnuolo
I ^A C	
II ^A C	Romano Angelina
I ^A D	Desiderio Emanuela
II ^A D	Quatralè Licia

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare l'integrazione /modifica organigramma d'Istituto con i tutor PFI, con delega al Dirigente all'individuazione dei tutor ancora mancanti tra i docenti che si renderanno disponibili -
(**DELIBERA n°32**)

Esauriti gli argomenti all'O.d.G., null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 16.45.
Del che è verbale.

Il Segretario
prof.ssa Maria Fiore

Maria Fiore

Il Presidente
sig.ra Bianca Maffei

Bianca Maffei