

	Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “GREGORIO RONCA” Sede centrale Solofra - Via Melito 8/A Sezione staccata Montoro - Via Madonnella 1	
	I.T.E. - Amministrazione Finanza e Marketing (indirizzo generale) – articolazioni: Sistemi Informativi Aziendali e Relazioni Internazionali per il Marketing – ITAF Corso di Istruzione per Adulti (Serale) I.T.T. - Chimica, materiali e biotecnologie – articolazione: Chimica e materiali (opzione: Tecnologie del Cuoio) Sistema moda – articolazione: calzature e moda I.P.E.O.A. - Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera – articolazioni: Enogastronomia (opzioni Cucina e Prodotti dolciari, artigianali e industriali) Servizi di sala e di vendita e Accoglienza turistica – IPSEOA Corso di Istruzione per Adulti (Serale) Tel. centralino: 0825/535483 - 0825/502104 – Fax: 0825/1643842 - Cod. Fisc. 92003650642 E-mail: avis01100r@istruzione.it pec: avis01100r@pec.istruzione.it Sito web: www.isisronca.edu.it	

I.S.I.S.S. "G. Ronca" Solofra (av)
Prot. 0007082 del 09/09/2023
VII (Uscita)

Al personale All'albo *on line* Al sito – A.T.
Fascicolo progetto

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno per il conferimento di n.1 incarico di Progettista, n. 1 incarico di Collaudatore, n. 1 incarico di Addestratore e n. 1 incarico di Assistente amministrativo aventi ad oggetto le attività del progetto:

Programma Operativo Nazionale

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 “Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne digitali, laboratori green”. Azione 13.1.4 Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo Sottoazione 13.1.4A Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo

Titolo del Progetto:

“Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”

Codice Progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2023-50

CUP J54D23001110006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»

VISTI i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le «Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020»;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione – prot.n. AOOGABMI. Registro Decreti. R. 0000055 del 27.03.2023;

VISTO il Programma annuale E.F.2023 approvato dal C.d.I. del 10/01/2023 delibera n. 1 - verbale n.6 ;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/25 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20 dicembre 2022 di approvazione dell'aggiornamento del PTOF 2022/25;

VISTA la delibera del Collegio n.16 verbale n.1 del 5 settembre 2020 e la delibera n.14 verbale n.1 del Consiglio di Istituto 18 settembre 2020 di adesione al Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020;

VISTA Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1090554;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI- 107989, assunta con protocollo del 04.09.2023 n.6882,

del progetto PON FESR Titolo del Progetto: **“Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”**,
Codice Progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2023-50, CUP J54D23001110006- importo autorizzato € 77.142,33;

RICHIAMATA la delibera n. 26 del 05 settembre 2023 del Collegio Docenti di approvazione, adozione e integrazione PTOF e del Programma annuale con il progetto di cui all’oggetto denominato “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”;

VISTO il decreto n. 6892/VI del 05.09.2023 di assunzione in bilancio;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante il Codice dei contratti pubblici;

VISTA la necessità, , nell’ambito del Progetto “ **Programma Operativo Nazionale - “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne digitali, laboratori green ”. Azione 13.1.4 Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo - Sottoprogramma 13.1.4A, Titolo del progetto “Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”, Codice Progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2023-50, CUP J54D23001110006**, di procedere all’individuazione di figure di elevato profilo professionale in possesso di specifiche professionalità in qualità di **esperto progettista, collaudatore e addestratore**;

CONSIDERATA altresì, la necessità, nell’ambito del Progetto **“Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”, Codice Progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2023-50, CUP J54D23001110006**, di avvalersi della collaborazione del personale ATA per “attività operative strumentali alla gestione documentale”;

CONSIDERATO che la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020, prevede anche la fase obbligatoria di progettazione e di collaudo;

RILEVATA la necessità di verificare la disponibilità delle figure di cui al presente avviso tra il personale interno e, per le figure di progettista se rilevata l’impossibilità di utilizzare il personale interno all’Istituzione scolastica, per mancanza di soggetti dotati delle necessarie competenze, di rivolgersi a operatori del settore specializzati nella progettazione e collaudo;

VISTO il progetto autorizzato, le competenze richieste e la brevità temporale dei termini fissati per la conclusione con i relativi e dovuti adempimenti, entro e non oltre il 16 ottobre 2023:

