

	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "GREGORIO RONCA" Sede centrale Solofra - Via Melito S/A Sezione staccata Montoro – via Cappella Ceirato</p>	
	<p>I.T.E. - Amministrazione Finanza e Marketing (indirizzo generale) – articolazioni: Sistemi Informativi Aziendali e Relazioni Internazionali per il Marketing – ITAF Corso di Istruzione per Adulti (Serale) I.T.T. - Chimica, materiali e biotecnologie – articolazione: Chimica e materiali (opzione: Tecnologie del Cuoi), Sistema moda – articolazione: calzature e moda I.P.S.E.O.A. - Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera – articolazioni: Enogastronomia (opzioni Cucina e Prodotti dolciari, artigianali e industriali), Servizi di sala e di vendita e Accoglienza turistica</p> <p>Tel. centralino: 0825/1643844 - Fax: 0825/1643842 - Cod. Fisc. 92003650642 - Tel. sede di Montoro: 0825503583 (IPSEO.A) – 0825502104 (ITE) E-mail: avin01100r@istruzione.it pec: avin01100r@pec.istruzione.it Site web: www.istisronca.gov.it</p>	

Verbale n. 13

Il giorno **09 settembre 2019**, alle ore **17,30** presso l'Aula Magna "A. Troisi", si è riunito il Consiglio d'Istituto (convocato giusta nota del 09/09/2019 prot. 0006237) per discutere il seguente **O.d.G.:**

- 1. Insediamento Consiglio d'Istituto;**
- 2. Surroga e nomina componente docenti e alunni;**
- 3. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 4. Surroga e nomina componente alunno Giunta esecutiva;**
- 5. Surroga e nomina alunno Organo di garanzia;**
- 6. Criteri generali relativi:**
 - a. formazione delle classi
 - b. assegnazione docenti alle classi
 - c. adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche;
- 7. Esami integrativi e di idoneità;**
- 8. Iscrizioni per la terza volta alla stessa classe;**
- 9. Piano delle attività a.s. 2019/20;**
- 10. Piano utilizzo Organico dell'Autonomia;**
- 11. Individuazione Funzioni strumentali al PTOF a.s 2019/20;**
- 12. Organigramma Sicurezza;**
- 13. Integrazione e modifica Organigramma di Istituto/Funzionigramma:**
 - a. Nomina Referenti di disciplina;
 - b. Altri referenti/figure di sistema;
 - c. Referenti PCTO;
- 14. Integrazioni Commissioni e gruppi di lavoro:**
 - a. Integrazione Commissione elettorale;
 - b. Team digitale;
 - c. Academy Ronca;
 - d. Commissione uscite didattiche, visite e viaggi;
- 15. Piattaforma G SUITE: Informativa docenti sull'uso dell'account G-Suite for Education;**
- 16. Sito web d'Istituto: nuova "Area riservata docenti";**
- 17. Valorizzazione della professionalità docente: compenso accessorio-CII ;**
- 18. Delega al DS per individuazione delle figure presenti nell'Organigramma al momento non individuabili per mancanza di organico/disponibilità;**
- 19. PNFD: Avvio unità formativa 1 livello a.s.2019/20;**
- 20. Linee di indirizzo del DS per l'integrazione del PTOF 2019/2022 ;**
- 21. Integrazione/modifica PTOF 2019/2020 (L.107/2015): progetti;**
- 22. Presentazione progetti PTOF 2019/2022;**
- 23. Modifica Regolamento d'Istituto: Regolamento delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione;**
- 24. Integrazione Regolamento d'Istituto: laboratori cucina, pasticceria, sala vendita, accoglienza turistica**
- 25. Criteri e modalità di organizzazione degli interventi didattici compensativi ed integrativi: sostegno, recupero e valorizzazione delle eccellenze;**
- 26. Attività alternative a IRC;**

- 27. Delega al DS per la partecipazione ad avvisi pubblici;
- 28. Attivazione dei servizi offerti dall'ANPAL: servizi di placement;
- 29. PCTO " Start up your life" Unicredit Social Impact Banking project per la Financial Education;
- 30. Radiazione residui attivi e passive anni precedenti;
- 31. Modifiche programma Annuale 2019;
- 32. Utilizzo palestra soggetti esterni;
- 33. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Punto 1. Insediamento Consiglio d'Istituto

Risultano presenti alla seduta :

Dirigente Scolastico: prof.ssa Ranieri Lucia

Genitori: Normanno Maria Michela, Maffei Bianca

Docenti: Bruno Elvira, Citro Eugenia, Giannattasio Cristina, Martucci Ugo, Fiore Maria

Esperto invitato a partecipare: DSGA sig.Domenico Sarno.

Risultano assenti:

Genitori: Pellegrino Angelina, Petrone Aurelio

Docenti: Mastroberti Matilde

Personale ATA: Formato Massimiliano

Presiede la seduta il presidente sig.ra Maffei Bianca; adempie alle funzioni di segretario la prof.ssa Maria Fiore.

Il presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara valida la seduta e procede alla trattazione dei punti all'O.d.G. (**DELIBERA n. 1**)

Punto 2. Surroga e nomina componente docenti e alunni

Il Dirigente Scolastico comunica che risultano decaduti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

- Componente docenti: prof.ssa Sementa Maria Rosaria trasferita in un altro Istituto.
- Componente alunni: Albanese Vincenzo, De Notaris Domenico e Mazzei Gerardo per il conseguimento del Diploma, Petrosino Mario trasferito in altro Istituto.

Visti i risultati delle elezioni della componente docente, che si sono svolte nell'anno scolastico 2016/17, il Consiglio prende atto della impossibilità di procedere alla surrogazione per l'esaurimento della lista di appartenenza. Ai sensi dell'art. 53 O.M. 215/91, il posto vacante non può essere ricoperto mediante elezioni suppletive, in quanto le stesse per motivi di opportunità devono essere indette, di norma, all'inizio dell'anno scolastico successivo all'esaurimento della lista, contestualmente alle elezioni annuali. Dato che le elezioni avrebbero dovuto tenersi contestualmente a quelle annuali e il termine è già decorso, il Consiglio continua a funzionare ai sensi dell'art. 50 c. 2 O.M.215/91, anche se privo di un membro..

Visti i risultati delle elezioni per il rinnovo della componente alunni del Consiglio di Istituto che si sono tenute nell'anno scolastico 2018/2019, il Consiglio nelle more delle prossime elezioni prende atto della surroga e della nomina a favore degli alunni **Sessa Enzo, Barone Francesco e Remigetto Francesco Pio** per scorrimento delle rispettive liste. (**DELIBERA n. 2**)

Punto 3 . Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il prof. Martucci Ugo propone al Consiglio l'approvazione diretta del verbale della seduta del 14 giugno 2019.

Il Consiglio d'Istituto **DELIBERA all'unanimità di approvare il verbale n. 12 e di renderlo pubblico mediante l'inserimento nell'Albo on line del sito web dell'Istituto.**
(**DELIBERA n. 3**)

Punto 4. Surroga e nomina componente alunno Giunta esecutiva

Il Dirigente Scolastico illustra le funzioni della Giunta Esecutiva e le norme di funzionamento di tale organo.

Il Consiglio all'unanimità delibera di confermare quale membro della Giunta Esecutiva l'alunno Barone Francesco frequentante la classe VA ITE AFM. (**DELIBERA n. 4**)

Punto 5. Surroga e nomina alunno Organo di garanzia

Il Consiglio d'Istituto procede alla designazione della componente alunni in seguito alla decadenza dei membri Vona Roberto e Loubet Francesco Saverio e delibera di nominare gli alunni non eletti in Consiglio d'Istituto D'Urso Chiara Anna e Sessa Mirko. (**DELIBERA n.5**)

Pertanto l'Organo di Garanzia risulta così composto:

prof.ssa Maria Fiore

(componente docenti)

sig.ra Bianca Maffei

(componente genitori)

D'Urso Chiara Anna

(componente alunni)

Si individuano in sostituzione i seguenti componenti:

prof.ssa Giannattasio Cristina

(componente docenti)

sig. Petrone Aurelio

(componente genitori)

Sessa Mirko

(componente alunni)

Punto 6. Criteri generali relativi:

a. formazione delle classi

Il Dirigente Scolastico richiama la delibera n. 18 a del Collegio dei docenti del 14 giugno 2019 e la delibera n.3 d del 03 settembre 2019 in base alle quali il Collegio ha deliberato i seguenti criteri di assegnazione degli alunni alle classi:

- a. Omogeneità, distribuzione degli alunni maschi e femmine e in relazione ai giudizi finali riportati.
- b. Area geografica, distribuzione di gruppi di alunni provenienti dallo stesso paese e che si servono degli stessi servizi pubblici.
- c. Desiderata dei genitori, soprattutto per consentire l'utilizzo degli stessi libri di testo ad alunni che abbiano fratelli o sorelle nella stessa sezione e per ridurre i disagi derivanti dal pendolarismo.

L'assegnazione degli alunni provenienti da altre classi o altre scuole avviene nel modo che segue:

- a. se l'alunno è uno solo viene assegnato alla sezione/classe meno numerosa, tenendo conto della eventuale presenza di alunni portatori di handicap; se le sezioni/classi presentano lo stesso numero di alunni, si assegna per sorteggio;
- b. se gli alunni sono più di uno, si sorteggia l'ordine di inserimento;
- c. in caso di problematiche didattiche, comportamentali e presenza di alunni BES, in deroga ai criteri su esposti viene individuata la classe più opportuna.

Per l'assegnazione alle classi degli studenti BES si rimanda alle indicazioni che fornirà il Gruppo di lavoro dei docenti di sostegno.

Il Dirigente propone di applicare tali criteri sia per la formazione delle classi prime che per le classi terze e delegare il DS ad individuare la classe di inserimento in caso di richieste pervenute durante l'anno scolastico in deroga ai criteri stabiliti, in presenza di problematiche didattiche e/o comportamentali e di alunni BES, fermo restando che l'inserimento è subordinato alla delibera del Consiglio di classe.

Gli alunni non ammessi alla classe successiva di norma vengono inseriti nella stessa sezione dell'anno precedente se viene formata. In caso contrario o in caso di particolari problematiche, i coordinatori dell'a.s 2018/19, ovvero i docenti con più ore nel caso in cui il coordinatore non fosse più in servizio presso la scuola, comunicheranno, sentiti i docenti del C.d.C. dell'anno scolastico 2018/19 in servizio e sulla base delle relazioni finali di classe, al DS e alla commissione per la formazione delle classi prime e terze, le indicazioni per un'efficace distribuzione degli alunni non ammessi alle classi successive al fine di realizzare le migliori condizioni educative.

Il Consiglio delibera all'unanimità

- di applicare i criteri su elencati sia per la formazione delle classi prime che per le classi terze e di delegare il DS ad individuare la classe di inserimento in caso di richieste pervenute durante l'anno scolastico in deroga ai criteri stabiliti, in presenza di problematiche didattiche e/o comportamentali e di alunni BES, fermo restando che l'inserimento è subordinato alla delibera del Consiglio di classe.

- di approvare i criteri su elencati relativi alla distribuzione nelle classi degli alunni non ammessi alla classe successiva (DELIBERA n. 6 a)

b. assegnazione docenti alle classi

Il Dirigente Scolastico richiama la delibera n. 16 b del Collegio dei docenti del 14 giugno 2019, atteso che l'assegnazione dei docenti alle classi deve rispondere alla piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa ed è ispirata alla valorizzazione delle risorse e delle competenze professionali dei docenti.

Nei limiti delle dotazioni organiche assegnate e nel rispetto delle competenze dei diversi organi collegiali, tenuto conto delle richieste e dei gradimenti personali compatibili con le esigenze di servizio, propone, a parziale modifica dei criteri deliberati a giugno, i seguenti criteri approvati dal Collegio dei docenti (giusta delibera n. 5 del 03 settembre 2019):

1. Assegnare a classi diverse i docenti legati ad alunni da vincoli di stretta parentela.
2. Permettere l'implementazione di forme di didattica innovativa (Gruppi di livello e per classi parallele, ecc.) in particolare didattica plurima e delle attività di PCTO
3. Continuità di insegnamento con il precedente anno scolastico
4. Valorizzare le particolari e specifiche competenze didattiche e professionali acquisite dai docenti
5. Distribuire in modo adeguato tra le classi i docenti di ruolo per garantire una presenza di personale stabile con particolare attenzione alle classi prima e quinta.

Deroghe:

- Possibilità di scelta del docente che ne faccia richiesta secondo graduatoria nel caso si liberi un posto andando in deroga alla continuità.
- Possibilità di comporre gruppi di alunni che non si avvalgono della religione cattolica.
- Diverso abbinamento dei docenti di sostegno in caso di particolari e documentate problematiche.
- Non si rispetta la continuità tra il biennio e il triennio in caso di articolazione.
- Altri casi particolari saranno analizzati e deliberati dal Collegio dei Docenti..

Il Dirigente Scolastico chiede di poter andare in deroga ai su indicati criteri al fine di meglio sostenere il processo migliorativo dell'azione educativa e organizzativa, rendere maggiormente efficace ed efficiente la piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa e tenere conto delle motivate esigenze personali, come per esempio formazione delle commissioni per gli Esami di Stato, formazione di cattedre di 18, 19 e 20 ore, organizzazione attività alternative all'IRC, rientro su unica sede. L'assegnazione alle classi dei docenti di sostegno terrà conto delle indicazioni che fornirà il Gruppo di lavoro dei docenti di sostegno.

Il Collegio dei docenti in data 09/09/19 (**DELIBERA N°3**) ha deliberato, inoltre, di andare in deroga alle delibere pregresse degli OO.CC per le seguenti classi di concorso : A45 (Scienze Economiche Aziendali), A47(Scienze Matematiche Applicate), B-21 (Laboratori di servizi enogastronomici, settore sala e vendita),A-34 (Scienze e tecnologie chimiche), A26 (Matematica), A-24 (Lingua Francese), A-31 Scienze degli alimenti.

Il Consiglio DELIBERA All'unanimità

- di approvare i criteri suindicati di assegnazione dei docenti alle classi con facoltà da parte del DS di agire in deroga ai su indicati criteri al fine di meglio sostenere il processo migliorativo dell'azione educativa e organizzativa, rendere maggiormente efficace ed efficiente la piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa e tenere conto delle motivate esigenze personali, come per esempio formazione delle commissioni per gli esami di Stato, formazione di cattedre di 18, 19 e 20 ore, organizzazione attività alternative all'IRC, rientro su unica sede. L'assegnazione alle classi dei docenti di sostegno alle classi terrà conto delle indicazioni che fornirà il Gruppo di lavoro dei docenti di sostegno. Approva, inoltre, la deroga alle delibere pregresse degli OO.CC. per le seguenti classi di concorso: A45 (Scienze Economiche Aziendali), A47(Scienze Matematiche Applicate), B-21 (Laboratori di servizi enogastronomici, settore sala e vendita),A-34 (Scienze e tecnologie chimiche), A26 (Matematica), A-24 (Lingua Francese), A-31 Scienze degli alimenti. (DELIBERA n. 6 b)

c. adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche

Il Dirigente comunica il calendario approvato per l'anno scolastico 2019/20 con ordinanza della Giunta della Regione Campania n. 176 del 24 aprile 2019, pubblicata sul BURC n. 23 del 29 aprile 2019, L'inizio delle lezioni è fissato per mercoledì 11 settembre 2019, mentre il termine di fine attività didattiche è fissato a sabato 6 giugno 2020. Nel rispetto di quanto previsto le attività didattiche si svolgeranno in 204 giorni feriali. Le attività didattiche vedranno la loro sospensione nei giorni di festività nazionale previsti dalla normativa vigente come di seguito riportato:

Le festività nazionali fissate dalla normativa statale sono:

- Tutte le domeniche;
- 1° novembre, festa di tutti i Santi;
- 8 dicembre, Immacolata Concezione;
- 25 dicembre, Natale;
- 26 dicembre, Santo Stefano;
- 1° gennaio, Capodanno;
- 6 gennaio, Epifania;
- Lunedì dopo Pasqua;
- 25 Aprile, anniversario della Liberazione;

- 1° maggio, festa del lavoro;
- 2 giugno, festa nazionale della Repubblica.

