

FF.SS.	CAMPO OPERATIVO	COMPITI	N. docenti/funzioni
F. S. 2 Servizi di supporto agli studenti. Accoglienza	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento delle attività di orientamento in entrata; • Gestione corsi di approfondimento/recupero intermedi ed estivi; • Sportello didattico –Esami di Stato, supporto e informazione candidati esterni; • Coordinamento gruppo H e rapporti con gli organi territoriali competenti; • Dispersione scolastica, BES e DSA e DSA; • Promozione e organizzazione di attività espressive, comunicative, sportive; • Valorizzazione delle eccellenze; • Monitoraggio: questionario di gradimento alunni; • Attività relative al G.L.I (Gruppo di Lavoro per l’Inclusione). <p>Operatività di riferimento AREA 4 – RAV 3.3 Inclusione e differenziazione 3.4 Continuità e orientamento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pianifica e coordina le attività di compensazione e recupero; predispone il materiale necessario (calendari, schede relazione finale, scheda consuntivo); • Effettua il monitoraggio sui risultati delle attività di recupero elaborando statistiche <i>ante</i> e <i>post</i> interventi; • Cura i progetti finalizzati all'insegnamento dei nuovi alunni e le iniziative contro la dispersione scolastica; • Coordina le attività delle commissioni relative agli alunni diversamente abili; • Individua gli studenti a rischio, tramite i coordinatori di classe, il dirigente, Team antibullismo, referente dispersione, ed i relativi interventi di recupero (insieme alle FF.SS.); • Organizza attività sportive, ricreative e i progetti per la valorizzazione delle eccellenze in accordo con il responsabile del Centro Scolastico Sportivo; • Monitora il gradimento degli alunni e dei genitori; • Partecipa alle riunioni del G.L.I. per individuare specifiche attività inerenti ai BES. 	3 docenti