Sottoprogramma	Codice Progetto	Titolo del progetto	Importo Autorizzato
13.1.4A	13.1.4A-FESR PON-CA-2023-50	“Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”	€ 77.142,33

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale dell'istituzione scolastica;

VISTA la determina dirigenziale Prot. n. 7081 /VI del 09/09/2023 di avvio procedura di selezione per figure impegnate nel progetto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto “ **Programma Operativo Nazionale - “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne digitali, laboratori green__Azione 13.1.2 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica - Sottoazione 13.1.2A, Titolo del progetto “Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”, Codice Progetto 13.1.4A-FESRPON-CA-2023-50, CUP J54D23001110006**, di procedere all'individuazione di figure di elevato profilo professionale in possesso di specifiche professionalità in qualità di **esperto progettista, collaudatore e addestratore**;

CONSIDERATA altresì, la necessità, nell'ambito del Progetto “**Programma Operativo Nazionale - “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne digitali, laboratori green__Azione 13.1.2 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica i Sottoazione 13.1.2A, Titolo del progetto “Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”, Codice Progetto 13.1.4A-FESRPON-CA-2023-50, CUP J54D23001110006**, di avvalersi della collaborazione del personale ATA per “attività operative strumentali alla gestione documentale”;

EMANA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Ai fini dell'implementazione del Progetto “**Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo”, Codice Progetto 13.1.4A-FESRPON-CA-2023-50, CUP J54D23001110006**, - l'avvio di procedura per la selezione e il reclutamento della figura di seguito indicata rivolto al personale interno:

Nr. 1 unità di “Progettista” (non compatibile con il ruolo di Collaudatore e Addestratore) con il compito di:

- effettuare tutte le attività propedeutiche all'emanazione all' emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto nel rispetto del codice dei contratti ;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire la predisposizione degli atti per l'acquisizione della fornitura

delle attrezzature previste dal suddetto progetto;

- predisporre il disciplinare di gara e del capitolato tecnico per forniture e servizi con descrizione analitica del quadro economico;
- Garantire che tutta la strumentazione, ai sensi della circolare MEF- RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, dovrà rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE)2020/852 (DNSH). Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso di un pertinente marchio ecologico di tipo I e di una etichetta energetica valida rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369, mentre l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore;
- Garantire che tutta la strumentazione soddisfi le caratteristiche imprescindibili della sostenibilità ambientale e dell'innovazione tecnologica e di ogni altro vincolo previsto Nota di Adesione prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 e dalla normativa vigente;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;

Nr.1 unità di "Collaudatore" (non compatibile con il ruolo di progettista e Addestratore) con il compito di:

- Provvedere al collaudo della fornitura
- Verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
- Redigere i verbali di collaudo
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;

Nr.1 unità di "Addestratore" interno (non compatibile con il ruolo di progettista e Collaudatore) con il compito di:

- progettare e svolgere corso/i di formazione che abbia/no ad oggetto l'addestramento del personale interno all'uso delle attrezzature ;
- Illustrare il funzionamento delle attrezzature acquistate;
- Addestrare il personale interno all' utilizzo corretto delle attrezzature acquistate , anche nel rispetto delle norme di sicurezza;
- prestare servizio di assistenza e tutoraggio nella fase di apprendimento diretto dell'uso delle attrezzature;
- Definire col Dsga e il Dirigente Scolastico il calendario delle attività;
- Redigere il registro delle presenze/timesheet con indicazione delle attività e delle ore effettivamente svolte;
- Redigere una relazione sull'attività svolta;

Nr. 1 Assistente amministrativo, cui affidare l'incarico di Gestione documentale, per la realizzazione del Progetto **"Laboratorio didattico eco – sostenibile, green, innovativo"**, **Codice Progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2023-50, CUP J54D23001110006**

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del

bando:

- siano in servizio presso l'Istituto con contratto a tempo indeterminato;
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano
- l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di adeguata professionalità per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto;
- appartengano all'organico di d'Istituto ;
- per la figura di assistente amministrativo: siano in organico d'Istituto nel profilo richiesto
- per le figure di progettista ,addestratore e collaudatore:
 - siano in possesso del seguente titolo: diploma tecnico o Laurea tecnica o titolo di studio equipollente.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione degli aspiranti alla procedura di selezione in oggetto, si procederà alla valutazione comparativa dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

Nella predisposizione della graduatoria a parità di punteggio sarà applicato il criterio del più giovane.