Altresì le attività didattiche saranno sospese, come di seguito riportato:

Sospensioni delle attività didattiche come da calendario regionale:

- 2 novembre 2019, commemorazione dei defunti;
- dal 21 al 31 dicembre 2019 e dal 2 al 5 gennaio 2020, vacanze natalizie;
- 24 e 25 febbraio 2020, lunedì e martedì di Carnevale;
- dal 9 aprile al 14 aprile 2020, vacanze pasquali;
- 2 maggio 2020, ponte del 1° maggio;
- 1° giugno 2020, ponte della festa della Repubblica

Sono state poi confermate le celebrazioni nei giorni:

- 27 gennaio, “giorno della memoria” in ricordo della Shoah;
- 10 febbraio, “giorno del ricordo”, in commemorazione delle vittime dei massacri delle foibe;
- 19 marzo, “festa della legalità” istituita dalla Regione Campania in ricordo dell’uccisione di don Peppino Diana.

Per il plesso di Montoro festività Santo Patrono 10 Settembre

Per quanto riguarda la ripartizione dell’anno scolastico in periodi il Dirigente Scolastico ricorda che la suddivisione dell’anno scolastico in trimestre e pentamestre nel precedente anno scolastico dal punto di vista didattico e organizzativo si è rilevata efficace. Difatti tre traguardi su quattro del RAV sono stati raggiunti. E’ migliorato il livello degli esiti di apprendimento con particolare riguardo agli esiti degli esami di Stato. Al professionale nella fascia 90-100 sono stati ampiamente superati i Benchmark provinciali, del Sud Italia e Nazionali. Il Collegio dei docenti / (giusta delibera n.3 b del 03 settembre 2019) ha deliberato la scansione valutativa trimestre/pentamestre.

Per quanto riguarda la formulazione dell’orario delle lezioni il Collegio dei docenti in data 03 /09/2019 ha deliberato i seguenti criteri:

- Garantire la Flessibilità oraria per promuovere la didattica innovativa (Gruppi di livello e per classi parallele, ecc.) e la didattica plurima.
- Rendere funzionale l’implementazione della didattica innovativa in particolare didattica plurima e delle attività PCTO
- Garantire la funzionalità alle esigenze formative degli alunni.
- Distribuire quanto più possibile in maniera equilibrata le discipline nell’arco della settimana.
- Abbinare le unità di lezione in blocchi idonei a svolgere proficuamente il lavoro scolastico.
- Prevedere il passaggio dei docenti tra le diverse sedi/ scuole.
- Distribuire le lezioni in modo da permettere l’utilizzo delle aule speciali, dei laboratori e della palestra.
- Possibilità per il D.S. di agire in deroga nella predisposizione dell’orario ai suindicati criteri per meglio sostenere il processo migliorativo dell’azione educativa e organizzativa, tenuto conto anche di eventuali motivate esigenze personali.

IL Consiglio DELIBERA all’unanimità

- di adottare il calendario nazionale e regionale con la sola integrazione della festività del Santo patrono per il plesso di Montoro (10 Settembre);

- di approvare la scansione valutativa trimestre/ pentamestre;

-di approvare i criteri suindicati per la formulazione dell’orario delle lezioni con facoltà da parte del DS di agire in deroga ai suindicati criteri nei casi in cui ciò meglio sostenga il processo migliorativo in atto dell’azione educativa e organizzativa e in caso di motivate esigenze personali –(DELIBERA n. 6 c)

Punto7. Esami integrativi e di idoneità.

Il Dirigente ricorda che gli esami integrativi, ai sensi degli artt. 192 e 193 del D.Lgs 297/94 nonché delle modifiche apportate dall’ OM 87/2004, sono gli esami sostenuti dagli alunni promossi e dai candidati dichiarati idonei ad una classe, i quali vogliono ottenere il passaggio ad una classe corrispondente di istituto o scuola di diverso tipo o di un diverso indirizzo. Gli esami integrativi sono disciplinati dall’ ordinanza emanata annualmente per gli scrutini ed esami e si svolgono in un’ unica sessione, che deve aver termine prima dell’ inizio delle lezioni.

Gli esami di idoneità sono quelli sostenuti da alunni provenienti da Scuola statale, pareggiata o legalmente riconosciuta al fine di accedere alla classe immediatamente successiva alla classe da lui frequentata. Supera gli esami di idoneità chi abbia conseguito in ciascuna delle prove scritte ed in quella orale voto non inferiore ai sei decimi.

Gli alunni promossi in sede di scrutinio finale a classi di Istituti di istruzione secondaria di secondo grado possono sostenere esami integrativi per classi corrispondenti di scuola di diverso ordine, tipo o indirizzo su materie o parti di materie non comprese nei programmi del corso di studio precedente. Gli alunni, che non hanno conseguito la promozione o l'idoneità a classi di istituti di istruzione secondaria di secondo grado, possono sostenere esami integrativi soltanto per classe corrispondente a quella frequentata con esito negativo. Gli alunni soggetti all'obbligo scolastico, promossi al termine del primo anno, che chiedono di essere iscritti alla seconda classe di altro indirizzo di studi, non sostengono esami integrativi, ma possono essere iscritti a tale classe solo previo colloquio presso la scuola ricevente, diretto ad accertare gli eventuali debiti formativi da colmarsi mediante specifici interventi, da realizzarsi all'inizio dell'anno scolastico successivo.

Tanto premesso, il Dirigente Scolastico comunica il seguente calendario degli Esami integrativi e d'idoneità, approvato dal Collegio dei docenti in data 03/09/2019 (giusta Delibera n.7): colloquio orientativo giovedì 5.09.2019 alle ore 15.00, seguirà subito dopo lo scrutinio. Per il triennio le prove scritte giovedì 5.09.2019, alle ore 17.00, le prove orali, gli scrutini e la pubblicazione degli esiti venerdì 6.09.2019 a partire dalle ore 15.30.

Per la prova scritta, per ogni disciplina, la tipologia utilizzata sarà la stessa degli esami dei privatisti, ossia otto domande a risposta multipla e quattro a risposta aperta.

Il Ds informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta di una sessione straordinaria degli Esami integrativi e di idoneità. La candidata, per motivi di salute certificati, non ha potuto sostenere gli esami integrativi nella sessione ordinaria programmata per i giorni 5 e 6 settembre.

Il Collegio dei docenti del 9/09/19 ha deliberato (giusta DELIBERA n.5) di estendere la possibilità di partecipazione alla sessione straordinaria anche ad altri candidati, in possesso dei requisiti, che facciano pervenire la richiesta entro la calendarizzazione del suddetto esame.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare la sessione straordinaria degli esami integrativi e di idoneità, estendendo la possibilità di partecipazione alla sessione straordinaria anche ad altri candidati, in possesso dei requisiti, che abbiano fatto pervenire la richiesta entro la calendarizzazione del suddetto esame. (DELIBERA N. 7)-

Punto 8. Iscrizioni per la terza volta alla stessa classe

Il Dirigente scolastico ricorda al Consiglio la normativa di riferimento.

Il comma 4 dell'art. 192 del D.Lgs. 16/04/1994 n. 297 prescrive: "Una stessa classe di istituto o scuola statale, pareggiata o legalmente riconosciuta può frequentarsi soltanto per due anni. In casi assolutamente eccezionali, il collegio dei docenti, sulla proposta del consiglio di classe, con la sola componente dei docenti, ove particolari gravi circostanze lo giustificano, può consentire, con deliberazione motivata, l'iscrizione per un terzo anno".

Il MIUR nelle circolari che riguardano le nuove iscrizioni (n. 96 del 17 dicembre 2012 e 20 dicembre 2012) ha anche ricordato che nell'attuale ordinamento l'obbligo di istruzione dopo il primo ciclo si assolve, di norma, con la frequenza dei primi due anni di un percorso di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione e formazione professionale, nonché mediante la stipula di un contratto di apprendistato, ai sensi dell'art.3, comma 1, del Decreto legislativo n.167; e che i dieci anni dell'obbligo si collocano nell'ambito del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, che, come è noto, si estende, ai sensi del decreto legislativo n. 76/2005, fino al 18° anno di età o comunque sino al conseguimento di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno di età, nella circolare n. 96 del 17 dicembre 2012.

Il DS informa, inoltre, che il Collegio ha deliberato (DELIBERA n.6 del 09/09/19) di accettare l'iscrizione per la terza volta alla classe dello stesso indirizzo, ma in sezione diversa dei seguenti alunni: Giannattasio M. dalla classe IB trasferito alla classe IC.; D'Aponte F. trasferito dalla classe ID alla classe IA; Speranza Piermario trasferito dalla I A ITE alla IC IPEOA e Parrella Francesco dalla II D alla classe IIC IPSEO A

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di delegare il Dirigente ad accettare richieste di iscrizioni per la terza volta alla stessa classe in caso dovessero pervenirne-

- di approvare l'iscrizione per la terza volta degli alunni Giannattasio Marcellino, D'Aponte Fabio, Speranza Piermario e Parrella Francesco trasferendoli nelle classi sopra individuate

-(DELIBERA N. 8)-

Punto 9 . Piano delle attività a. s. 2019/20

Il Dirigente scolastico comunica che il collegio dei docenti, nella seduta del 9 settembre 2019 (giusta delibera n.2) ha approvato il seguente il quadro riepilogativo delle attività degli organi collegiali per l'anno

scolastico in corso, che potrà subire modifiche per esigenze organizzative e didattiche:

	SETTE MBRE 2019	OTTO BRE 2019	NOVE MBRE 2019	DICE MBRE 2019	GENN AIO 2020	FEBBR AIO 2020	MAR ZO 2020	APRIL E 2020	MAG GIO 2020	GIUG NO 2020
COLLEGIO DEI DOCENTI	Martedì 03 settembre 2019 Ore 11.00 *** Lunedì 9 settembre 2019 Ore 15.00	Venerdì 25 ottobre 2019 Ore 16:30		Mercoledì 18 dicembre 2019 Ore 16.30		Venerdì 21 febbraio 2020 Ore 16.30			Giovedì 14 maggio 2020 Ore 16.30	Martedì 16 giugno 2020 Ore 15.00
DIPARTIMENTI/ RIUNIONI DI CONDIVISIONE	Martedì 04 settembre 2019 Condivisi one RAV Biennio Giovedì 06 settembre 2019 Condivisi one RAV Triennio	Venerdì 25 ottobre 2019 A seguire il CdD Condivisi one PTOF e PdM (Facoltativa)	Giovedì 14 novembre 2019 Ore 14.30 Biennio Venerdì 15 novembre 2019 Ore 14.30 Triennio Dipartimenti e Comitato Didattico scientifico: verifica attività PTOF- PdM- RAV ***** (Data da definirsi) Condivisi one risultati INVALSI I a.s.2018/ 2019			Lunedì 06 febbraio 2020 Ore 14.30 Biennio Martedì 07 febbraio 2020 Ore 14.30 Triennio Dipartimenti e Comitato Didattico scientifico: verifica attività PTOF- PdM-RAV		Martedì 21 aprile 2020 Ore 14.30 Biennio Mercoledì 22 aprile 2020 Ore 14.30 Biennio Dipartimenti e Comitato didattico scientifico : verifica attività PTOF- PdM- RAV		22 al 30 giugno 2020 Riunioni organizzative per discipline e commissioni (Facoltativa)

	SETTE MBRE 2019	OTTO BRE 2019	NOVE MBRE 2019	DICE MBRE 2019	GENN AIO 2020	FEBBR AIO 2020	MAR ZO 2020	APRIL E 2020	MAG GIO 2020	GIUG NO 2020
--	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------------------	-------------------------------	----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

CONSIGLI DI CLASSE	11-12-13-09/2019 16-17-18-19 settembre 2019	Dal 14 al 18 e 21-22 ottobre 2019				Dal 10 al 14 e dal 17 al 19 febbraio 2019			2-4-5-6-7-8-9 maggio 2019	
SCRUTINI				10-11-12-13-16 dicembre 2019 Biennio/ Triennio						6-8-9-10-11 giugno 2020
INCONTRI Scuola/Famiglia	Mercoledì 11 settembre 2019 Accoglienza genitori ed alunni delle classi prime	Sabato 05 ottobre 2019 Montoro ore 9.00 Solofra ore 11.00 Inaugurazione nuovo anno scolastico Genitori coordinatori classi prime organizzazione della scuola, patto di corresponsabilità, regolamento d'Istituto *** Giovedì 11 ottobre 2019 Ore 16.00 Assemblee di classe dei genitori. Rinnovo consigli di classe: elezioni componente genitori ed alunni		Giovedì 19 dicembre 2019 ore 16.00 -19.00 Plesso SOLOFRATA *** Venerdì 20 dicembre 2019 Ore 16.00 -19.00 Plesso MONTORO		Mercoledì 26 febbraio 2019 Ore 16.00/18.30 Giovedì 27 febbraio 2019 Ore 16.00/18.30 Valutazione e bimestrale Verifica delle attività di recupero	Consegna pagellino intermedio 6 marzo 2019			

	SETTEMBRE 2019	OTTOBRE 2019	NOVEMBRE 2019	DICEMBRE 2019	GENNAIO 2020	FEBBRAIO 2020	MARZO 2020	APRILE 2020	MAGGIO 2020	GIUGNO 2020
--	-----------------------	---------------------	----------------------	----------------------	---------------------	----------------------	-------------------	--------------------	--------------------	--------------------

GLH/GLI GLHO GRUP POH	Venerdì 06 settembre 2019 Ore 9.00	Data da concorda re con specialist i ASL								Data da concord are con speciali sti ASL
CTS Centro Territo rialedi Suppor to		Data da definirsi				Data da definirsi			Data da definirsi	
CTS Comita to Tecnico Scientif ico		Martedì 02 ottobre 2019 Ore 11.30		Data da stabilirsi		Data da stabilirsi			Data da stabilirsi	
Riunio ni Person ale A.T.A.	Lunedì 02 settembre 2019 Ore 8.30	Data da definirsi				Data da definirsi			Data da definirsi	
Accogli enza nuovi docenti	Lunedì 02 settembre 2019 a seguire									
Riunio ni STAFF	11 settembre 2019 Ore 14:00 Gruppo Unico di V e M *** 20 settembre 2019 ORE 14.30 Riunione STAFF, FF.SS., coordinator i, Team Digitale, Commissio ni di lavoro	Gruppo di lavoro PTOF PDM Data da definirsi Comitato di valutazio ne Data da definirsi	Data da definirsi Riunione STAFF, FF.SS. coordinat ori, Team Digitale, Commissi oni di lavoro		Data da definirsi Riunione STAFF, FF.SS., coordinat ori, Team Digitale, Commissi oni di lavoro	Data da definirsi Riunione STAFF, FF.SS., coordina tori, Team Digitale, Commis sioni di lavoro		Data da definirsi Riunione STAFF, FF.SS. coordina tori, Team Digitale, Commis sioni di lavoro	Gruppo Unico di Valutaz ione e Miglior amento	

Il presente piano delle attività può subire modifiche per esigenze organizzative e didattiche

Il Consiglio all'unanimità DELIBERA

-di approvare il Piano annuale delle attività a. s. 2019/2020 suscettibile di modifiche per esigenze organizzative e didattiche- (DELIBERA N°9)-

Punto 10. Piano utilizzo Organico dell'Autonomia;

Il Dirigente Scolastico comunica che il Collegio in data 9/09/19 ha approvato il seguente quadro provvisorio di assegnazione dei docenti alle classi per l'a. s. 2019/2020 dell'Istituto "Gregorio Ronca", sedi di Solofra e Montoro, con il quadro di impegno delle ore destinate al potenziamento dell'O.F :

Indirizzo IPSEOA

TIPO DI POSTO	DOCENTI	CLASSI	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	DE MATTIA ANNAMARIA	3^A	6	18 h
		4^A	6	
		5^A	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	FORMICA FILOMENA	3^C	6	18 h
		4^C	6	
		5^C	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	ROMANO ANGELINA	1^C	5	12 h
		2^C	6	
		1^D	1	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	SERVIDIO LUCIA + 10 h Sirio	1^B	4	6h
		4^B	2	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	SANTORO IMMACOLATINA	5^B	6	18 h
		4^D	6	
		5^D	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	MAGLIACANO GERARDO +16 h ITT Solofra	3^B	2	2 h
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	BOTTA PATRIZIA	1^A	4	18 h
		2^A	6	
		2^B	2	
		3^E	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	ALFANO ASSUNTA	1^A	1	18 h
		1^B	1	
		1^D	4	
		2^D	6	
		5^F	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	FASANARO MARIANO	2^B	4	18 h
		3^B	4	
		4^B	4	
		5^E	6	
A018 TCR	DA NOMINARE	4^A	2	4 h
		5^A	2	
A020 FISICA	MAGLIO ALESSANDRO +2 h ITE Montoro +4 h ITE Solofra +6 h ITT Solofra + 2 h disp.	1^A	1	4 h
		1^B	1	
		1^C	1	
		1^D	1	
A021 GEOGRAFIA	IENNACO MARIA ROSARIA + 3 h ITE Montoro +12 h ITE Solofra	1^A	1	4 h
		1^B	1	
		1^C	1	
		1^D	1	
A026 MATEMATICA	LANDI AGOSTINO	3^C	3	18 h
		4^C	3	
		5^C	3	

A026 MATEMATICA	LANDI AGOSTINO	3^E	3	
		5^E	3	
		5^F	3	
A026 MATEMATICA	D'URSO MICHELA	1^B	4	18 h
		1^D	4	
		2^D	4	
		4^D	3	
		5^D	3	
A026 MATEMATICA	PALUMBO MARIANNA + 1 pot	1^A	4	17 h
		5^A	3	
		3^B	3	
		4^B	3	
		1^C	4	
A026 MATEMATICA	ANTONICIELLO ANTONELLA	2^B	4	4h
A026 MATEMATICA	DA NOMINARE + 2 pot	5^B	3	3 h
A047 SC. MATEMATICA APPL.	ZECCARDO PAOLA +6 h ITE Montoro +1 pot	2^A	4	11h
		4^A	3	
		2^C	4	
A047 SC. MATEMATICA APPL.	AMATUCCI ALBERTINA +14 h ITE Montoro +1 pot	3^A	3	3 h
A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	CARELLI LUANA	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^AT	4	
		4^AT	2	
		5^A	2	
		4^C	3	
		5^F	3	
A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	PEDUTO ANTONELLA	1^C	2	18h
		2^C	2	
		3^C	4	
		5^C	3	
		3^E	4	
		5^E	3	
A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	SCORZIELLO SANTINA	1^B	2	18 h
		2^B	2	
		3^B	4	
		4^B	3	
		5^B	3	
		1^D	2	
		2^D	2	

A031 SCIENZE DEGLI ALIMENTI	POLLASTRONE PAOLO	3^AP	3	12 h
		4^AP	3	
		4^D	3	
		5^D	3	
A034 SCIENZE E TECN. CHIMICHE	LUCIANO ERMANNO +2 h ITE Montoro + 7 h ITT Solofra	2^A	1	9 h
		2^B	1	
		2^C	1	
		2^D	1	
		4^AP	3	
		5^F	2	
A041 SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	SCARANO GERARDO + 8 h ITE Montoro	1^A	2	10 h
		2^A	2	
		2^B	2	
		2^C	2	
		2^D	2	
A041 SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	INFORMATICA +3 h ITT Solofra +11 h ITE Solofra	1^B	2	6 h
		1^C	2	
		1^D	2	
A042 TECN. DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI	IERUZZO LUIGI	3^ AP	2	9 h
		4^AP	3	
		5^F	4	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	LUCIANO MARTINO	3^AT	4	18 h
		4 A^P	2	
		5^A	6	
		3^E	4	
		5^F	2	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	SICA GIANLUIGI	3^B	4	18 h
		4^B	5	
		5^B	5	
		3^C	4	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	FERRARA ANTONELLA + 2 h ITE Solofra	4^AT	6	16 h
		4^D	5	
		5^D	5	
A045 SC. EC.-AZIENDALI	LEO IDA +3 h pot.	4^C	5	15 h
		5^C	5	
		5^E	5	
A046 SC. GIURIDICO-EC.	MARTORANO PIA + 2 h pot.	1^A	2	16 h
		1^B	2	
		1^C	2	
		1^D	2	
		2^A	2	
		2^B	2	
		2^C	2	
		2^D	2	

A048 SCIENZE MOTORIE	ESPOSITO VINCENZO	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
		4^B	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	DE FEO GIUSEPPE +10 h ITT Solofra +2 h ITE Solofra + 2 h pot.	5^A	2	2h
		5^E	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	DE STEFANO CARMELINA + 2 h pot.	1^D	2	18 h
		2^D	2	
		4^D	2	
		5^D	2	
		1^C	2	
		2^C	2	
		3^C	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	MAROLDA EMMA +8 h pot.	3^E	2	2 h
A048 SCIENZE MOTORIE	CIPOLLETTA EULALIA + 12 h ITE Montoro + 2 h pot.	3^B	2	6 h
		5^F	2	
A050 SC. NATURALI, CH. BIOL.	TUFANO ANGELA +4 h ITE Montoro + 8 h pot.	1^A	1	6 h
		2^A	1	
		1^B	1	
		2^B	1	
		1^C	1	
A050 SC. NATURALI, CH. BIOL.	RINALDI LOREDANA + 3 h ITE Montoro + 9 h pot.	1^D	1	2 h
		2^D	1	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	NAPOLI ANTONIA	3^A T	3	18 h
		4^AT	3	
		5^A	3	
		3^C	3	
		4^C	3	
		5^C	3	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	MAIORANA CAROLINA + 12 h ITE Montoro	5^D	3	6 h
		5^E	3	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	DEL REGNO BIANCA	3^AP	3	18 h
		3^B	3	

		4^B	3	
		5^B	3	
		4^D	3	
		3^E	3	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	NOVIELLO GIUSEPPINA +2 h disp.	1^A	2	16 h
		2^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
		1^C	2	
		2^C	2	
		1^D	2	
		2^D	2	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - FRANCESE	LEO MARIA + 12 h ITE Montoro	4^A P	3	6 h
		5^F	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	PELLECCHIA TERESA	1^A	3	18 h
		2^A	3	
		3^AT	3	
		4^AT	3	
		5^A	3	
		5^F	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	FRASCA LIVIA	4^AP	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	MAROTTA CARMELA Part time	3^AP	3	9 h
		4^D	3	
		5^D	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	MAFFEI MARIELLA ANTONIA + 3 h pot.	1^D	3	6 h
		2^D	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	LOFFREDO ANNA +5 h pot.	4^AP	3	3 h
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	CIAPARRONE ANNA	1^B	3	18 h
		2^B	3	
		3^B	3	
		4^B	3	
		5^B	3	
		5^E	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	OLIVA GRAZIINA	1^C	3	18 h
		2^C	3	
		3^C	3	
		4^C	3	
		5^C	3	
		3^E	3	
B019 LAB.SERVIZI DI RIC. ALBERGHIERA	CITRO EUGENIA	1^A	2+1	18 h
		2^A	2	
		4^AT	5	

		5^A	4	
		2^C	2	
		2^D	2	
B019 LAB.SERVIZI DI RIC. ALBERGHIERA	ARCUCCI ORSOLA	3^AT	7	18 h
		1^B	2+1	
		2^B	2	
		1^C	2+1	
		1^D	2+1	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	MONTONE PIETRO	3^B	7	20 h
		4^B	5	
		5^B	4	
		4^C	2	
		5^C	2	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	ZANGA GIUSEPPE	3^AP	9	20 h
		4^D	5	
		5^D	4	
		5^E	2	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	BELLO MARIO	1^A	4+2	18 h
		4^AP	3	
		1^C	4+2	
		5^F	3	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	SIMONETTI PASQUALE	1^B	4+2	18 h
		1^D	4+2	
		2^D	4+2	
B020 LAB. SERVIZI ENOG. CUCINA	RUGGIERO ANNALUCIA	2^A	4+2	18 h
		2^B	4+2	
		2^C	4+2	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	ARIANNA GIUSEPPE	3^C	7	18 h
		4^C	5	
		5^C	4	
		4^D	2	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	RUGGIERO ALFONSO	1^A	4	18 h
		2^B	1	
		4^B	2	
		3^E	7	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	D'AMATO LUCA	1^B	4	18 h
		2^B	4	
		5^B	2	
		2^C	4	
		1^C	4	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	RUSSO DANIELE	2^A	4+2	18 h
		1^D	4	
		2^D	4+2	

		5^D	2	
		5^E	4	
B021 LAB. SERVIZI ENOG. SALA	FAIELLA FRANCESCO	2^B	1	3 h
		2^C	2	
B016 LAB. INFORMATICA	CASCONE RAFFAELE +2 h ITT Solofra	1^A	2+1	16 h
		2^A	1	
		1^B	2+1	
		2^B	1	
		1^C	2+1	
		2^C	1	
		1^D	2+1	
		2^D	1	
B012 LAB. CHIMICA	D'URSO ROSALBA +10 h ITT Solofra	2^A	1	8 h
		3^A P	1	
		4^A P	2	
		2^B	1	
		2^C	1	
		2^D	1	
		5^F	1	
RELIGIONE	BRUNO ELVIRA +6 h ITE Montoro	Corso A	5	12 h
		Corso D	4	
		3^E	1	
		5^E	1	
		5^F	1	
RELIGIONE	MAFFEI MARIA CARMELA +6 h ITE Solofra	Corso B	5	10 h
		Corso C	5	

Indirizzo ITE MONTORO

TIPO DI POSTO	DOCENTE	CLASSE	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	SESSA ANTONELLA	1^A	6	18 h
		2^A	6	
		3^A	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GUARIGLIA VINCENZO	4^A	6	18 h
		5^A	6	
		5^B	6	
A020 FISICA	MAGLIO ALESSANDRO +4 h IPSEOA Montoro +4 h ITE Solofra +6 h ITT Solofra + 2 h disp.	1^A	2	2 h
A021 GEOGRAFIA	IENNAO MARIA ROSARIA + 4 h IPSEOA Montoro +12 h ITE Solofra	2^A	3	3 h
A034 CHIMICA	LUCIANO ERMANNO +9 h IPSEOA Montoro +7 h ITT Solofra	2^A	2	2 h

A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	SCARANO GERARDO +10 h IPSEOA Montoro	1^A	2	8 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
A045 SC. EC. AZIENDALI	PETTI TERESA + 6 h pot.	3^A ITRI	5	5 h
A045 SC. EC. AZIENDALI	OLIVA STEFANIA	4^A ITAF	7	18 h
		4^A ITRI	5	
		5^B	6	
A045 SC. EC. AZIENDALI	REPPUCCI ANNA	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^A ITAF	6	
		5^A	8	
A046 SC. GIURIDICO-EC. DIRITTO	FIGLIORE MARIA	4^A ITRI- Dir.	2	18 h
		4^A ITRI- Rel.In.	2	
		3^A ITAF- Dir.	3	
		3^A ITAF- Ec.P.	3	
		4^A ITAF- Dir.	3	
		4^A ITAF- Ec.P.	2	
		5^A - Ec.P.	3	
A046 SC. GIURIDICO-EC.	FIMIANI MARIELLA +2 h pot.	1^A	2	16 h
		2^A	2	
		3^A ITRI- Dir.	2	
		3^A ITRI- Rel.In.	2	
		5^B- Rel.In.	2	
		5^B- Dir.	3	
		5^A- Dir.	3	
A047 SC. MATEMATICHE APPL.	ZECCARDO PAOLA +11 h IPSEOA + 1 h pot.	3^A	3	6 h
		4^A	3	
A047 SC. MATEMATICHE APPL.	AMATUCCI ALBERTINA +3 h IPSEOA +1 h pot.	1^A	4	14 h
		2^A	4	
		5^A	3	
		5^B	3	
A048 SC. MOTORIE	CIPOLLETTA EULALIA +4 h IPSEOA +2 h pot.	1^A	2	12 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
		5^B	2	
A050 SC. NATURALI	TUFANO ANGELA +6 h IPSEOA +8 h pot.	1^A	2	4 h
		2^A	2	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE- FRANCESE	MAIORANA CAROLINA +6 h IPSEOA	1^A	3	12 h
		2^A	3	
		3^A ITAF	3	
		4^A ITAF	3	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE- FRANCESE	LEO MARIA +6 h IPSEOA	3^A ITRI	3	12 h
		4^A ITRI	3	

		5^A	3	
		5^B	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-INGLESE	CUOCO BARBARA	1^A	3	18 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		4^A	3	
		5^A	3	
		5^B	3	
LINGUE E CULTURE STRANIERE- SPAGNOLO	ALFANO MARIA NEVE	3^A ITRI	3	9 h
		4^A ITRI	3	
		5^B	3	
RELIGIONE	BRUNO ELVIRA +12 ore IPSEOA	CORSO A	5	6 h
		5^B	1	

Indirizzo ITE SOLOFRA

TIPO DI POSTO	DOCENTIE	CLASSE	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	DE PIANO ANTONIETTA	2^A	6	18 h
		1^B	6	
		5^B	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	NORMANNO M. ICHELA +6 h ITT	1^A	6	12 h
		4^B	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GIANNATTASIO CRISTINA +4 h ITT +2 h pot.	4^A	6	12 h
		5^A	6	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GILIBERTI ROSARIA + 2 h pot.	3^A	6	16 h
		2^B	6	
		3^B	4	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	MARTINO LUCIA +4 h ITT	3^B	2	2 h
A020 FISICA	MAGLIO ALESSANDRO + 6 h ITT + 4 h IPSEOA Montoro + 2 h ITE Montoro + 2 h disp.	1^A	2	4 h
		1^B	2	
A021 GEOGRAFIA	IENNACO MARIA ROSARIA + 3 h ITE Montoro + 4 h IPSEOA Montoro	1^A	3	12 h
		2^A	3	
		1^B	3	
		2^B	3	
A034 CHIMICA	TERRAGLIA ASSUNTA + 8 h ITE Solofra (A050) + 5 h ITT (A021-A050) +1 h pot.	2^A	2	4 h
		2^B	2	
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	MAGLIACANE FELICIA	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^A	4	
		4^A	5	
		5^A	5	
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	INFORMATICA +6 h IPSEOA Montoro +3 ITT Solofra	1^B	2	9 h
		2^B	2	
		4^B	5	
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE	MONACO GIULIA	3^B	4	9 h
		5^B	5	
	DA NOMINARE	3^A	4	15 h
		4^A	7	