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale dell'Avviso. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Cognome: _____ **Nome:** _____

PROGETTISTA

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Punteggio riportato a cura del candidato	Punteggio riportato a cura dell'amministrazione
TITOLO DI STUDIO (costituisce titolo di accesso) <i>Laurea Magistrale/Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento ad indirizzo civile, edile, elettronico, elettrotecnico, informatico o equivalente, comunque afferre alla tipologia di incarico</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	• fino a 89	6 punti		
		• da 90 a 99	7 punti		
		• da 100 a 104	8 punti		
		• da 105 a 110	9 punti		
		• 110 e lode	10 punti		
	Dottorati di ricerca,	• 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 6 punti		
	Master I e II livello	• 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 2 punti		
	Corsi di perfezionamento annuali/pubblicazioni	• 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 2 punti		
	TITOLI CULTURALI SPECIFICI	Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto	• 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	Max 2 punti	
Certificazioni informatiche		• 1 punto per ogni certificazione	Max 2 punti		
Certificazione e abilitazione alla professione di RSPP per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)			5 punti		
2008 Certificazione C.A.M			5 punti		
ESPERIENZE LAVORATIVE	Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD	• 5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 20 punti		
	Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio	• 2,5 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti		
	Esperienze di progettazione di interni (documentabili)	• 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 4 punti		
	Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto e Esperienze professionali pregresse presso altre istituzioni Scolastiche nel settore di attività di riferimento dell'incarico	• 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 4 punti		
	Iscrizione ad Albi professionali attinenti alla tematica)	• 1 pt x ogni iscrizione (max 2 iscrizioni)	Max 2 punti		

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Cognome: _____ **Nome:** _____

COLLAUDATORE

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Punteggio riportato a cura del candidato	Punteggio riportato a cura dell'amministrazione
TITOLO DI STUDIO (costituisce titolo di accesso)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	• fino a 89	6 punti		
		• da 90 a 99	7 punti		
		• da 100 a 104	8 punti		
		• da 105 a 110	9 punti		
		• 110 e lode	10 punti		
	Votazione riportata per il conseguimento del Diploma di Scuola secondaria di II grado	• fino a 89	2 punti		
		• da 90 a 99	3 punti		
		• da 100 a 104	4 punti		
		• da 105 a 110	5 punti		
		• 110 e lode	6 punti		
TITOLI CULTURALI	Dottorati di ricerca,	• 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 6 punti		
	Master I e II livello	• 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 2 punti		
	Corsi di perfezionamento annuali/pubblicazioni	• 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 2 punti		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto	• 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	Max 2 punti		
	Certificazioni informatiche	• 1 punto per ogni certificazione	Max 2 punti		
	Certificazione e abilitazione alla professione di RSPP per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)		5 punti		
	2008 Certificazione C.A.M		5 punti		
ESPERIENZE LAVORATIVE	Esperienze pregresse come collaudatore	• 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max 10 punti		
	Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD	• 1 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max 5 punti		
	Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti alla figura oggetto di selezione	• 1 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max 5 punti		
	Iscrizione ad Albi professionali attinenti alla tematica)	• 1 pt x ogni iscrizione (max 2 iscrizioni)	Max 2 punti		
	Esperienze professionali pregresse presso altre istituzioni Scolastiche nel settore di attività di riferimento dell'incarico	• 1pt x ogni anno (max 10 anni)	Max 10 Punti		

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Cognome: _____ **Nome:** _____