A045 SC. EC. AZIENDALI	+ 3 h ITT Solofra	1^B	2	
		2^B	2	
A045 SC. EC. AZIENDALI	SENATORE FRANCESCO	1^A	2	9 h
		5^A	7	
A045 SC. EC. AZIENDALI	FERRARA ANTONELLA +16 h IPSEOA Montoro	2^A	2	2 h
A045 SC. EC. AZIENDALI	TRULIO MARILENA	3^B	4	18 h
		4^B	7	
		5^B	7	
A046 DIRITTO	RUTOLI MARIAGRAZIA	3^A	3	12 h
		4^A	3	
		3^B	3	
		4^B	3	
A046 SC. DIRITTO	BIANCO SILVIA	5^A	2	4 h
		5^B	2	
A046 SC. GIURIDICO-EC. ECONOMIA POLITICA	DI ZUZIO ELIANA + 2 h pot.	3^A	3	16 h
		4^A	2	
		5^A	3	
		3^B	3	
		4^B	2	
A046 SC. GIURIDICO-EC.	DE ROSA PASQUALINA + 10 h pot.	1^A	2	8 h
		2^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
A047 SC. MATEMATICHE APPL.	DE LUCA ABELE +1 h pot.	1^A	4	17 h
		2^A	4	
		3^A	3	
		4^A	3	
		5^A	3	
A047 SC. MATEMATICHE APPL.	MACCARIELLO DOMENICO +1 h pot.	1^B	4	17 h
		2^B	4	
		3^B	3	
		4^B	3	
		5^B	3	
A048 SC. MOTORIE	FORLENZA MICHELE	1^A	2	18 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
		1^B	2	
		2^B	2	
		3^B	2	
4^B	2			
A048 SC. MOTORIE	DE FEO GIUSEPPE + 10 h ITT +4 h IPSEOA Montoro + 2 h pot.	5^B	2	2 h
A050 SC. NATURALI	TERRAGLIA ASSUNTA + 4 h ITE Solofra (A034) +5 h ITT Solofra (A021-A050)	1^A	2	8 h
		2^A	2	
		1^B	2	

	+ 1 h pot.	2^B	2	
AA24 LINGUE E CULTURE STRANIERE- FRANCESE	TAGLIAFIERRO FELICIA	1^A	3	18 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		1^B	3	
		2^B	3	
		3^B	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-INGLESE	BONAVITACOLA CRISTINA + 2 h pot.	1^A	3	15 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		4^A	3	
		5^A	3	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE-INGLESE	GILIBERTI ANTONIETTA	1^B	3	15 h +3P
		2^B	3	
		3^B	3	
		4^B	3	
		5^B	3	
B016 LAB. INFORMATICA	FIORENTINO MARIA	3^A	2	18 h
		4^A	2	
		5^A	2	
		3^B	2	
		4^B	2	
		5^B	2	
B016 LAB EC.AZ	FIORENTINO MARIA	3^A	1	
		4^A	1	
		5^A	1	
		3^B	1	
		4^B	1	
		5^B	1	
RELIGIONE	MAFFEI CARMELINA	CORSO A	5	6 h
		2^B	1	
RELIGIONE	RAGO RAFFAELA +5 h ITT Solofra	1^B	1	4 h
		3^B	1	
		4^B	1	
		5^B	1	

Indirizzo ITT SOLOFRA

TIPO DI POSTO	DOCENTI	CLASSI	ORE	TOTALE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE (STORIA)	MARTINO LUCIA + 2 h ITE Solofra	3^A	2	4 h
		4^A	2	
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	NORMANNO M. MICHELA 12 h ITE Solofra	2^A	6	6 h
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	GIANNATTASIO CRISTINA + 12 h ITE SOLOFRA + 2 h pot.	3^A	4	4 h
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	MAGLIACANO GERARDO + 2 h IPSEOA	1^A	6	16 h
		4^A	4	
		5^A	6	
	MAGLIO ALESSANDRO	1^A	3	6 h

A020 FISICA	+ 4 h IPSEOA +4 h ITE Solofra +2 h ITE Montoro +2 h disp.	2^A	3	
A021 GEOGRAFIA	TERRAGLIA ASSUNTA + h 12 ITE Solofra (A034-A050) + 4 h A050 ITT +1 pot.	1^A	1	1 h
A026 MATEMATICA	IARROBINO DOMENICO	1^A	4	19 h
		2^A	4	
		3^A	3+1	
		4^A	3+1	
		5^A	3	
A034 SC. INT. CHIMICA	MARTINIELLO GERARDINA	1^A	3	18 h
A034 CHIMICA ANALITICA		3^A	5	
A034 CHIMICA ORGANICA		3^A	5	
A034 CHIMICA ANALITICA		5^A-CUOIO	5	
A034 SC. E TECNOLOGIE APP.	SPAGNUOLO CIRO	2^A	3	18 h
A034 TEC. E BIOTEC. CONC.		3^A	6	
A034 TEC. E BIOTEC. CONC.		4^A	9	
A034 SC. INT. CHIMICA	CIPOLLETTI M. ELISABETTA	2^A	3	18 h
A034 CHIMICA ORGANICA		4^A	3	
A034 CHIMICA ORGANICA		5^A	3	
A034 TEC. E BIOTEC. CONC.		5^A	9	
A034 CHIM. APPL.E NOBILIT.	LUCIANO ERMANNO + 9 h IPSEOA + 2 h ITE Montoro	5^A - MODA	3	7 h
A034 CHIM. ANALITICA		4^A CUOIO	4	
A035 SC.TEC.CALZATURA MODA-	DA NOMINARE	5^A MODA	4	10 h
A035 SC.TEC.CALZATURA MODA- IDEAZ.		5^A MODA	6	
A037 TEC. E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE.GRAFICA	SATERIALE ANTONIO	1^ A	3	6 h
A041 SC. E TEC. INFORMATICHE		2^A	3	
A050 SCIENZE NATURALI	TERRAGLIA ASSUNTA + h 12 ITE Solofra (A034-A050) + 1 h A021 ITT +1 pot.	1^A	2	4 h
		2^A	2	
B016 LAB SC. E TECN.	CASCONE RAFFAELE +16 h IPSEOA Montoro	1^A	2	2 h

A045 SCIENZE EC. AZIENDALI- ECONOMIA E MARKETING DELLE AZIENDE DELLA MODA	DA NOMINARE 15 h ITE Solofra	5^A MODA	3	3 h
A046 SCIENZE GIURIDICO ECONOMICHE	PUCA GENNARO +14 h pot.	1^A	2	14 h
		2^A	2	
A048 SCIENZE MOTORIE	DE FEO GIUSEPPE +4 h IPSEOA Montoro +2 h ITE Solofra +2 h pot.	1^A	2	10 h
		2^A	2	
		3^A	2	
		4^A	2	
		5^A	2	
AB24 LINGUE E CULTURE STRANIERE - INGLESE	FRASCA LIVIA +3 h pot.	1^A	3	15 h
		2^A	3	
		3^A	3	
		4^A	3	
		5^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ANAL. E ANALISI	VELLA ARCANGELO	3^A	3	19 h
B012 LAB. CHIMICA ORGANICA		3^A	2	
B012 LAB. TECNOLOGIE BIOTEC		3^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ANAL. E ANALISI		4^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ANAL. E ANALISI		5^A	3	
B012 LAB. CHIMICA ORGANICA		5^A	2	
B012 LAB. CHIMICA ANALITICA		4^A	2	
B012 LAB. CHIMICA		1^A	1	
B012 LAB. CHIMICA		2^A	1	
B012 LAB. TECNOLOGIE BIOTEC CONCIARIE	D'URSO ROSALBA	4^A	4	
B012 LAB. TECNOLOGIE BIOTEC	+8 h IPSEOA Montoro	5^A	5	
B013 LABORATORIO SC E TECN CALZATURE E MODA	DA NOMINARE	4^A MODA	9	9 h
B03 LAB. DI FISICA	DA NOMINARE	1^A	1	2 h
		2^A	1	
LABORATORIO DI TEC. E TECNICHE DI RELIGIONE	DA NOMINARE	1^A	1	2 h
		2^A	1	
	RAGO RAFFAELA	CORSO A	5	5 h

**ORGANICO DELL'AUTONOMIA
ORE DISPONIBILI PER IL POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
A.S. 2019/2020**

CLASSE DI CONCORSO	DOCENTE	ORE DI POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
A012 ITALIANO	GIANNATTASIO C.	2

	GILIBERTI R.	2
	MARTINO L.	12
A020 FISICA	MAGLIO A.	2
A045 ECONOMIA AZIENDALE	SENATORE	9
	PETTI T.	3
	LEO I.	3
A046 SCIENZE GIUR. ECON.	DE ROSA P.	10
	REPOLE N.	18
	FIMIANI M.	2
	MARTORANO P.	2
	PUCA G.	14
	RUTOLI M.	6
	BIANCO S.	14
A047 SCIENZE MAT. APPL.	DE LUCA A.	1
	MACCARIELLO D.	1
	ZECCARDO P.	1
	AMATUCCI A.	1
A048 SCIENZE MOTORIE	CIPOLLETTA E.	2
	DE STEFANO C.	2
	MAROLDA E.	8
A050 SCIENZE NAT. CHIM. BIOL.	TUFANO A.	8
	RINALDI L.	9
A026 MATEMATICA	ANTONICIELLO A.	14
	DOCENTE DA NOMINARE	2
AB24 LINGUE E CUL. STRAN. INGLESE	BONAVITACOLA C.	3
	MAFFEI M.A.	6
	LOFFREDO A.	5
AA24 LINGUE E CUL. STRAN. FRANCESE	NOVIELLO G.	2

PIANO PROVVISORIO UTILIZZO DOCENTI ORGANICO DELL'AUTONOMIA CON QUOTA ORARIA DESTINATA AL POTENZIAMENTO DELL'O.F.

a.s. 2019/2020

periodo di attuazione: intero anno scolastico

POTENZIAMENTO UMANISTICO		
DOCENTI	AZIONI	
GIANNATTASIO C. GILIBERTI R.	1.	Corsi di recupero/potenziamento
	2.	Potenziamento classi quinte
	3.	Corsi di recupero/potenziamento INVALSI
	4.	Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extracurricolare
	5.	Gruppi di livello per classi parallele
	6.	Progetto Inclusione

POTENZIAMENTO MATEMATICO		
DOCENTI	AZIONI	
PALUMBO M. ZECCARDO P. AMATUCCI A. DE LUCA A. MACCARIELLO D.	1. Corsi di recupero/potenziamento	
	2. Corsi di recupero/potenziamento INVALSI	
	3. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	4. Olimpiadi	
	5. Progetto Inclusione	
	6. Gruppi di livello per classi parallele	
	7. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	8. Controllo di gestione – monitoraggi	
POTENZIAMENTO SCIENTIFICO		
TUFANO A. RINALDI L. MAGLIO A.	1. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	2. Progetto extracurricolare: Continuità sede di Solofra	
	3. Progetto Inclusione	
	4. Corsi di recupero/ potenziamento classi prime sede di Montoro	
	5. Olimpiadi	
	6. Progetti PTOF	
	7. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	8. Controllo di gestione – monitoraggi	
POTENZIAMENTO LINGUISTICO		
NOVIELLO G. MAFFEI M.A. LOFFREDO A. BONAVITACOLA C. FRASCA L.	1. Certificazioni	
	2. Percorsi CLIL	
	3. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	4. Controllo di gestione – monitoraggi	
	5. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	6. Progetto Inclusione	
POTENZIAMENTO SOCIO – ECONOMICO- LEGALITÀ		
LEO I. MARTORANO P. PETTI T. FIMIANI M. DE ROSA P. PUCA G.	1. Corsi di recupero/ potenziamento	
	2. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare	
	3. Controllo di gestione - monitoraggi	
	4. Progetti trasversali	
	5. Legislazione sul lavoro (extracurricolare)	
	6. Progetto extracurricolare: educazione alla legalità	
	7. Didattica Innovativa (es. Plurima)	
	8. Attività di ASL: Supporto alle attività di PCTO antimeridiani o pomeridiani; corso sicurezza su piattaforma MIUR; tutoraggio PCTO	
	9. Controllo di gestione – monitoraggi	
	10. Progetto Inclusione	
Docenti di sostegno con ore di potenziamento non impegnati in attività di supporto organizzativo	1. Progetto Inclusione	
	2. Controllo di gestione – monitoraggi	
	3. Progetti trasversali	
	4. Progetto extracurricolare: educazione alla legalità	
	5. eventuali altri progetti che saranno presentati	
	6. Attività di ASL: Supporto alle attività di PCTO antimeridiani o pomeridiani; corso sicurezza su piattaforma MIUR; tutoraggio PCTO	
DI CAPRIO DI PLACIDO	Progetto Inclusione	14
	2. Controllo di gestione – monitoraggi	
	3. Progetti trasversali	
	4. Progetto extracurricolare: educazione alla legalità	

	5.eventuali altri progetti che saranno presentati 1. 6.Attività di ASL: Supporto alle attività di PCTO antimeridiani o pomeridiani; corso sicurezza su piattaforma MIUR; tutoraggio PCTO	
REPOLE N.	2. Corsi di recupero/ potenziamento 3. Progetto salvagente: Sportello didattico curricolare ed extra curricolare 4. Progetto extracurricolare: educazione alla legalità 5. Biblioteca: prestito e restituzioni libri	
POTENZIAMENTO SPORTIVO		
CIPOLLETTA E. DE FEO G.	1.Organizzazione gare	
	2.Progetto inclusione	
PROMOZIONE E ATTUAZIONE PNSD		ore
SENATORE F.	Attività di impulso ed attuazione del PNSD Controllo di gestione – monitoraggi	9
MARTINO L. PLAITANO A. BIANCO S. SORIANO A. ANTONICIELLO A. ANTONICIELLO G. RUTOLI M.	SUPPORTO ORGANIZZATIVO	12
		14
		14
		14
		14
		9
DI ZUZIO E.	INVALSI	2
ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO		
Docenti con ore di potenziamento dell'O.F eccetto i docenti con funzioni di supporto organizzativo	1.attività PCTO	
	2. Orientamento	
	3. Eventi	
QUADRO DI IMPEGNO DELLE ORE DESTINATE AL POTENZIAMENTO DELL'O.F.		
Quadro generale di impegno a partire dall'adozione dell'aggiornamento del PTOF da parte del Cdl	ATTIVITA'	
50% delle ore di servizio - sostituzione dei colleghi assenti fino a 10 giorni con priorità di impegno dei docenti non titolari di funzioni di supporto organizzativo	Attività di insegnamento: Progetto "Pillole di..."	
50% alle ore di servizio per attività di potenziamento dell'O.F salvo i periodi recupero a seguito di scrutini e attività DELIBERATE in vista degli esami di Stato o altro deliberato dal collegio DA EFFETTUARSI INDISTINTAMENTE NEI DUE PLESSI DELL'ISTITUTO in base alle esigenze, per cui può essere utilizzato l'intero monte ore per le attività didattiche.	Progetti e attività PTOF come di seguito riportato Controllo di gestione	

Le ore di sostituzione vanno effettuate nella sede assegnata come da prospetto salvo esigenze organizzative

Le ore destinate al potenziamento dell'O.F vanno effettuate nelle sedi interessate dai progetti e dalle attività PTOF.

Le attività non didattiche e di sportello vengono sospese durante i periodi di attività PCTO extracurricolare e in assenza di richieste/attività da parte degli alunni le ore sono destinate prioritariamente alla sostituzione dei colleghi assenti max fino a 10 gg e in subordine all'implementazione del controllo di gestione

Come si evince dal quadro è stata assegnata almeno una classe ad ogni docente, tranne nel caso di un docente che ha espressamente richiesto di restare sul potenziamento.

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare il piano di utilizzo organico dell'autonomia, come indicato nelle tabelle su esposte, che

sono parte integrante della presente delibera, che potrà subire ulteriori modifiche per esigenze organizzative e didattiche (DELIBERA N°10)

Punto 11. Individuazione Funzioni strumentali al PTOF a.s 2019/20;

Il Dirigente comunica che, sulla base delle risultanze del lavoro della commissione all'uopo nominata e individuata dal Collegio docenti nella seduta del giorno 3 settembre 2019, il Collegio ha deliberato (DELIBERA n.7 del 09/09/19) l'individuazione delle Funzioni Strumentali come dal seguente quadro:

AREA	DOCENTI
FF.SS. AREA 1 Gestione del PTOF e del Piano di Miglioramento	Prof.ssa Quagliano Maria Rosaria Prof. Pisacano Roberto
FF.SS. AREA 2 Servizi di supporto agli studenti-Accoglienza	Prof.ssa Botta Patrizia, Prof.ssa Cerrato Vincenzina, Prof.ssa Normanno Maria Michela
FF.SS. AREA 3 Rapporto scuola-istituzioni esterne-Mondo del lavoro. Progetti speciali	Prof.ssa De Rosa Pasqualina
FF.SS. AREA 4 Qualità, PdM e Promozione Piano digitale	Prof. Senatore Francesco Prof. Sica Gianluigi

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'individuazione delle funzioni strumentali al PTOF a. s. 2019/2020 come di seguito riportato con delega al Dirigente per l'individuazione di altre FF.S.S. , nel caso di rinunce (DELIBERA N°11)

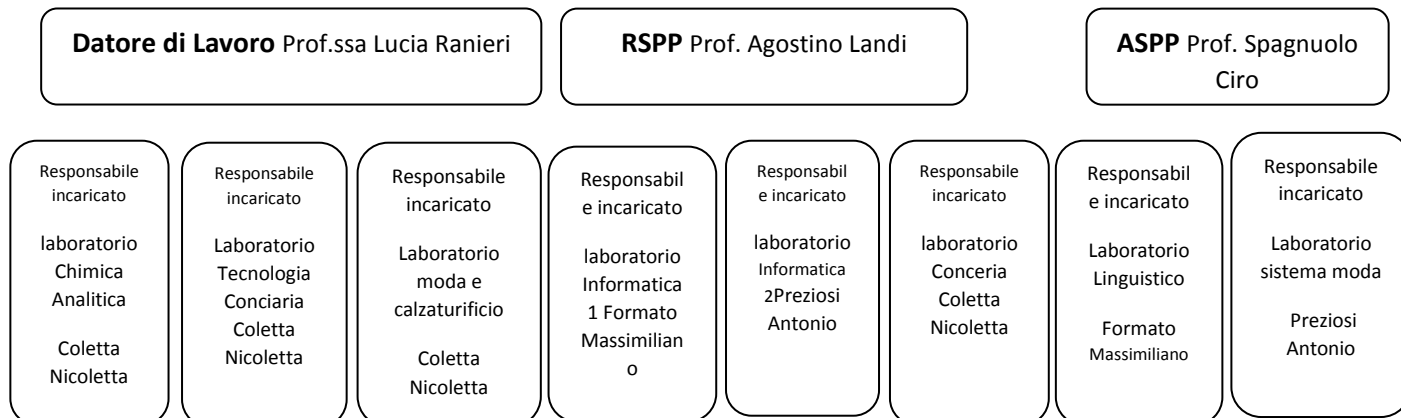
AREA	DOCENTI
FF.SS. AREA 1 Gestione del PTOF e del Piano di Miglioramento	Prof.ssa Quagliano Maria Rosaria Prof. Pisacano Roberto
FF.SS. AREA 2 Servizi di supporto agli studenti-Accoglienza	Prof.ssa Botta Patrizia, Prof.ssa Cerrato Vincenzina, Prof.ssa Normanno Maria Michela
FF.SS. AREA 3 Rapporto scuola-istituzioni esterne-Mondo del lavoro. Progetti speciali	Prof.ssa De Rosa Pasqualina
FF.SS. AREA 4 Qualità, PdM e Promozione Piano digitale	Prof. Senatore Francesco Prof. Sica Gianluigi

Punto 12. Organigramma sicurezza

Il Dirigente Scolastico mostra al Consiglio l'organigramma provvisorio della sicurezza predisposto dal prof. Landi A. RSPP e approvato dal Collegio, giusta delibera n.8 del 9/09/19. Per quanto concerne i nominativi si è proceduto in continuità con lo scorso anno, salvo per il personale trasferito e per il prof. Vella Arcangelo che ha espresso l'intenzione di essere sostituito.

L'organigramma sarà completato con il censimento della formazione posseduta dal personale docente e Ata.

ORGANIGRAMMA SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SEDE SOLOFRA a.s. 2019/20



1-Preposto laboratori informatica: **Prof.ssa Fiorentino Maria**

2-preposto laboratori tecnologici: **prof. Ciro Spagnuolo**

ADDETTI PRIMO SOCCORSO

De Cristofaro Maria, Formato Massimiliano BSL, Iarrobino Domenico, Martino Lucia. Spagnuolo Ciro, Stabile Francesco BSL, Terraglia Assunta, Coletta Nicoletta BSL, Ciuci Antonio BSL

ADDETTI ANTINCENDIO

Addetti Primo Soccorso

1. De Cristofaro Maria
2. Formato Massimiliano BSL
3. Iarrobino Domenico
4. Martino Lucia
5. Spagnuolo Ciro
6. Stabile Francesco BSL
7. Terraglia Assunta
8. Coletta Nicoletta BSL
9. Ciuci Antonio BSL

Addetti Antincendio

1. Coletta Nicoletta
2. De Cristofaro Maria
3. De Maio Giuseppe
4. Ferrara Massimo
5. Fiorentino Maria
6. Formato Massimiliano
7. Preziosi Antonio
8. Stabile Francesco

Addetto alla vigilanza del divieto fumo **CIRO SPAGNUOLO**

ORGANIGRAMMA SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SEDE MONTORO a.s. 2019/20

Datore di Lavoro Prof.ssa Lucia Ranieri

RSPP Prof. Agostino Landi

ASPP Prof. Greco Marisa
A.G.

Laboratorio cucina n° 2 unità Funzionali Responsabile Sofia Giuseppe	Laboratorio SALA Responsabile Parisi Luigi	Bar e magazzino Responsabil e	Laboratorio calcolo IPSEOA Responsabile Bello Monica	Laboratorio calcolo ITE Responsabile	Laboratorio linguistico Responsabile Simone D'Anna
--	--	--	--	--	--

1-Preposto Laboratori enogastronomici sala e cucina: **prof. Montone Pietro** 2-preposto laboratori di calcolo e chimica **prof.ssa Citro Eugenia**

ADDETTI PRIMO SOCCORSO

1. Bruno Elvira
2. Citro Matteo addetto BSL
3. De Piano Maria Rosaria
4. Plaitano Alessandra BSL
5. Greco Marisa
6. Iennaco MariaRosaria

7. Masucci Filomena
8. Pecoraro Giovanna
9. Rispoli Rosanna
10. Penna Gelsomina

ADDETTI ANTINCENDIO

1. Arianna Giuseppe
2. Citro Eugenia
3. D' Anna Simone
4. Guariglia Vincenzo
5. Montone Pietro
6. Napoli Antonia
7. Ragosa Raffaele
8. Zanga Giuseppe

Addetto alla vigilanza divieto fumo Prof. Antoniciello Giuseppe

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'Organigramma provvisorio della sicurezza delle sedi di Solofra e Montoro-(DELIBERA N°12)

Punto 13. Integrazione e modifica Organigramma di Istituto/Funzionigramma

a. Nomina Referenti di disciplina

Il Dirigente comunica che il Collegio (DELIBERA n.9 a) ha approvato il seguente quadro dei Referenti di disciplina, su indicazione dei Dipartimenti:

DISCIPLINE BIENNIO	
Lettere	Giliberti Rosaria
Lingua inglese	Giliberti Antonietta
Lingua francese	Maiorana Carolina
Matematica	Zeccardo Paola
Diritto ed economia	Martorano Pia
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	Tufano Angela
Scienze Integrate (Fisica)	Maglio Alessandro
Scienze Integrate (Chimica)	Martiniello Gerardina
Geografia	Iennaco Maria Rosaria
Scienze motorie e sportive	Forlenza Michele
Religione Cattolica	Bruno Elvira
Informatica	Scarano Gerardo
Economia aziendale	Reppucci Anna
Scienza degli alimenti	Caramelli Luana
Laboratorio di Accoglienza Turistica	Arucci Orsola
Laboratorio di cucina	Simonetti Pasquale
Laboratorio di Sala e Vendita	D'Amato Luca

DISCIPLINE TRIENNIO	
Lettere	Alfano Assunta
Lingua inglese e spagnolo	Ciaparrone Anna
Lingua francese	Del Regno Bianca
Matematica	Palumbo Marianna
Discipline giuridiche ed economiche	Fimiani Mariella
Economia aziendale	Oliva Stefania
Scienze motorie e sportive	Forlenza Michele
Religione Cattolica	Bruno Elvira
Informatica	Fiorentino Maria
Chimica	Vella Arcangelo
Scienza e cultura dell'alimentazione	Pollastrone Paolo

Diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva	Sica Gianluigi
Laboratorio di Accoglienza Turistica	Citro Eugenia
Laboratorio di cucina	Zanga Giuseppe
Laboratorio di Sala e Vendita	Arianna Giuseppe
Tecnologia dei materiali	Spagnuolo Ciro
Gestione dei processi produttivi	Ieruzzo Luigi

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di nominare i Referenti di disciplina individuati in sede di dipartimenti (DELIBERA N. 13 a)

b. Altri referenti/figure di sistema

Risultano individuati i seguenti Referenti:

FIGURE DI SISTEMA	
VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE	
BIBLIOTECA	Prof.ssa Perozziello Maria Prof. Repole Nunzio
BULLISMO	Prof.ssa Botta Patrizia
QUALITA'	Prof.ssa Cipolletti Maria Elisabetta
LINGUA FRANCESE LINGUA INGLESE/ERASMUS	Prof.ssa Leo Maria Prof.ssa Loffredo Anna
COORDINAMENTO GRUPPO H	Prof.ssa Cerrato Vincenzina
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E SICUREZZA	Prof. Landi Agostino
RESPONSABILE TRASPARENZA	Prof.ssa Monaco Giulia
CORSO SERALE	Prof.ssa
DISPERSIONE	Prof.ssa Rutoli Mariagrazia
AUTISMO/ DSA/BES	Prof.ssa
FORMAZIONE	Prof.ssa Petretta Palmiera
INVALSI	Prof.ssa Di Zuzio Eliana
INTERCULTURA	Prof.ssa Tagliaferro Felicia
REFERENTE ANIMATORE EVENTI	Prof. Guariglia Vincenzo
REFERENTE ECDL	Prof. Magliacane Felicia
REFERENTE TEAM CLIL	Prof.ssa Rutoli Mariagrazia

ALTRI REFERENTI: FIGURE DI SISTEMA

Coordinamento CTS	Prof.ssa Bianco Silvia
Coordinamento operatori CTS- coordinamento azioni dispersione scolastica	Prof.ssa Rutoli Mariagrazia
Coordinamento e supporto docenti Solofra	Prof.ssa Soriano Anna
Coordinamento e supporto docenti Montoro	Prof.ssa Plaitano Alessandra
Coordinamento visite e viaggi ITT Solofra- Supporto organizzazione eventi	Prof. Spagnuolo Ciro

Supporto organizzazione eventi	Prof.ssa Greco M. Anna Gerarda
Supporto organizzazione corsi di recupero/potenziamento-coordinamento accoglienza attività di orientamento in entrata	Prof.ssa D'Urso Michela
Coordinamento, Supporto organizzazione eventi, gare, olimpiadi	Prof.ssa Antoniciello Antonella
- Coordinamento visite e viaggi sede di Montoro Coord. e supervisione funzionalità laboratori Montoro	Prof. Antoniciello Giuseppe

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-la nomina di altri Referenti/Figure di sistema come riportato nelle tabelle sopra indicate, che sono parte integrante della delibera (DELIBERA N. 13 b)

c. Referenti PCTO

Il Collegio ha deliberato (DELIBERA n. 9 c) l' individuazione di due docenti referenti per l'attuazione dei percorsi PCTO a.s. 2019/2020, procedendo con gli stessi criteri e le stesse modalità di reclutamento dello scorso anno.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'individuazione di due referenti PCTO, tramite avviso interno con gli stessi criteri e le stesse modalità di reclutamento dello scorso ANNO - (DELIBERA N. 13 c)

Punto 14. Integrazioni Commissioni e gruppi di lavoro:

a. Integrazione Commissione elettorale

Il Collegio ha deliberato di integrare la Commissione elettorale, poiché Il prof. De Siena Costantino è stato trasferito, con la nomina della prof.ssa Ferrara Antonella (docente di Discipline giuridiche ed economiche) (DELIBERA n.11 a)

Il Consiglio d'Istituto procede alla designazione della componente genitori e alunni in seno alla Commissione elettorale, in seguito alla decadenza dei membri sig.ra Esposito Mariangela e alunno Luca Rosa.

Pertanto delibera di nominare la sig.ra **Della Rocca Daniela**, madre dell'alunno Loris Gallucci della classe II ITT e l'alunno **Celentano Nicola** frequentante la classe IV A ITE AFM (**DELIBERA n.14 a**)

b. Team digitale

Il Collegio ha confermato il Team Digitale per il corrente anno scolastico, composto dai prof.ri Citro E., Fiorentino M., Magliacane F. e coordinato dall'animatore digitale Prof. Senatore Francesco in quanto la scuola, in continuità con lo scorso anno scolastico, intende investire sul team digitale e sull' Academy Ronca al fine di sostenere la didattica digitale e l'innovazione.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di confermare il Team digitale per il corrente anno scolastico coordinato dal prof. Senatore Francesco in qualità di animatore digitale- (DELIBERA n. 14 b)

c. Academy Ronca

Il Dirigente comunica al Consiglio la composizione dell'Accademy Ronca:

Iennaco M.Rosaria, Oliva Stefania, Reppucci Anna, Sica Gianluigi, Russo Daniele, Fasanaro Mariano, Martorano Pia, Perozziello Maria, Tufano Angela, Monaco Giulia.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- la presenza nell' Organigramma d'Istituto dell' Academy Ronca per il corrente anno scolastico nella composizione su esposta, che è parte integrante della delibera - (DELIBERA n. 14 c)

d. Commissione uscite didattiche, visite e viaggi

Il Collegio ha approvato la seguente composizione della Commissione uscite didattiche, visite e viaggi: proff.: **Ciro Spagnuolo**., **Carmelina De Stefano**, **Giuseppe Antoniciello**, **Ugo Martucci**, **Vincenzo Guariglia** e **Patrizia Botta**.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-la Commissione uscite didattiche, visite e viaggi, composta dai proff: **Ciro Spagnuolo, **Carmelina De Stefano**, **Giuseppe Antoniciello**, **Ugo Martucci**, **Vincenzo Guariglia** e **Patrizia Botta (DELIBERA n. 14 d)****

Punto 15. Piattaforma G-SUITE: Informativa docenti sull'uso dell'account G-Suite for Education

Il Dirigente comunica che è stata pubblicata sul sito dell'Istituto l'informativa sull'uso dell'account G-Suite for Education. L'informativa è rivolta a tutti coloro che utilizzano gli strumenti della piattaforma "G Suite for Education" associata al dominio "isissronca.edu.it" dell'Isiss Gregorio Ronca" La versione aggiornata di questa informativa è consultabile nell'apposita sezione del sito web del titolare del trattamento.

IL Consiglio approva la Piattaforma G-SUITE (DELIBERA n.15)

Punto 16. Sito web d'Istituto: nuova "Area riservata docenti"

Il Dirigente comunica che dal 16 settembre sarà attiva la nuova area docenti del sito web d'Istituto. Per accedervi occorre essere registrati

IL Consiglio approva la Nuova area riservata docenti (DELIBERA n.16)

Punto 17. Valorizzazione della professionalità docente: Compenso accessorio-CII

Il Dirigente comunica che predisporrà una proposta, da presentare in sede di Contrattazione d'Istituto, che in continuità con lo scorso anno contempli un compenso accessorio, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, per le figure presenti in organigramma .

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di presentare una proposta in sede di contrattazione, che in continuità con lo scorso anno contempli un compenso accessorio, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili per le figure in Organigramma - (DELIBERA N. 17)

Punto 18. Delega al DS per individuazione delle figure presenti nell'Organigramma al momento non individuabili per mancanza di organico/disponibilità

Il DS comunica che il Collegio ha approvato la delega per l'individuazione delle figure non individuate presenti nell'Organigramma nel caso di manifestata disponibilità(DELIBERA n.12).

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- la delega al DS per l'individuazione delle figure presenti nell'Oganigramma al momento non individuabili per organico incompleto (DELIBERA N.18)

Punto 19. PNFD: Avvio unità formativa 1° livello a.s. 2019/20

Il Dirigente illustra il piano di aggiornamento dei docenti, predisposto dalla Rete d'ambito 01 Campania di cui la scuola capofila è l'istituto Manlio Rossi Doria e la nostra scuola è Snodo formativo. Le unità formative di 1° livello da avviare il 12 settembre sono le seguenti :

UF 1 Pratiche innovative e coinvolgimento della comunità scolastica territoriale

UF 2 Educazione ai media e cittadinanza digitale

UF 3 Progettazione individualizzata e personalizzata: modelli e metodologie

UF 4 Competenze metodologiche per l'insegnamento delle lingue straniere comunitarie

UF 5 La dimensione linguistica nella metodologia CLIL

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l'adesione al Piano di formazione- annualità' 2018/19 - unità formative 1 livello - Rete d'ambito a01 Campania-(DELIBERA N.19)

Punto 20. Linee di indirizzo del DS per l'integrazione del PTOF 2019/2022

Il Dirigente conferma le linee di indirizzo generali già pubblicate e ampiamente condivise nelle riunioni collegiali e nei vari momenti di apertura al territorio. Esse sono coerenti sia con gli obiettivi regionali/Nazionali sia con la *mission* culturale della scuola, in quanto orientate al successo formativo dei discenti, a contrastare la dispersione scolastica, a dare piena attuazione all'autonomia, alla realizzazione di una scuola aperta, a garantire il diritto allo studio e alle pari opportunità. In coerenza con le scelte pregresse dell'Istituto e alla luce del RAV, l'integrazione del PTOF 2019/2022 sarà orientato all'innalzamento dei livelli di istruzione e delle competenze degli studenti, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento. In particolare si rafforzerà la didattica per competenze e si punterà sull'innovazione della didattica in attuazione del PSND con la revisione dei programmi di Informatica, di Inglese e Francese affinché siano sempre più funzionali e strumentali al conseguimento delle certificazioni. Si investirà su progetti pluriennali che coinvolgano più classi, che si basino sulla didattica per competenze e che sostengano il processo di miglioramento continuo, in modo da consentire anche il calcolo dell'efficacia delle azioni poste in essere. (giusta DELIBERA n.14 del Collegio dei docenti)

OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO del DIRIGENTE SCOLASTICO per l'aggiornamento del PTOF ex art.1, c 14, legge n.107/2015 a.s. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n.107 del 13.07.2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

PRESO ATTO che l'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:

1) le istituzioni scolastiche predispongano il piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e l'aggiornamento dello stesso nel portale unico dei dati della scuola;

TENUTO CONTO degli obiettivi nazionali MIUR e regionali USR CAMPANIA;

TENUTO CONTO degli obiettivi strategici presenti nella lettera di incarico del Dirigente scolastico Prof.ssa Lucia Ranieri;

TENUTO CONTO delle priorità dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati nel RAV 2019 e delle azioni progettate nel PDM;

TENUTO CONTO delle proposte e dei pareri formulati dagli Enti Locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli studenti;

TENUTO CONTO delle risorse professionali, strumentali e finanziarie di cui l'istituzione scolastica dispone e delle scelte di amministrazione, di gestione ed organizzazione del lavoro finalizzate al elevare i livelli di qualità del servizio erogato;

TENUTO CONTO delle Linee d'indirizzo generali emanata in data 19.09.2016 prot.6669/04-05;

TENUTO CONTO delle Linee d'indirizzo del DIRIGENTE SCOLASTICO per l'elaborazione del Piano Triennale

dell'Offerta Formativa 2019/2020-2020/2021-2021/2022 (ex art.1,comma 14, legge n.107/2015) emanato il 10.11.2018 prot. N. 6805 del 10-11-2018

PREMESSO che

- la formulazione della presente direttiva è compito attribuito al Dirigente Scolastico dalla Legge n.107/2015;
- che l'obiettivo del documento è fornire una chiara indicazione su:-
 - modalità di elaborazione/revisione annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa
 - contenuti indispensabili,
 - obiettivi strategici
 - priorità
- elementi caratterizzanti l'identità della istituzione, che devono trovare adeguata esplicitazione e che devono essere contenuti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- adempimenti che il corpo docente è chiamato a svolgere in base alla normativa vigente
- che le competenze del collegio dei docenti, risultanti dal combinato disposto dell'art. 7 del T.U. 297/74 e di successivi provvedimenti normativi e delle disposizioni del CCNL si riferiscono a: elaborazione/revisione annuale del Piano triennale dell'offerta formativa ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 08.03.1999, n. 275 e della Legge di Riforma n. 107/2015 che introduce il PTOF (triennale) elaborato dal Collegio sulla base delle linee di indirizzo fornite dal Dirigente Scolastico e dell'adeguamento dei programmi d'insegnamento alle particolari esigenze del territorio e del coordinamento disciplinare (art. 7 comma 2 lett. a T.U. 297/94 e D.P.R. n. 275/99);
- adozione di iniziative secondo quanto indicato da Linee Guida sull'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, Direttiva MIUR del 27.12.2012 sui B.E.S., Linee Guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri 2014 e l'integrazione degli alunni con diversa abilità, elaborando il piano per l'inclusione;

EMANA

ai sensi dell'art. 1 comma 14 della legge 13.07.2015, n.107, il seguente

ATTO D'INDIRIZZO PER LE ATTIVITÀ DELLA SCUOLA E LE SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE
FINALITÀ E PRINCIPI ISPIRATORI

Il presente ATTO è finalizzato all'aggiornamento del PTOF 2019/2020 e si ispira a principi di trasparenza, di continuità con le esperienze precedenti, di attenzione alle istanze dell'Istituto e del territorio, di valorizzazione delle professionalità e delle competenze presenti.

Questo documento va inteso come un documento "aperto" a recepire le riflessioni di tutti i soggetti, interni ed esterni, che contribuiscono allo sviluppo dell'Istituto.

Attraverso il Piano dell'Offerta Formativa triennale, l'Istituzione Scolastica garantisce l'esercizio del diritto degli studenti e delle studentesse al successo formativo e alla migliore realizzazione di sé in relazione alle caratteristiche individuali, secondo principi di equità e di pari opportunità degli studenti e delle studentesse al successo formativo e alla migliore realizzazione di sé in relazione alle caratteristiche individuali, secondo principi di equità e di pari opportunità.

L'Offerta Formativa deve articolarsi tenendo conto non solo della normativa e delle presenti indicazioni, ma anche della *vision e mission* condivise e dichiarate nei piani precedenti, nonché del patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire l'immagine della scuola.

Il Collegio dei docenti nell'aggiornamento del PTOF dovrà tener conto:

A. Degli Obiettivi nazionali dettati dal MIUR

B. Degli Obiettivi Regionali che qui si richiamano

- ✓ Promuovere e monitorare la realizzazione di azioni e/o percorsi specifici che consentano il miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali e la riduzione della varianza tra classi;
 - ✓ Potenziare le competenze sociali e civiche delle studentesse e degli studenti incentivando percorsi di educazione alla legalità anche in riferimento ai fenomeni di devianza giovanile e di bullismo;
 - ✓ Diminuire i fenomeni di dispersione, abbandono e frequenze a singhiozzo (FAS) anche attraverso percorsi di innovazione didattica;
- C. degli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) in particolare**
- ✓ Dovranno costituire parte del Piano **le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) 2019** e il conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80;

ESITI DEGLI STUDENTI	PRIORITA'	TRAGUARDO
1) RISULTATI SCOLASTICI	Migliorare ulteriormente gli esiti scolastici delle classi intermedie in linea con il curriculum verticale declinato in competenze disciplinari e competenze chiave europee	Avvicinamento ai parametri di riferimento per l'ammissione alla classe successiva
2) RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI	Miglioramento degli esiti delle prove nazionali in italiano all'istituto tecnico	Tendenza, al tecnico, al raggiungimento di standard medi delle aree geografiche di riferimento rispetto a scuole con background socioeconomico simile

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
1) CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Lavoro dei Dipartimenti disciplinari orientato alla definizione di programmazioni comuni e criteri comuni di valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza Creare un archivio digitale di prove di verifica standardizzate per classi parallele e implementare la somministrazione online.
2) AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	Aumentare la percentuale di docenti che utilizza metodologie didattiche innovative (piattaforme digitali, laboratori informatici, biblioteca digitale...)
3) CONTINUITA' ED ORIENTAMENTO	Consolidare il coordinamento tra i docenti delle classi ponte per sostenere il curriculum verticale per competenze e la ricaduta

SONO STATI RAGGIUNTI N.3 TRAGUARDI SU QUATTRO degli obiettivi previsti nel triennio 2016/2019.

Per i RISULTATI SCOLASTICI b)Migliorare gli esiti scolastici al termine del percorso di studi all'istituto tecnico, i traguardi raggiunti sono di seguito riportati:

a)Tendenza a raggiungere medie dell'area geografica di riferimento nelle classi prime dell'istituto professionale.

b)Tendenza a raggiungere il parametro di riferimento regionale per la votazione conseguita dagli studenti dell'istituto tecnico al diploma.

Per i **RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE** traguardo raggiunto:

a) Tendenza, al tecnico, al raggiungimento di standard medi delle aree geografiche di riferimento rispetto a scuole con background socioeconomico simile.

Tab. 3

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'
Risultati scolastici	b) Migliorare gli esiti scolastici termine del percorso di studi all'istituto tecnico	a) Tendenza a raggiungere medie dell'area geografica di riferimento nelle classi prime dell'istituto professionale.
		b) Tendenza a raggiungere il parametro di riferimento regionale per la votazione conseguita dagli studenti dell'istituto tecnico al diploma
Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Miglioramento degli esiti delle prove nazionali in stretta relazione ai punti 1.a 1.b 1.c in italiano all'istituto tecnico	Tendenza, al tecnico, al raggiungimento di standard medi delle aree geografiche di riferimento rispetto a scuole con background socio economico simile

Per raggiungere ciascun obiettivo di processo sono state individuate azioni di miglioramento per il raggiungimento di obiettivi a breve termine, ma soprattutto per avviare un profondo processo di innovazione e cambiamento della scuola.

Tab. n. 4

Descrizione Obiettivo di processo RAV (azioni proposte)	Area esiti degli studenti (Priorità)	OBIETTIVI PRIORITARI	
Avvicinare maggiormente gli alunni alla lettura includendola nella programmazione dipartimentale.	Risultati scolastici	Miglioramento dei risultati scolastici	1A)MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI SCOLASTICI ANCHE ATTRAVERSO AZIONI LEGATE AL CURRICOLO ALLA PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE (VALUTAZIONE EFFICACIA)
Effettuare una valutazione autentica migliorando la progettazione di UdA e l'utilizzo degli strumenti di valutazione (rubriche valutative).			1B)MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI SCOLASTICI ATTRAVERSO LO SVILUPPO E LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE
Aumentare il numero di azioni da sottoporre a valutazione dell'efficacia ivi compresi i percorsi ASL			1C) MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI SCOLASTICI ATTRAVERSO AZIONI LEGATE ALL'AMBIENTE DI APPRENDIMENTO
Aggiornamento continuo della banca dati digitale			1D) MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI SCOLASTICI ANCHE ATTRAVERSO AZIONI LEGATE ALLA CONTINUITÀ E ALL'ORIENTAMENTO
Organizzazione di corsi di formazione sulle competenze informatiche, didattiche e inclusive			
Migliorare ulteriormente la condivisione di strumenti e materiali didattici sulla piattaforma Argo.			
Incrementare la diffusione di buone prassi, l'uso di metodologie didattiche innovative ed inclusive, nonché di simulazioni di colloqui e di FAL			
Maggiore coordinamento tra i docenti delle classi ponte per migliorare il curriculum verticale per competenze e la ricaduta			

Le attività per il recupero ed il potenziamento del profitto dovranno tenere conto **dei risultati delle rilevazioni INVALSI**, con l'obiettivo di consolidare i soddisfacenti risultati dei test INVALSI del biennio e potenziare le azioni in vista dei test INVALSI per le classi quinte, soprattutto in considerazione dell'introduzione della prova di lingua inglese, adottando in tutte le classi una didattica improntata allo sviluppo di competenze in situazioni di contesto e a sostenere consapevolmente le prove INVALSI, anche

attivando corsi extracurricolari di potenziamento dell'O.F.

Di seguito si riportano i dati:

I risultati delle **PROVE INVALSI** conseguiti dagli alunni dell'ISSS "Gregorio Ronca" sono stati positivi e sono stati misurati considerando gli esiti degli studenti al netto del cheating nella scala del rapporto nazionale, come forniti dal sistema di rilevazione nazionale Invalsi.

Il punteggio della scuola nelle prove INVALSI è superiore a quello di scuole con background socio-economico e culturale simile.

I risultati nella prova di matematica sia al Tecnico che al Professionale per tutte le classi sono in linea o superiori ai valori di riferimento, con risultati nel Tecnico superiori rispetto al Professionale. Al Professionale, in Italiano (con +12,8;+12,4;+5,9) e in matematica(+9,8;+9,2;+3,4), i risultati sono nettamente superiori rispettivamente ai benchmark di riferimento di Campania Sud e Italia. Al Tecnico i risultati di Italiano sono superiori ai benchmark di riferimento della Campania. In matematica sono superiori ai benchmark Campania e Sud. Rispetto al dato Campania i risultati del tecnico sono superiori a quelli del Professionale sia per Italiano che per matematica. Per italiano e per matematica la % di alunni collocati al 1° livello è inferiore ai valori di riferimento sia al tecnico che al professionale. In Italiano: al Tecnico il 52,9% degli studenti è nel livello 2; al Professionale il 56,1%; In Matematica, il 42,5 % degli studenti dell'Istituto si colloca nel livello 2. Nel dettaglio, per matematica al Tecnico il 34,6% si posiziona al livello 2, al Professionale, il 50%. La scuola assicura la variabilità tra e dentro le classi con ridefinizione di progettazioni comuni di italiano e matematica al I biennio, una didattica attiva con metodologie innovative, una didattica per classi aperte, per classi parallele, didattica plurima. Le simulazioni prove invalsi e corsi di potenziamento in orario curricolare ed extracurricolare, svolti con l'utilizzo della piattaforma Examina.

I risultati di Italiano al Tecnico (178,4) nel 2018 sono superiori rispetto ai risultati registrati negli anni precedenti.

L'Istituto Tecnico, nella prova di Italiano, con un punteggio di 178,4 si colloca al di sopra del punteggio della Campania (175,8) e ad un livello leggermente inferiore rispetto al punteggio del Sud (180,3) e dell'Italia (190,1).

In Matematica l'Istituto Tecnico ha conseguito risultati superiori (182,7) rispetto al punteggio della Campania (177,6) e del Sud (182,3) e leggermente inferiori rispetto all'Italia (195,6).

I punteggi in Italiano del Professionale collocano la scuola (172,5) ad un livello nettamente superiore al punteggio della Campania (159,7), del Sud (160,1) e dell'Italia (166,6) migliorando il trend già positivo degli anni precedenti.

Al Professionale la scuola riporta ottimi risultati nella prova di matematica (172,1) collocandosi ben al di sopra dei punteggi della Campania (162,3), del Sud (162,9) e dell'Italia (168,7).

Tecnico							
	2015	2016	2017	2018	Campania	Sud	Italia
Ita	-----	167,9	162,8	178,4	175,8↑	180,3	190,1
Mat	-----	178,2	177,3	182,7	177,6↑	182,3↑	195,6
Professionale							
	2015	2016	2017	2018	Campania	Sud	Italia
Ita	126,5	163,3	166,1	172,5	159,7↑	160,1↑	166,6↑
Mat	148,3	159,9	174,4	172,1	162,3↑	162,9↑	168,7↑

- ✓ Le attività per il recupero ed il potenziamento del profitto dovranno tenere conto **dei risultati scolastici** che di seguito si riportano:

La scelta delle priorità nell'ambito della sezione **Esiti degli studenti** è stata dettata dalla necessità di ridurre il gap formativo ed equiparare i risultati raggiunti dagli studenti ai parametri provinciali, regionali e nazionali di riferimento. Le priorità sono state scelte in coerenza con la *mission* dell'Istituto "Accogliere, formare ed orientare" e con alcuni indirizzi di miglioramento già perseguiti nel corrente anno scolastico, al fine di favorire il successo formativo di ogni alunno e l'acquisizione di competenze adeguate per il prosieguo negli studi e/o un proficuo inserimento nel mondo del lavoro.

Esame di Stato

Confrontando i risultati con i benchmark provinciali, regionali e nazionali la scuola ha raggiunto ottimi risultati.

È evidente l'incremento di ulteriori 7% punti percentuali per gli allievi che hanno riportato un voto superiore al 70 rispetto al precedente a.s., dove già si registrava un miglioramento di 6 punti percentuali.

Concludendo rispetto all'a.s. 2016/17 si registra un miglioramento sostanziale della percentuale di allievi che ottengono votazioni superiori al 70, pari al + 14%.↑.

Tab 2 a.s. 2018/2019	alumni	voto 60	61<x≤70	71<x≤80	81<x≤90	91<x≤99	100
PROFESSIONALE	88	5%	28%	36%↑	14%↓	11%↑	6%↑
TECNICO	71	15%	31%	32%↑	15%↑	4%↓	1%

Confronto Triennio	60 < voto ≤70	voto > 70
a.s. 2018/2019↑	39%	61%↑
a.s. 2017/2018	47%	53%
a.s. 2016/2017	53%	47%

Report intera scuola:

I risultati conseguiti all'Esame di Stato per la fascia di voto 81-90 collocano il nostro istituto al di sopra dei valori di riferimento provinciali.

Gli alunni per i risultati conseguiti all'Esame di Stato per le fasce di voto, 61 -70; 81-90 e 91-100 , si collocano al di sopra dei valori di riferimento provinciali, regionali e nazionali. Mentre per la fascia 71-80 la percentuale è superiore solo ai valori provinciali.

Per il professionale: All'esame di Stato la % di studenti con voto pari a 60 è diminuita notevolmente rispetto al precedente a.s. assestandosi al 5% ,dato inferiore rispetto ai tutti i benchmark di riferimento. Migliora la % di allievi con risultati superiori al 70 rispetto allo scorso a.s. **In particolare per la fascia alta 91-100, la scuola si colloca al 17%,e per la fascia 71-80 al 36%,superando in entrambe i casi i valori di riferimento provinciali, regionali e nazionali.** Priorità e Traguardo 1b) raggiunti con successo al professionale.

Per il tecnico: I risultati conseguiti all'Esame di Stato per la fascia di voto 71-80 e 81-90 collocano il nostro istituto al di sopra dei valori di riferimento provinciali e **per la fascia 71-80 al di sopra di quelli nazionali.**

Altresì, il piano dovrà tenere conto dei seguenti indirizzi:

- strutturare i processi di insegnamento-apprendimento in modo che essi rispondano esattamente alle nuove Indicazioni nazionali e Linee guida per gli istituti tecnici e professionali ed ai Profili di competenza;
- innovare l'impianto metodologico rendendolo funzionale allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea le Competenze Chiave di Cittadinanza, come riviste nella raccomandazione del Consiglio d'Europa del 22.05.2018 e di seguito richiamate:
 - a. competenza alfabetica funzionale;
 - b. competenza multilinguistica;
 - c. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
 - d. competenza digitale;
 - e. competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
 - f. competenza in materia di cittadinanza;
 - g. competenza imprenditoriale;
 - h. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
- Puntare su **progetti PTOF pluriennali, strategici e funzionali alle priorità del RAV** che si basino sulla metodologia della ricerca-azione;
- **Dare maggiore impulso** all'attuazione **PNSD** e ad una didattica per competenze che sfrutti le potenzialità del digitale in modo da **incoraggiare innovazione e creatività** stimolando i docenti a mettere in discussione i modi consueti di lavorare e a trovarne di nuovi e migliori;
- **Promuovere l'apprendimento connettivo** potenziando l'uso delle nuove tecnologie e del linguaggio informatico, matematico e scientifico nel processo di insegnamento-apprendimento anche con percorsi finalizzati all'acquisizione delle certificazioni informatiche (ECDL).
- **promuovere la maggior diffusione della didattica innovativa e digitale.**(es. uso di piattaforme digitali,

classi virtuali, sperimentazione di forme di flessibilità didattica/organizzativa Didattica plurima, ect con la diffusione di metodologie di didattica attiva ed interattiva, plurima dell'apprendimento cooperativo, della didattica laboratoriale, della didattica plurima, della didattica per problemi in situazione, della "Flipped classroom" dell'utilizzo di piattaforme digitali, del lavoro di ricerca nel piccolo gruppo e su ogni altra metodologia didattica-innovativa laboratoriale;

- rafforzare i processi di **attuazione del curricolo per competenze**;
 - **investire maggiormente sulla didattica per competenze** e sulla valutazione con rubriche valutative con un format comune per la progettazione;
 - **Revisionare le programmazione di lingua inglese/francese e di informatica**, in modo che siano funzionali all'acquisizione delle certificazioni e all'acquisizione delle Competenze richieste dalle prove Invalsi
 - **Progettare UdC disciplinari di informatica finalizzate all'acquisizione della Certificazione ECDL** di cui n. 3 moduli alla fine del primo biennio e n.4 moduli alla fine del secondo biennio;
 - **Progettare UdC disciplinari di Inglese e Francese in modo da favorire l'acquisizione di una certificazione** alla fine del primo biennio e di una certificazione linguistica almeno di un livello superiore al secondo biennio;
 - **Strutturare prove/compiti autentici e/o di realtà per la valutazione del livello di padronanza della competenze chiave di cittadinanza** attraverso rubriche valutative con valutazione a carico del Consiglio di Classe che nel caso di attività PCTO terrà conto della valutazione del tutor aziendale;
 - **Favorire il successo scolastico** potenziando le forme di didattica individualizza e personalizzata:
 1. **potenziare** l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi personalizzati **che privilegino attività di didattica laboratoriale**;
 2. **Prevenire la dispersione scolastica** in tutte le sue forme (non ammissioni, abbandoni, risultati inferiori alle capacità mediante l'affiancamento di tutor, mentor e attraverso il "peer to peer", lo sportello didattico, la realizzazione di progetti specifici e l'adozione di forme di flessibilità didattica e organizzativa.
 3. **implementare percorsi di PCTO per gli alunni di anni 15** della classe seconda del primo biennio al fine di contrastare la dispersione scolastica e garantire il successo formativo.
 - **prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione e di bullismo**, anche informatico realizzando anche attività/percorsi che educino all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media.
 - **Promuovere** maggiormente la **richiesta dello Sportello Salvagente**, da parte degli allievi, per il recupero e il potenziamento delle competenze di base e nelle materie d'indirizzo ;
 - **valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano potenziando il progetto lettura, nonché alla lingua inglese dando maggior spazio alla metodologia CLIL Content Language Integrated Learning**;
 - **potenziare le competenze matematico-logiche** e scientifiche attraverso la partecipazione a Olimpiadi, giochi , e altre iniziative;
 - **Valorizzare le eccellenze** favorendo la partecipazione a bandi, gare e progetti, ivi compresi quelli a respiro nazionale ed europeo, nonché a percorsi finalizzati all'acquisizione di certificazioni.
 - **incrementare l'utilizzo dei laboratori nella didattica per favorire il miglioramento delle competenze con particolare riguardo alla lingua inglese alla luce delle tipologie di prove invalsi.**
 - **generalizzare l'uso delle tecnologie digitali tra il personale e migliorarne la competenza**;
 - potenziare la collaborazione con il territorio: reti, accordi, progetti;
 - Predisposizione per le **classi prime dell'IPSEOA di PFI finalizzati a consentire ad ogni studentessa e ad ogni studente di rafforzare e innalzare le proprie competenze per l'apprendimento permanente**, a partire da quelle chiave di cittadinanza nonché di orientare il proprio progetto di vita e di lavoro anche per migliori prospettive di occupabilità in linea con DM 24 maggio 2018 n. 92 e D.Lgs 13 aprile 2017 n. 61.
 - **Valorizzare i percorsi PCTO come una modalità di lavoro metodologico-didattico** che facilita il lavorare in équipe nel consiglio di classe, raccordandosi con l'extrascuola, proponendo conoscenze ed abilità agganciate con il mondo della vita reale perché si trasformino in competenze.
 - **Promuovere PCTO per classi intere e definire il piano per il raggiungimento delle ore di PCTO e i percorsi di formazione per la sicurezza negli ambienti di lavoro degli studenti** oltre alla valutazione e certificazione delle conoscenze e competenze sviluppate attraverso tale percorso
 - **Potenziare la didattica orientativa/orientante** attraverso esperienze dirette nel mondo del lavoro (stage), attività di consulenza orientativa, progetti di imprenditorialità azioni rivolte all'accoglienza.
- Il Dirigente intende puntare alla costruzione di un ambiente di Qualità, dove il lavoro sia finalizzato a porre in essere un modello operativo teso al miglioramento continuo dei processi attivati nell'Istituto. L'approccio metodologico è di tipo sistemico: l'organizzazione viene considerata come comunità di pratiche dove la

cultura nasce e si sviluppa all'interno di un laboratorio permanente di ricerca-formazione -innovazione. Questa visione organizzativa prevede una leadership diffusa che valorizzi ed accresca la professionalità sia del singolo che del gruppo anche attraverso l'uso della delega, il riconoscimento di spazi di autonomia, incarichi di responsabilità.

Il presente Atto d' indirizzo, rivolto al Collegio dei Docenti, è acquisito agli Atti della scuola, reso noto agli altri Organi collegiali competenti e pubblicato sul sito web della scuola.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

la coerenza delle linee di indirizzo per l'aggiornamento del PTOF 2019/2020 con la mission culturale della Scuola. (DELIBERA N°20)

Punto 21. Integrazione/modifica PTOF 2019-2020- (L.107/2015): progetti

Il DS alla luce delle priorità del PTOF e del RAV al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi del RAV e l'attuazione del PDM, in particolare per migliorare il livello degli apprendimenti, richiama la necessità di valorizzare e ottimizzare l'organico del potenziamento dell'offerta formativa, con azioni progettuali che vadano a potenziare in particolare le competenze di base e di indirizzo sia in orario curriculare che extracurriculare, dando piena attuazione al PNSD e favorendo la didattica per competenze personalizzata. Particolare rilevanza sarà data anche alla progettazione in materia di sicurezza .

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di promuovere il cambiamento attraverso una progettualità che favorisca la diffusione di una didattica per competenze equa ed inclusiva, dando piena attuazione al PNSD con particolare attenzione all'acquisizione di competenze in materia di sicurezza- (DELIBERA N°21)

Punto 22. Presentazione progetti PTOF 2019/2022

Il DS comunica al Consiglio che sono pervenuti al momento alcuni progetti da integrare nel PTOF 2019/2022. e di aver invitato i docenti a presentare ulteriori progetti PTOF 2019/2022, fino alla data dell'aggiornamento del PTOF, secondo le linee di indirizzo con particolare riguardo a "Impulso e promozione PNSD" e ad una didattica inclusiva, equa e personalizzata.

Illustra, quindi, la tabella dei progetti trasversali curriculari ed extracurriculari presentati dai docenti per il potenziamento dell'offerta formativa a. s.2019/20

PROGETTO	CAMPO DI POTENZIAMENTO	TEMPI	DOCENTI
CERTIFICAZIONI-INGLESE LIVELLO A2- B1	Linguistico	7 MESI	Dipartimento di lingua inglese
Certificazione europea- DELF	Linguistico	n. ore 80 6 gruppi- 15 ore per ogni corso.	M. Leo, C. Maiorana
ENOLOGIA Avvio alla professione di sommelier		20 ore	Prof.ri BOTTA P. E FASANARO M.
La patente Europea del computer ECDL	Scientifico n.1 corso sede Solofra n.1. corso sede Montoro	tre moduli da 20 ore ciascuno	Magliacane Felicia, Fiorentino Maria, Monaco Giulia
Test center ECDL – attività conto terzi Certificazione ECDL per interni ed esterni	Scientifico	ore non quantificabili- n. richieste	Magliacane Felicia (Referente, Esaminatore), Fiorentino Maria (Esaminatore)
Tecnica di degustazione del vino-abbinamento cibo-vino		ottobre-maggio	docenti ITP Sala e Vendita /ESPERTI

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione dei progetti PTOF 2019/2020 (L. 107/2015) illustrati nella suindicata tabella, nonché la possibilità della presentazione di ulteriori progetti che si basino sulla didattica per competenze e che sostengano il processo di miglioramento continuo, con particolare riguardo alle competenze chiave europee e alla sicurezza, in modo da consentire anche il calcolo dell'efficacia delle azioni poste in essere fino all'aggiornamento del PTOF.(DELIBERA N°22)

Punto 23. Modifica Regolamento d'Istituto: Regolamento delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione

Viene presentato il seguente quadro sinottico riportante le modifiche al Regolamento d'Istituto : sezione Regolamento delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione.

<p>Parte XII REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE</p>	
<p>Art. 5 - Organizzazione e realizzazione delle iniziative</p> <p><i>b- Partecipanti</i></p> <p>Ferma restando l'autonomia decisionale degli organi collegiali della scuola, salvo deroga espressa dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto, i viaggi verranno effettuati per classi intere, allo scopo di contenere la discontinuità nella erogazione delle lezioni.</p> <p>La partecipazione degli alunni alle iniziative proposte è condizionata ai seguenti requisiti:</p> <p>gli allievi devono avere seguito almeno il 50% delle lezioni al momento della raccolta delle adesioni da parte del docente organizzatore;</p> <p>Sono esclusi dalla partecipazione alle attività gli studenti che il Consiglio di Classe, per deliberati motivi, avrà ritenuto opportuno non ammettere all'iniziativa.</p> <p>E' possibile attuare le iniziative per classi abbinate e/o parallele.</p> <p>Alle visite guidate è obbligatoria la partecipazione dell'intera classe. L'eventuale assenza dello studente nel giorno della visita guidata deve essere giustificata. Gli studenti che per gravi e comprovati motivi non partecipano al viaggio di istruzione hanno l'obbligo di frequentare regolarmente le attività appositamente programmate dalla scuola. L'assenza non autorizzata sarà considerata infrazione disciplinare.</p>	<p>Art. 5 - Organizzazione e realizzazione delle iniziative</p> <p><i>b- Partecipanti</i></p> <p>Ferma restando l'autonomia decisionale degli organi collegiali della scuola, salvo deroga espressa dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto, i viaggi verranno effettuati per classi intere, allo scopo di contenere la discontinuità nella erogazione delle lezioni.</p> <p>La partecipazione degli alunni alle iniziative proposte è condizionata ai seguenti requisiti:</p> <p>gli allievi devono avere seguito almeno il 50% delle lezioni al momento della raccolta delle adesioni da parte del docente organizzatore;</p> <p>Sono esclusi dalla partecipazione alle attività gli studenti che il Consiglio di Classe, per deliberati motivi, avrà ritenuto opportuno non ammettere all'iniziativa.</p> <p>E' possibile attuare le iniziative per classi abbinate e/o parallele.</p> <p>Alle uscite didattiche ed ai viaggi di istruzione devono partecipare la maggioranza degli studenti della classe (50+1).</p> <p>Alle visite guidate e alle visite aziendali è obbligatoria la partecipazione dell'intera classe. L'eventuale assenza dello studente nel giorno della visita guidata deve essere giustificata. Gli studenti che per gravi e comprovati motivi non partecipano al viaggio di istruzione hanno l'obbligo di frequentare regolarmente le attività appositamente programmate dalla scuola. L'assenza non autorizzata sarà considerata infrazione disciplinare.</p>
<p><i>c-Periodo e tempi di effettuazione</i></p> <p>Viaggi e visite possono svolgersi durante tutto l'anno scolastico ad eccezione dei primi trenta dall'inizio delle lezioni e negli ultimi trenta giorni, che precedono la fine delle lezioni.</p> <p>Possono svolgersi iniziative anche nei trenta giorni che precedono la fine delle lezioni solo se durante i giorni festivi e per visite ai Parchi nazionali italiani qualora le condizioni climatiche consentono l'accesso solo nella primavera avanzata e qualora si presentassero opportunità meritevoli non programmabili in tempi diversi.</p> <p>I viaggi finalizzati allo svolgimento di attività sportive potranno essere realizzati anche durante i periodi di sospensione delle lezioni o vacanza. La scelta degli accompagnatori dovrà cadere preferibilmente sui docenti di scienze motorie.</p> <p>Ciascuna classe può svolgere nel corso dell'anno scolastico visite guidate per un massimo di sette giornate con la precisazione che non vanno conteggiate, entro questo limite, le uscite attinenti la programmazione disciplinare e che si esauriscono nell'orario di lezione previsto, quali uscite comprendenti attività di orientamento, visite aziendali, partecipazioni a convegni, lezioni all'aperto, partecipazioni a spettacoli teatrali o cinematografici, visite a mostre.</p> <p>Il limite complessivo massimo per uscite e viaggi di istruzione è stabilito in dieci giorni. E' ammessa una deroga a tale limite, qualora le uscite e i viaggi di istruzioni siano funzionali agli</p>	<p><i>c-Periodo e tempi di effettuazione</i></p> <p>Viaggi e visite possono svolgersi durante tutto l'anno scolastico ad eccezione dei primi trenta dall'inizio delle lezioni e negli ultimi trenta giorni, che precedono la fine delle lezioni.</p> <p>Possono svolgersi iniziative anche nei trenta giorni che precedono la fine delle lezioni solo se durante i giorni festivi e per visite ai Parchi nazionali italiani qualora le condizioni climatiche consentono l'accesso solo nella primavera avanzata e qualora si presentassero opportunità meritevoli non programmabili in tempi diversi.</p> <p>I viaggi finalizzati allo svolgimento di attività sportive potranno essere realizzati anche durante i periodi di sospensione delle lezioni o vacanza. La scelta degli accompagnatori dovrà cadere preferibilmente sui docenti di scienze motorie.</p> <p>Ciascuna classe può svolgere nel corso dell'anno scolastico visite guidate per un massimo di sette giornate con la precisazione che non vanno conteggiate, entro questo limite, le uscite attinenti la programmazione disciplinare e che si esauriscono nell'orario di lezione previsto, quali uscite comprendenti attività di orientamento, visite aziendali, partecipazioni a convegni, lezioni all'aperto, partecipazioni a spettacoli teatrali o cinematografici, visite a mostre.</p> <p>Il limite complessivo massimo per uscite e viaggi di istruzione è stabilito in dieci giorni. E' ammessa una deroga a tale limite, qualora le uscite e i viaggi di istruzioni siano funzionali agli</p>

<p>obiettivi disciplinari e trasversali previsti dai percorsi di alternanza scuola lavoro.</p> <p>I viaggi di più giorni in Italia saranno consentiti a partire dalle classi prime e, di norma, per la seguente durata massima: <u>classi seconde e terze: massimo tre pernottamenti</u> <u>classi quarte e quinte: massimo sei pernottamenti.</u> Per le sole classi delle classi quarte e quinte, è consentita la partecipazione a viaggi all'estero ed il pernottamento per un massimo di sei notti. Per i viaggi di istruzione i giorni programmati possono coincidere anche con giorni festivi, ad eccezione delle festività rientranti nel periodo di sospensione delle attività scolastiche per le vacanze di Natale e di Pasqua. Eventuali deroghe per l'attuazione di viaggi funzionali a particolari progetti potranno essere autorizzati dal Consiglio di Istituto, sentito il parere del Collegio Docenti.</p>	<p>obiettivi disciplinari e trasversali previsti dai percorsi di alternanza scuola lavoro.</p> <p>I viaggi di più giorni in Italia saranno consentiti a partire dalle classi terze e, di norma, per la seguente durata massima: <u>Classi terze/quarte: massimo tre pernottamenti</u> <u>quinte: massimo cinque pernottamenti.</u> Per le sole classi delle classi quinte, è consentita la partecipazione a viaggi all'estero ed il pernottamento per un massimo di cinque notti. Qualora per il viaggio di istruzione all'estero non ci sia l'adesione, sarà consentito agli studenti delle classi quinte di aderire al viaggio di istruzione di più giorni in Italia programmato per le classi terze e quarte, previa delibera del consiglio di classe. Per i viaggi di istruzione i giorni programmati possono coincidere anche con giorni festivi, ad eccezione delle festività rientranti nel periodo di sospensione delle attività scolastiche per le vacanze di Natale e di Pasqua. Le classi prime e seconde effettueranno esclusivamente visite guidate e uscite didattiche. Eventuali deroghe per l'attuazione di viaggi funzionali a particolari progetti potranno essere autorizzati dal Consiglio di Istituto, sentito il parere del Collegio Docenti.</p>
--	--

Il Collegio ha, inoltre, deliberato, qualora per il viaggio di istruzione all'estero non ci sia adesione, di consentire agli studenti delle classi quinte di aderire al viaggio di istruzione di più giorni in Italia programmato per le classi terze e quarte, previa delibera del Consiglio di classe.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- l'approvazione della modifica al regolamento d'istituto: regolamento delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione integrato come sopra .- (DELIBERA N°23)

Punto 24. Integrazione Regolamento d'Istituto: Laboratori cucina/pasticceria, sala vendita, accoglienza turistica

Il Dirigente comunica che il Collegio ha approvato la costituzione di una commissione per apportare proposte migliorative al Regolamento d'Istituto: Laboratori cucina, sala vendita, accoglienza turistica, composta dai proff. ri Citro E., Montone P.R., Arcucci O., Landi A., Russo D.(giusta DELIBERA n.18)

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- la costituzione di una commissione per apportare proposte migliorative al regolamento d'istituto: laboratori cucina, sala vendita, accoglienza turistica composta dai proff. ri Citro E., Montone R., Arcucci O., Landi A., Russo D.(DELIBERA N°24)

Punto 25. Criteri e modalità di organizzazione degli interventi didattici compensativi ed integrativi: Sostegno, recupero e valorizzazione delle eccellenze

Il Dirigente Scolastico ricorda che le priorità approvate dal Collegio sono il rafforzamento delle competenze di Italiano, Inglese, Matematica, in vista delle prove Invalsi, delle Competenze europee di cittadinanza e della sicurezza. Comunica che gli interventi didattici relativi al sostegno e recupero delle difficoltà saranno realizzati tramite attività di potenziamento della didattica innovativa (classi aperte, flipped classroom, ecc) in continuità con lo scorso anno scolastico.

Le attività proposte per la valorizzazione delle eccellenze prevedranno la partecipazione a concorsi ,borse di studio, certificazioni linguistiche.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

- di approvare i criteri e le modalità di organizzazione degli interventi didattici compensativi ed integrativi: sostegno, recupero e valorizzazione delle eccellenze.- (DELIBERA N°25)

Punto 26. Attività alternative a IRC

Il DS ricorda che al momento dell'iscrizione gli studenti esercitano la facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione cattolica. La scelta ha valore per l'intero corso di studi e, comunque, in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni.

Per gli alunni che non scelgono l'insegnamento della Religione Cattolica sono previste attività alternative valutabili e che quindi contribuiscono alla determinazione del credito scolastico per gli alunni del 2^ biennio e quinto anno.

- Lettura di quotidiani/libri;
- attività di studio e/o di ricerca;
- collaborazione con il responsabile di biblioteca per l'organizzazione del materiale esistente, sistemazione dello stesso, servizio di informazione;
- attività didattico-formative alternative che saranno volte all'approfondimento, in coerenza con la Circolare ministeriale n. 131 del 3 maggio 1986, di quelle parti dei programmi, in particolare di storia, di cittadinanza e Costituzione, che hanno più stretta attinenza con i valori fondamentali della vita e della convivenza civile.

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di approvare le su elencate modalità relative all'attività alternativa all'ora di Religione cattolica- (DELIBERA N°26).

Punto 27. Delega al Ds per la partecipazione ad avvisi pubblici

Il DS comunica che il Collegio ha approvato la delega per la partecipazione ad avvisi pubblici(giusta DELIBERA n.21).

Il Consiglio DELIBERA all'unanimità

-di delegare il DS per la partecipazione ad avvisi pubblici.- (DELIBERA N.°27)

25. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Dirigente comunica che le attività del corso serale cominceranno con l'inizio dell'anno scolastico, mercoledì 11 settembre .

Punto 28. Attivazione dei servizi offerti dall'ANPAL: servizi di placement

Il D.S. comunica che ANPAL coordina la Rete dei servizi delle politiche del lavoro, rete che promuove l'effettività dei diritti al lavoro, alla formazione e all'elevazione professionale su tutto il territorio nazionale. Costituisce anche una tutela per il cittadino, perché certifica quali sono gli enti autorizzati a operare legittimamente nel mercato.

In particolare, gli ambiti e le azioni sono orientate:

- ✓ al rafforzamento del sistema di PCTO negli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore
- ✓ allo sviluppo e consolidamento di relazioni stabili con il sistema della domanda
- ✓ alla qualificazione delle fasi di progettazione, gestione e monitoraggio dei percorsi di PCTO
- ✓ all'assistenza ai tutor scolastici e aziendali impegnati nella realizzazione di tali percorsi.
- ✓ ad attività di formazione e di orientamento degli studenti

Il Tutor per l'alternanza di ANPAL Servizi e il Dirigente Scolastico verificano periodicamente l'avanzamento quantitativo e qualitativo delle attività concordate, sulla cui base vengono concordate le iniziative di revisione e/o miglioramento del Piano Generale di Supporto.

Il DS illustra che tra i servizi di assistenza tecnica e gli strumenti operativi, messi a disposizione dal Tutor per l'alternanza di ANPAL Servizi, rientrano i servizi finalizzati ad una più efficace integrazione fra il sistema dell'istruzione secondaria e il mercato del lavoro. L'iscrizione all'Albo informatico delle Agenzie per il Lavoro è condizione essenziale per chi vuole operare nel campo dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro ed essere in grado di poter offrire i relativi servizi.

L'iscrizione all'albo informatico non comporta alcun onere economico a carico dell'Istituto.

IL Consiglio DELIBERA all'unanimità

-l' attivazione dei servizi offerti dall'ANPAL - servizi di placement- (DELIBERA n. 28)

Punto 29. PCTO “ Start up your life” Unicredit Social Impact Banking project per la Financial Education;

Startup your life, è un percorso di formazione, riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca attraverso un Protocollo d'intesa firmato ad ottobre 2017, che supporta lo sviluppo della cultura finanziaria degli studenti dei Licei e degli Istituti Tecnici e Professionali, per aumentarne la consapevolezza economica e incoraggiarne lo spirito imprenditoriale. L'obiettivo del programma è favorire una cittadinanza attiva e responsabile dei giovani a favore di modelli di economia sostenibile ed inclusiva. Startup your life è un percorso triennale ed offre opportunità di apprendimento attraverso un'innovativa piattaforma online, momenti in aula con l'assistenza di tutor della Banca e delle Scuole e sviluppo di attività progettuali. Vengono affrontati i principali temi di educazione finanziaria ed imprenditoriale, dalla monetica agli strumenti di pagamento e al risparmio consapevole, dallo sviluppo dell'attività d'impresa fino all'orientamento al mercato del lavoro. La nostra scuola ha partecipato al progetto a partire dallo scorso

anno. Il Collegio in data 03/09/219 ha approvato la sottoscrizione della convenzione per l'a. s. 2019/20. Per l'anno scolastico 2018/19 il percorso è stato attivato per una classe terza dell'ITE di Solofra e una classe terza della sede di Montoro. I consigli di classe potranno in continuità deliberare in merito all'attivazione del percorso per le stesse classi per l'anno corrente, con la possibilità di integrare qualche altra classe. Altresì è opportuno dare continuità all'ITE SIA ad indirizzo informatico, al progetto "Start up sostenibile: webmarketingpoint@g.ronca.it", nell'ambito del quale vengono progettate piattaforme E-Commerce e attivarlo in una classe terza.

Il Consiglio approva all'unanimità

-la sottoscrizione della convenzione con UNICREDIT per lo svolgimento del PCTO "Start up your life" Unicredit Social Impact Banking Project per la Financial Education . (DELIBERA n. 29)

Punto 30. Radiazione residui attivi e passivi anni precedenti

Visto il D.I. n.129 del 28 Agosto 2018; Viste le relazioni del Direttore SGA con le quali propone di radiare i residui attivi e passivi anni precedenti; Visti i provvedimenti del Dirigente Scolastico con i quali propone di radiare residui attivi anni precedenti per £ 201.868,59 e residui passivi anni precedenti per £ 6.157,82; Considerato che sono stati accertati minori residui attivi relativi agli anni precedenti; Considerato altresì che sono stati impegnati minori residui passivi anni precedenti;

Il Consiglio d'Istituto delibera di radiare i residui attivi e passivi degli anni precedenti secondo il prospetto allegato.(ALLEGATO n. 1)

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque abbia interesse entro 15 giorni dalla data di affissione all'albo. Decorso tale termine la delibera diventa definitiva e può essere impugnata con il ricorso al TAR e/o Capo dello Stato nei termini di 60, 120 giorni dalla data di affissione all'albo dell'Istituto. (DELIBERA n. 30)

Punto 31. Modifiche e Variazioni al Programma Annuale 2019

Il D.S.G.A illustra le modifiche e variazioni al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, visti i decreti n. 2 prot.5695 del 10.07.2019; prot.5980 del 24.8.2019; prot.n.6057 del 30.08.2019; n.4 prot.6135 del 3.9.2019 predisposti dal Dirigente Scolastico relativi alle modifiche al programma annuale 2019, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29.01.2019;

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera

-di prendere atto e approvare i provvedimenti predisposti dal Dirigente Scolastico, relativi alle modifiche (Modello F) del Programma annuale 2019, come riportate nei prospetti allegati (ALLEGATO n. 2) (DELIBERA n. 31)

Punto 32. Utilizzo palestra soggetti esterni

Il Dirigente Scolastico comunica che sono pervenute richieste per l'utilizzo della palestra da parte di soggetti esterni. A tal proposito ha acquisito il parere dell'RSPP ing. Agostino Landi, il quale ha svolto sopralluogo di rito preliminare alle attività del nuovo anno scolastico, da cui risulta che lo stato di manutenzione della detta attrezzatura è nel complesso normale e pertanto si può utilizzare per la pratica delle discipline motorie, non presentando criticità rilevanti per la sicurezza degli utilizzatori.

Il Consiglio di Istituto DELIBERA all'unanimità l'utilizzo della palestra da parte di soggetti esterni dal lunedì al venerdì, compatibilmente con le esigenze didattiche della scuola con recesso dal contratto, qualora non siano rispettate le clausole e i parametri di sicurezza del Dlgs 81/08, solo nella fascia oraria 17:00 - 23:00, ad eccezione delle scuole del territorio che potranno utilizzarla anche in orario antimeridiano. (DELIBERA n.32)

Punto 33. Comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente comunica che le attività del corso serale cominceranno con l'inizio dell'anno scolastico, mercoledì 11 settembre

Il Dirigente illustra l'attività negoziale espletata dall'ultima comunicazione ad oggi .

Esauriti gli argomenti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 18.45

Del che è verbale.

Il segretario

Prof.ssa Maria Fiore



Il Presidente

sig.ra Bianca Maffei