- Assistente amministrativo per Gestione documentale**
- Docente Addestratore**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Punteggio riportato a cura del candidato	Punteggio riportato a cura dell'amministrazione
TITOLO DI STUDIO	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento tecnico o equipollente	fino a 89	6 punti		
		da 90 a 99	7 punti		
		da 100 a 104	8 punti		
		da 105 a 110	9 punti		
		110 e lode	10 punti		
	Votazione riportata per il conseguimento del corso di laurea triennale (non cumulabile con la laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento tecnico o equipollente)	fino a 89	3 punti		
		da 90 a 99	3.5 punti		
		100 a 104	4 punti		
		da 105 a 110	4.5 punti		
		110 e lode	5 punti		
	Diploma(non cumulabile con la laurea)	fino a 89	1,5 punti		
		da 90 a 99	2 punti		
100 a 104		2.5 punti			
TITOLI CULTURALI	Dottorati di ricerca,	3 pt x ogni titolo	Max 3 punti		
	Master I e II livello	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 2 punti		
	Corsi di perfezionamento annuali	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 2 punti		
	Certificazioni linguistiche e informatiche	1 punto per ogni certificazione	Max 2 punti		
	Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto/pubblicazioni	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	Max 10 punti		
ESPERIENZE LAVORATIVE	Esperienze già maturate in PON-PNRR nel settore di attività di riferimento	2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max 10 punti		
	Esperienze professionali pregresse presso altre istituzioni Scolastiche nel settore di attività di riferimento dell'incarico	2 punti per anno	Max 10 punti		
	Solo per la figura di addestratore Certificazione e abilitazione alla professione di RSPP per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/		10 punti		
	Solo per la figura di addestratore Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico	Punti 0-6 (1 sufficiente ; 3 buono; 6 ottimo)	Max 6 punti		

Articolo 4 – Durata dell'incarico

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno entro il corrente anno e comunque **entro il 16 ottobre 2023**, con il relativo collaudo , salvo diverse disposizioni emanate degli organi competenti .

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il candidato selezionato in qualità di **PROGETTISTA** riceverà lettera d'incarico. Il compenso massimo previsto dal piano finanziario autorizzato di € 1.311,42 (milletrecentoundici//42) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio. Il costo orario ammissibile è quello indicato nella tabella 5 del CCNL di categoria.

Il candidato selezionato in qualità di **COLLAUDATORE** riceverà lettera d'incarico. Il compenso massimo previsto dal piano finanziario autorizzato di € 1.311,42 (milletrecentoundici//42) (onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale). rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio. Il costo orario ammissibile è quello indicato nella tabella 5 del CCNL di categoria.

Il candidato selezionato in qualità di **ADDESTRATORE** riceverà lettera d'incarico. Il compenso massimo previsto dal piano finanziario autorizzato di € 848,57 (ottocentoquarantotto//57) (onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio. Il costo orario ammissibile è quello indicato nella tabella 5 del CCNL di categoria

Il candidato selezionato in qualità di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** riceverà lettera d'incarico. Il compenso massimo previsto dal piano finanziario autorizzato di € 197,16 (centonovantasette//16) (onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale), rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio. Il costo orario ammissibile è quello indicato nella tabella 6 del CCNL di categoria ed pari a 19,24 €

Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettivo accredito del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica da parte dell'ente erogatore. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 08:30 del giorno 18/09/2023**.

Le domande dovranno essere consegnate a mano presso l'Ufficio protocollo della sede centrale di Solofra, via Melito 8/A o fatte pervenire via email all'indirizzo avis01100r@pec.istruzione.it o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale) con l'indicazione "**Candidatura – Progetto Laboratorio didattico eco – sostenibile**,

green, innovativo”, Codice Progetto 13.1.4A-FESRPON-CA-2023-50.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato “A”** e dell'**Allegato “B”**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 [tre] membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di

condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.S.I.S.S. " G. Ronca", con sede in Solofra alla Via Melito, n. 8/A, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: avis01100r@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISS G.Ronca è stato individuato, con la Dott.ssa Chiara Frangione, raggiungibile al seguente indirizzo email:chiara.frangione@protonmail.com pec:chiara.frangione@pecordineavvocatipisa.it

Base giuridica del trattamento

- Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

- I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

- Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

- Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento

che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

- Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Lucia Ranieri, in qualità di D.S., e-mail istituzionale avis01100r@istruzione.it, numero di telefono 0825535483.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://www.isissronca.edu.it/-sezione Albo pretorio-](https://www.isissronca.edu.it/-sezione%20Albo%20pretorio-) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://trasparenzapa.net/?codcli=SG17970&node=44>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Solofra, 09.09.2023

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Ranieri

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate*